



**У К Р А Ї Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання**

**с. Крижанівка**

**07 грудня 2016 року**

**№ 328-VII**

**Про затвердження Дудник Марини Володимирівни  
на посаду заступника голови з економічних  
питань – головного бухгалтера Крижанівської сільської ради**

Розглянувши пропозицію в.о. сільського голови про затвердження Дудник Марини Володимирівни на посаду заступника голови з економічних питань – головного бухгалтера Крижанівської сільської ради, відповідно до ст. 10 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», ст. ст. 42, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Дудник Марину Володимирівну на посаду на посаду заступника голови з економічних питань – головного бухгалтера Крижанівської сільської ради.

2. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою (Крупіця Н.Г.).

**Сільський голова**

**Н.Г. Крупіця**

**Додаток № 4**  
**до рішення Крижанівської сільської ради**  
**від 07 грудня 2016 року № 337 -VII**

**Перелік об'єктів, видатки на які у 2016 році будуть проводитися за рахунок коштів бюджету розвитку**

(тис.грн.)

Код типової відомчої класифікації видатків місцевих бюджетів	Назва головного розпорядника коштів	Назва об'єктів відповідно до проектно-кошторисної документації; тощо	Загальний обсяг фінансування будівництва	
Код тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Найменування коду тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів			
10116	Органи місцевого самоврядування	Придбання електронної системи голосування ПТК «ВІСЕ» у ПРАТ «МІКРОСИСТЕМА»		
10116	Органи місцевого самоврядування	Розробка проектно-кошторисної документації, експертиза проектно-кошторисної документації	<b>320,0</b>	
10116	Органи місцевого самоврядування	Придбання комп'ютерної техніки та обладнання	<b>198,5</b>	
010116	Органи місцевого самоврядування	Придбання офісних меблів	<b>149,0</b>	
010116	Органи місцевого самоврядування	Придбання автомобіля	<b>460,0</b>	
010116	Органи місцевого самоврядування	Придбання котла	<b>199,7</b>	
100103	Дотація житлово-комунальному господарству КП «Надія»	Капітальний ремонт дороги на кладовищі в с.Ліски	<b>1303,4</b>	
100103	Дотація житлово-комунальному господарству КП «Надія»	Придбання автомобіля	<b>200,0</b>	
100207	Берегоукріплювальні роботи	Будівництво берегоукріплювальних робіт вздовж узбережжя Чорного моря в районі вулиці Приморська в с. Крижанівка Комінтернівського району Одеської області	<b>17957,3</b>	
100207	Берегоукріплювальні роботи	Будівництво комплексу протизсувних споруд для покращення гідрологічної ситуації в 2-ій Крижанівській балці в с.Крижанівка: - розробка проектно-кошторисної документації; - вишукувальні роботи: топографо-геодезичні роботи, гідрологічні вишукування та розрахунки, інженерно-геологічні вишукувальні роботи, проектні, ОВНС, погодження підземних інженерних мереж з експлуатуючими організаціями, тощо	<b>700,0</b>	
100207	Берегоукріплювальні роботи	Будівництво комплексу протизсувних споруд для покращення гідрологічної ситуації в 2-ій Крижанівській балці в с.Крижанівка: - проведення експертизи проектно-кошторисної документації;	<b>30,0</b>	
110502	Інші культурно-освітні заклади та заходи	Закупівля сучасної комп'ютерної техніки, інформаційних та комп'ютерних програм, закупівля спеціалізованого обладнання та інвентарю	<b>60,0</b>	

170703	Видатки на проведення робіт, пов'язаних із будівництвом, реконструкцією, ремонтом та утриманням доріг	капітальний ремонт асфальтно-бетонного покриття вулиць: - Марсельська від вул. Українська до вул. Бочарова, в с. Ліски - Степова від буд. № 45 до вул. Заболотного в с. Ліски, - Атаманюка від автодороги Одеса-Южний до буд. № 1а в с. Крижанівка - Южна від буд. № 66 до вул. Паустовського в с. Ліски - Марсельська від буд. № 66 до вул. Паустовського в с. Ліски; - Проектна с.Ліски від буд. 16 до буд. 24а; - Морська від буд 76 до буд 78 - Гонтаренко с.Крижанівка; - Гагаріна с.Крижанівка; - Паустовського с.Ліски від автодороги Одеса-Южний до вул.Марсельська (ліворуч); -Паустовського с.Ліски від автодороги Одеса-Южний до вул.Марсельська (праворуч); - Атаманюка с.Крижанівка; - Лесі Українки с.Ліски від буд.№1 до буд.№ 12; -Марсельська від вул.Проектна до пров.Зоряний в с.Ліски; -Степова від вул.Заболотного до вул.Марсельська в с.Ліски; - Марсельська від вул.Паустовського до вул.Степова в с.Ліски - будівництво асфальтно-бетонного покриття вулиць *(назва та черговість вулиць визначається сільською радою) - будівництво (реконструкція)пішохідних доріжок; *(назва та черговість вулиць визначається сільською радою) -капітальний ремонт пішохідних доріжок(назва та черговість визначається виконавчими органами ради); -капітальний ремонт пішохідної доріжки вздовж вулиці Миколаївська від вул.Сонячна до вул.Ювілейна в с.Крижанівка	9598,6
160101	Землеустрій	Заходи з відчуження (продажу) земельних ділянок с.Крижанівка та с.Ліски. Виготовлення експертно-грошової оцінки земельних ділянок. Виготовлення іншої документації та виконання інших заходів, необхідних для реалізації цієї Програми.	15,0
250404	Інші видатки	- придбання, монтаж та підключення до телекомунікаційних мереж обладнання та матеріалів відео спостереження	200,0
150101	Капітальні вкладення	Ремонт та будівництво вуличного освітлення: вул. Заболотного в с.Ліски від кладовища до будинку № 61; вул.Придорожна с.Ліски від існуючої мережі в напрямку до вул.Атаманюка; вул.Атаманюка в с.Крижанівка від існуючої мережі в напрямку від автодороги Одеса-Южний до будівлі 1а по вул.Атаманюка.; вул.Приморська в с.Крижанівка від буд.№ 2 до пляжу; провулок Зоряний в с.Ліски від буд.№ 4 до вул.Проектна; вул.Марсельська с.Ліски від буд.№ 18 до буд.№ 72; вул.Паустовського с.Ліски від автодороги Одеса-Южний до вул.Марсельська (праворуч); вул.Степова с.Ліски від вул.Марсельська до буд.№ 79; вул.Марсельська в с.Ліски від пров.Зоряний до вул.Шевченко - розробка (виготовлення, оновлення) проектно-кошторисної документації; - експертиза проектно-кошторисної документації; - оплата авторського нагляду за виконанням робіт; - оплата технічного нагляду за виконанням робіт; - оплата служби замовника (дирекції будівництва) - будівництво вуличного освітлення - капітальний ремонт вуличного освітлення	1020,3

		- будівництво мереж вуличного освітлення - реконструкція мереж вуличного освітлення - поточний ремонт мереж вуличного освітлення	
150101	Капітальні вкладення	Будівництво стадіону	<b>1500,0</b>
150101	Капітальні вкладення	Будівництво мереж водовідведення с. Крижанівка:	<b>599,7</b>
		- розробка (виготовлення, оновлення) проектно-кошторисної документації с. Крижанівка;	
		- оплата експертизи проектно-кошторисної документації;	<b>120,6</b>
		- інженерно-геологічні вишукування;	
		Будівництво мереж водопроводу:	
		Капітальний ремонт водопроводу по вул. Гонтаренко в с. Крижанівка	<b>1000,0</b>
		- розробка (виготовлення, оновлення) проектно-кошторисної документації;	
		- оплата експертизи проектно-кошторисної документації;	
		- погодження проектно-кошторисної документації	
		Капітальний ремонт водопроводу по вул. Атаманюка в с. Крижанівка	<b>1000,0</b>
		- розробка (виготовлення, оновлення) проектно-кошторисної документації;	
		- оплата експертизи проектно-кошторисної документації;	
		- погодження проектно-кошторисної документації;	
150101	Капітальні вкладення	Будівництво дитячого садка	<b>500,0</b>
<b>Всього</b>			<b>37412,4</b>

Секретар  
Л.Л.Бондаренко

ради

Додаток 5  
до рішення Крижанівської сільської ради  
від 07 грудня 2016 року № 337 -VII

**Кошторис витрат Програми підтримки дітей та молоді в селі Крижанівка та селі Ліски  
Лиманського району Одеської області на 2016 рік**

№	Назва заходів виконання програми	Термін виконання	Сума в грн., для реалізації заходів	КФКВ
1	Підтримка молодіжних та дитячих організацій.			
2	Започаткування та забезпечення проведення конкурсу проєктів програм, розроблених молодіжними та дитячими громадськими організаціями мистосовнодітей, молоді та сім'ї.			
3	Забезпечення участі активної молоді в районних, обласних форумах, конференціях, що спрямовані на вирішення актуальних молодіжних питань.			
4	Вирішення питання надання молодіжним та дитячим громадським організаціям у пільгове або безоплатне користування земельних ділянок, приміщень та будинків, необхідних для проведення їх статутної діяльності.			
5	Сприяння професійній підготовці дітей та молоді.			
6	Підтримка обдарованої молоді, сприяння творчому та інтелектуальному розвитку дітей та молоді.			
7	Заснування молодіжних премій краєм представникам молоді села Крижанівка та села Ліски.			
8	Заснування стипендії голови Крижанівської сільської ради краєм учням Крижанівської ЗОШ.	2016 рік	25000,00	090802
9	Організація конкурсів, фестивалів, олімпіад, виставок, оглядів тощо для творчо обдарованих дітей та молоді села Крижанівка та села Ліски.			
10	Забезпечення участі обдарованих дітей та молоді в міжобласних, міжрайонних конкурсах, фестивалях, олімпіадах, виставках тощо.			
11	Проведення для дітей та молоді Новорічних та Різдвяних свят. (придбання новорічних подарунків)	2016 рік	50 000,00	110502
12	Формування здорового способу життя та профілактики негативних явищ у молодіжному середовищі.			
13	Організація тематичних виставок, культурно-мистецьких, інформаційно-просвітницьких заходів, екскурсій, акцій тощо, які спрямовані на попередження негативних явищ серед молоді.	2016 рік	25000,00	090802
14	Здійснення моніторингу виконання діючих законодавчих актів у галузі попередження пияцтва, алкоголізму та наркоманії серед неповнолітніх.			
15	Впровадження навчальних програм проти СНІДу, які пропагують здоровий спосіб життя, відповідальне ставлення до власного здоров'я, профілактику шкідливих звичок та розповсюдження ВІЛ/СНІДу.			
16	Розробка та розповсюдження соціальної реклами з питань пропаганди здорового способу життя, профілактики негативних проявів у молодіжному середовищі, підготовки молоді до сімейного життя.			
17	Започаткування щорічного конкурсу соціальної реклами з питань пропаганди здорового способу життя, профілактики негативних проявів у молодіжному середовищі, підготовки молоді до сімейного життя.			
18	Проведення заходів до Всесвітнього дня боротьби з тютюнопалінням, Всесвітнього дня боротьби з наркоманією та Дня боротьби зі СНІДом.			
19	Організація дитячо-юнацьких спортивних турнірів, матчів, туристсько-спортивних заходів (зльоти, олімпіади, першості, чемпіонати, інші види змагань) для дітей та молоді тощо.			
20	Сприяння створенню фізкультурно-оздоровчих клубів та секцій на базі закладів освіти та позашкільних навчально-виховних закладів.			
21	Фінансування оздоровлення дітей та молоді села Крижанівка та села Ліски, а також дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до п.19 частини першої ст. 6 ЗУ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту, дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних в районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції. Діти, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадського протесту, діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи.	2016 рік	130000,00	091108
22	Заснування премій переможцям районних, обласних та республіканських олімпіад, конкурсів, фестивалів, виставок тощо для дітей та молоді села Крижанівка та села Ліски.			
	<b>Разом</b>		<b>230000,00</b>	

Секретар

Л.Л.Бондаренко

Додаток 6

до рішення Крижанівської сільської ради

**Кошторис витрат Програми підтримки комунального підприємства  
«Надія» Крижанівської сільської ради Лиманського району  
Одеської області на 2016 рік**

Назва заходу виконання Програми	Термін виконання заходів Програми	Сума витрат виконання заходів Програми	Всього
Дотація КП «Надія» на заробітну плату.	2016р.	905087,00 грн.	<b>3321391,30</b>
Дотація КП «Надія» на придбання виробничого інвентарю та матеріалів.	2016р.	63 550,00 грн.	
Дотація на придбання паливно-мастильних матеріалів	2016р.	17 250,00 грн.	
Дотація на придбання матеріалів та виконання робіт з обслуговування та ремонту мереж водопостачання та водовідведення в с. Крижанівка та с. Ліски.	2016р.	8 000,00 грн.	
Дотація на придбання матеріалів та виконання робіт з обслуговування та ремонту мереж вуличного освітлення в с. Крижанівка та с. Ліски	2016р.	262000,00 грн.	
Дотація на виконання робіт з обслуговування та ремонту мереж вуличного освітлення в с. Крижанівка та с. Ліски	2016р.	82800,00 грн.	
Дотація КП «НАДІЯ» на послуги, пов'язані з видаленням дерев, кущів на території Крижанівської сільської ради	2016 р.	200000,00 грн.	
Дотація на оренду земельної ділянки причала	2016 р.	37117,30 грн.	
Дотація на капітальний ремонт дорожнього покриття на кладовищі с.Ліски	2016 р.	1303387,00 грн.	
Дотація КП «Надія» на прибирання снігу	2016 р.	152200,00 грн.	
Дотація КП «Надія» на сплату орендної плати та земельного податку за земельні ділянки, на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в постійне користування	2016р.	65000,00 грн.	
Дотація КП «Надія» на придбання автомобіля	2016 р.	200000,00 грн.	
Дотація на оплату комунальних послуг (енергопостачання)	2016 р.	25000,00 грн.	
<b>Всього</b>		<b>3321391,30</b>	

Секретар ради  
Л.Л.Бондаренко

**Кошторис витрат  
Програми «Милосердя в дії» Крижанівської сільської ради  
Лиманського району Одеської області на 2016 рік**

Назва заходів виконання Програми	Термін виконання	Сума в грн.. для реалізації заходів	Всього
<p>1) Надання адресної матеріальної грошової допомоги малозабезпеченим верствам населення Крижанівської сільської ради.</p> <p>2) Надання адресної матеріальної грошової допомоги багатодітним сім'ям, які виховують трьох і більше дітей (у віці до 18 років).</p> <p>3) Надання адресної матеріальної грошової допомоги учасникам антитерористичної операції (АТО) та учасникам бойових дій в Луганській та Донецькій області, бойових дій в Афганістані та інших країнах.</p> <p>4) Надання одноразової адресної матеріальної грошової ліквідаторам аварії на ЧАЕС, вдовам, вдівцям ліквідаторів аварії на ЧАЕС, ліквідаторам аварії II та III категорій до дня пам'яті та скорботи аварії на ЧАЕС.</p> <p>5) Надання адресної матеріальної грошової допомоги жителям села Крижанівка та села Ліски по досягненню 80,85,90,95 років.</p> <p>6) Надання адресної матеріальної грошової допомоги інвалідам війни, учасникам бойових дій, вдовам, ветеранам та учасникам війни (Другої світової) до:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Нового року;</li> <li>- Дня пам'яті та примирення 8 травня;</li> </ul> <p>7) Надання адресної матеріальної грошової допомоги дітям війни - особам, проживаючим на території Крижанівської сільської ради, які є громадянами України та яким на час закінчення (2 вересня 1945 року) Другої світової війни було менше 18 років – до дня народження.</p> <p>8) Підтримка гуманітарної діяльності Крижанівською сільською радою у наданні гуманітарної та грошової допомоги для соціально-медичних послуг самотнім непрацездатним громадянам похилого віку, дітям сиротам, інвалідам, безпритульним, немічним та іншим соціально незахищеним верствам населення (безоплатна санітарна та медико-соціальна допомога тощо).</p> <p>9) Надання матеріальної грошової допомоги громадянам України інвалідам, які переміщуються з тимчасово окупованої території та районів проведення антитерористичної операції (АТО) в Луганській та Донецькій області.</p> <p>10) Надання адресної матеріальної грошової допомоги громадянам України, які переміщуються з тимчасово окупованої території та районів проведення антитерористичної операції (АТО) в Луганській та Донецькій області.</p> <p>11) Надання адресної матеріальної грошової допомоги для проведення поховання самотніх та малозабезпечених громадян.</p> <p>12) Надання адресної матеріальної грошової допомоги інвалідам з дитинства.</p> <p>13) Надання адресної матеріальної грошової допомоги сім'ям при народженні дитини.</p> <p>14) Надання адресної матеріальної грошової допомоги на придбання продуктів харчування.</p> <p>15) Надання адресної матеріальної грошової допомоги працівникам соціальної сфери: освіти, охорони здоров'я, культури (бібліотеки), а також пенсіонерів з числа цих осіб - до професійних свят, а також у зв'язку з важким матеріальним становищем, чи хворобою.</p> <p>16) Надання матеріальної грошової допомоги працівникам Крижанівського відділення пошти - до дня професійного свята.</p> <p>17) Надання адресної матеріальної грошової допомоги громадянам постраждалим від стихійного лиха (буревій, пожежа, землетруси, зсуви, шторми, урагани, зливи, ожеледі, блискавка, цунамі, обвали, селі, лавини, повені, урагани, тайфуни, смерчі, смог, град, блискавки, лісова пожежа, снігопад, заморозок тощо).</p>	2016	1 120 000.00 грн	1 184 300. 00 грн.
18) Фінансування передплати періодичних видань для населення.		30 300. 00 грн.	
Поштові послуги		34 000. 00 грн.	

Секретар ради

Л.Л.Бондаренко

Додаток 8  
до рішення Крижанівської сільської ради  
від «07» грудня 2016 року № 337 -VII

**Ліміти споживання електроенергії та природного газу на 2016 рік  
по Крижанівській сільській раді**

КФК	Найменування бюджетної установи	Електроенергія		Природний газ		Разом (тис. грн.)
		тис. квт/г	(тис. грн.)	тис. куб.	(тис. грн.)	
010116	Органи місцевого самоврядування	17,0	37,2	10,69	138,3	175,5
100203	Благоустрій	450	591,3	-	-	591,3
110204	Культура і мистецтво	33	72,3	-	-	72,3
	<b>ІТОГО :</b>	<b>500</b>	<b>700,8</b>	<b>10,69</b>	<b>138,3</b>	<b>839,1</b>

Секретар ради

Л.Л.Бондаренко

Додаток 9  
до рішення Крижанівської сільської ради  
від 07 грудня 2016 року № 337 -VII

**Кошторис витрат Програми підтримки комунального підприємства  
«Спортивний клуб «Крижанівський» Крижанівської сільської  
ради» Лиманського району  
Одеської області на 2016 рік**



**Секретар ради**  
**Л.Л.Бондаренко**

Додаток № 10  
до рішення Крижанівської сільської ради від 07 грудня 2016 року № 337 -УІІ

**Перелік державних та регіональних програм, які фінансуватимуться за рахунок коштів сільського бюджету у 2016 році**

<b>№</b>	<b>Назва заходу, потреби для виконання програми</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Сума коштів в гривнях, які потрібні для реалізації заходів</b>
1	Дотація на заробітну плату комунальному підприємству «Спортивний клуб «Крижанівський» Крижанівської сільської ради	2016 рік	96000,00
2	Дотація на оплату оренди поля Спортивного клубу «Дербі» «Спортивний клуб «Крижанівський» Крижанівської сільської ради	2016 рік	120000,00
3	Дотація на фінансування спортивних заходів комунальному підприємству «Спортивний клуб «Крижанівський» Крижанівської сільської ради », придбання спортінвентарю, спортивної форми, матеріалів	2016 рік	50000,00
3	Дотація на оплату транспортних послуг комунальному підприємству «Спортивний клуб «Крижанівський» Крижанівської сільської ради	2016 рік	20000,00
<b>Всього :</b>			<b>286000,00</b>

Код типової відомчої класифікації видатків місцевих бюджетів	Назва головного розпорядника коштів	Загальний фонд		
		Найменування програми	Сума	
090412	Крижанівська сільська рада КЕКВ 2730	Програма матеріальної допомоги пораненим війнам учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей	280000,00	
091108	Крижанівська сільська рада КЕКВ 2730	Програма підтримки дітей та молоді	130000,00	
100103	Крижанівська сільська рада КЕКВ 2610	Програма підтримки комунального підприємства «Надія»	1818004,3	Ка

				При
<b>100203</b>	Крижанівська сільська рада КЕКВ 2210	Програма встановлення дорожніх знаків та інших засобів регулювання дорожнього руху на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 р.р.	20000,00	
<b>130112</b>	Крижанівська сільська рада КЕКВ 2610	Програма підтримки КП СК «Крижанівський»	286000,00	
<b>110502</b>	Крижанівська сільська рада КЕКВ 2210	Програма підтримки дітей та молоді	50000,00	
<b>110502</b>	Крижанівська сільська рада КЕКВ 2730	Програма підтримки Крижанівського НВК «ЗОШ I-III ступенів-ліцей – ДНЗ»	20000,00	
<b>110502</b>	Крижанівська сільська рада КЕКВ 3110			Пр забе
<b>090412</b>	Крижанівська сільська рада КЕКВ 2730 КЕКВ 2240	Захист малозабезпечених верст населення	1150300,00 34000,00	
<b>010116</b>	Крижанівська сільська рада КЕКВ 2240 КЕКВ 3110 КЕКВ 3122	Програма інформаційного та матеріально-технічного забезпечення виконавчих органів	249000,00	П матер
<b>010116</b>	Крижанівська сільська рада КЕКВ 2240	Програма будівництва мереж водопроводу на території Крижанівської сільської ради	50000,00	
<b>010116</b>	Крижанівська сільська рада КЕКВ 2240	Програма охорони громадського порядку в будівлі Крижанівської сільської ради та масових заходів на території Крижанівської сільської ради	10000,00	
<b>150101</b>	Крижанівська сільська рада КЕКВ 3132			П К
<b>150101</b>	Крижанівська сільська рада КЕКВ 3122			Прогр
<b>010116</b>	Крижанівська сільська рада КЕКВ 3110			Пр К електр авто
<b>010116</b>	Крижанівська сільська рада КЕКВ 3142			Пр К
<b>250404</b>	Крижанівська сільська рада КЕКВ 2240 КЕКВ 3110	Програма встановлення вуличного відео спостереження	53500,00	Про
<b>150101</b>	Крижанівська сільська рада КЕКВ 3122 КЕКВ 3132			Пр
<b>150101</b>	Крижанівська сільська рада КЕКВ 3122			Про
<b>150101</b>	Крижанівська сільська рада КЕКВ 3122			П
<b>100207</b>	Крижанівська сільська рада КЕКВ 3122			Прогр
<b>170703</b>	Крижанівська сільська рада КЕКВ 2240 КЕКВ 3132	Програма ремонту та будівництва дорожнього покриття (доріг)	1305500,00	Пр д
<b>160101</b>	Крижанівська сільська рада КЕКВ 2281			Пр від

090802	Крижанівська сільська рада КЕКВ 2240 КЕКВ 2730	Програма підтримки дітей та молоді (екскурсії – 25,0, стипендія – 25,0)	50000,00	
--------	--	---	----------	--

Секретар  
Л.Л.Бондаренко

ради



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради  
VII скликання

с.Крижанівка

07 грудня 2016 року  
VII

№329-

**Про внесення змін до Правил розміщення зовнішньої реклами  
у населених пунктах на території Крижанівської сільської ради**

З метою забезпечення виконання ст. 12 Закону України «Про рекламу», ст. ст. 7, 8, 9 «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 р. № 2067, керуючись ст. ст., 25, 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Крижанівська сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до п. 18 Правил розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах на території Крижанівської сільської ради, додавши другий абзац наступного змісту:  
«При розміщенні соціальної реклами розповсюджувач зовнішньої реклами надає заяву на отримання погодження на розміщення соціальної реклами до робочого органу. У заяві визначається замовник соціальної реклами, запланований період її розміщення, місця розташування рекламних засобів з розміром їх поверхні та додається макет із змістом соціальної реклами. За

розміщення соціальної реклами розповсюджувач звільняється від сплати за право тимчасового використання місцем для розташування засобу зовнішньої реклами».

2. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту (Клюкас О.П.).

**Сільський голова**  
**Н.Г.Крупіця**



**У К Р А Ї Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання**

**с. Крижанівка**

**07 грудня 2016 року**

**№ 330-VII**

**Про впорядкування організаційних питань роботи Центру надання адміністративних послуг Крижанівської сільської ради.**

З метою забезпечення надання адміністративних послуг, поліпшення якості їх надання, створення зручних та доступних умов для отримання необхідних громадянам та суб'єктам господарювання адміністративних послуг, відповідно до ст. ст. 8, 12 Закону України «Про адміністративні послуги» та Розпорядження Кабінету Міністрів України №523-р від 16.05.2014 «Про деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг», керуючись ст. ст. 26, 59 Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» Крижанівська сільська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Внести зміни до Переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Крижанівської

сільської ради, виклавши його в новій редакції (Додаток №1).

2. Затвердити та рекомендувати до застосування інформаційні та технологічні картки Центру надання адміністративних послуг Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області (Додаток №2).

3. Уповноважити Центр надання адміністративних послуг Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області виготовляти, формувати та надавати довідки про склад сім'ї та довідки про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб, за підписом начальника Центру надання адміністративних послуг Крижанівської сільської ради та провідного спеціаліста - адміністратора.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на голову постійної комісії з питань прав людини, регламенту, депутатської діяльності, етики, законності, регуляторної політики та конфлікту інтересів – Спельника С.В.

**Сільський голова  
Крупниця**

**Н.Г.**

Додаток №1  
До проекту рішення

**Перелік адміністративних послуг,  
які надаються через Центр надання  
адміністративних послуг Крижанівської сільської ради**

1. Державна реєстрація: права власності на нерухоме майно інших речових прав на нерухоме майно (крім державної реєстрації іпотеки нерухомого майна)
2. Видача витягу, інформаційної довідки та виписки з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно
3. Реєстрація місця проживання особи****
4. Зняття з реєстрації місця проживання особи****
5. Реєстрація місця перебування особи****
6. Оформлення та видача довідки про реєстрацію місця проживання або місця перебування особи****

7. Оформлення та видача довідки про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб.

Додаток 2  
До проекту рішення

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**ОФОРМЛЕННЯ І ВИДАЧА ПАСПОРТА ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ  
ЗАМІСТЬ ВТРАЧЕНОГО, ВИКРАДЕНОГО ЧИ ПОШКОДЖЕНОГО**

**(назва адміністративної послуги)**

**Центр надання адміністративних послуг Крижанівської сільської ради**

**Лиманського району Одеської області**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
1	Місцезнаходження виконавчого органу місцевого самоврядування	Одеська область Лиманський район село Крижанівка вулиця Ветеранів будинок №5
2	Режим роботи виконавчого органу місцевого самоврядування	Понеділок - п'ятниця з 8-00 до 17-00 Обідня перерва: з 13-00 - до 14-00 Вихідні дні: субота, неділя
3	Телефон/факс, адреса електронної пошти, веб-сайт	Тел.: (048) 716-29-64
<b>Інформація про центр надання адміністративних послуг</b>		
	Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області
	Місце знаходження ЦНАП	Одеська область Лиманський район село Крижанівка вулиця Ветеранів будинок №5
	Телефон/факс , адреса електронної пошти, веб-сайт	(048) 759-60-42 spaprkr@ukr.net
	Режим роботи ЦНАП	Понеділок-четверг – з 8:00 до 17:00, без перерви П'ятниця з 8:00 до 20:00, без перерви <b>Прийом відвідувачів:</b> Понеділок-четверг – з 9:00 до 16:00, без перерви Вівторок з 13:00 до 20:00, без перерви Вихідний - субота, неділя
<b>Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» від 11.12.2003 р. № 1382-IV; Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг» від 10.12.2015 р. №888-VIII; Закон України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» від 20.10.2014 р. №1706-VII; Закон України «Про імміграцію» від 07.06.2001 р. №2491-III; Закон України «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства» від 22.09.2011 р. №3773-VI; Закон України «Про адміністративні послуги» від 06.09.2012 р. №5203-VI; Закон України «Про військовий обов'язок і військову службу» від 25.03.1992 р. №27 зі змінами.
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів від 02.03.2016 р. №207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органам реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру».
6	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
7	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про видачу паспорта замість втраченого, викраденого чи пошкодженого
8	Перелік документів необхідних для отримання адміністративної послуги	<u>До заяви додаються такі документи:</u> <u>1. заява про видачу паспорта громадянина України;</u> <u>2. 2 або 3 фотокартки розміром 3,5 x 4,5 см;</u> <u>3. платіжний документ з відміткою банку про сплату державного мита або копію документа про звільнення від сплати державного мита;</u> <u>4. документи, на підставі яких у паспорті проставляються відповідні відмітки;</u>

		5. паспорт громадянина України для виїзду за кордон – для громадян України, які постійно проживали за кордоном, після повернення їх на проживання в Україну; 6. витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань (у разі викрадення)
9	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник для одержання адміністративної послуги з оформлення та видачі паспорта громадянина України звертається до територіального підрозділу ДМС відповідно до місця проживання, а після утворення центрів надання адміністративних послуг – до центру відповідно до місця проживання
10	Платність надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга платна
10.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	п.п. а) п. 6 ст. 3 Декрету Кабінету Міністрів України «Про державне мито» від 21.01.1993 № 7-93.
10.2	Розмір та порядок внесення плати за адміністративну послугу	Державне мито – 2 неоподатковуваних мінімуми доходів громадян. Оплата наданої послуги здійснюється шляхом перерахування замовником коштів через банки, відділення поштової зв'язку або програмно-технічні комплекси самообслуговування.
10.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати за послугу	<b>Відповідно до Переліку рахунків для зарахування надходжень до місцевих бюджетів по коду бюджетної класифікації _____ адміністративна послуга з оформлення та видачі паспорта громадянина України № рахунку – _____</b>
11	Строк надання адміністративної послуги	Не пізніше 30 (у деяких випадках 60) робочих днів з дати подання заявником необхідних документів.
12	Перелік підстав відмови у наданні адміністративної послуги	Неналежність особи до громадянства України, неможливість ідентифікації особи.
13	Результат надання адміністративної послуги	Видача паспорта громадянина України.
14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або уповноваженою особою в центрі надання адміністративних послуг Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області.
15	Примітка	За втрату паспорта та/або проживання без паспорта громадянина застосовуються заходи адміністративного впливу відповідно до статті 197 Кодексу України про адміністративні правопорушення (санкція – попередження або накладення штрафу від 1 до 3 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян).

**Начальник ЦНАП**

**В.В.Галаянт**

Погоджено:

Заступник голови

Крижанівської сільської ради з юридичних питань \_\_\_\_\_

**С.А.Нефідов**

Додаток 2

До проекту рішення

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Технологічна картка**



**ОФОРМЛЕННЯ І ВИДАЧА ПАСПОРТА ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ ЗАМІСТЬ  
ВТРАЧЕНОГО, ВИКРАДЕНОГО ЧИ ПОШКОДЖЕНОГО**

**(назва адміністративної послуги)**

**Центр надання адміністративних послуг Крижанівської сільської ради**

**Лиманського району Одеської області**

**(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)**

<b>№ п/п</b>	<b>Етапи послуги</b>	<b>Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ</b>	<b>Структурні підрозділи, відповідальні за етапи</b>	<b>Строк виконання етапів (днів)</b>
1	Прийом документів, що подаються заявником для оформлення та видачі паспорта громадянина України замість втраченого чи пошкодженого	Начальник центру, Провідний спеціаліст-адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	У день звернення
2	Перевірка повноти поданих заявником документів	Начальник центру, Провідний спеціаліст-адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	У день звернення
3	Передача за актом-прийому передачі заяви та документів, що необхідні для оформлення паспорта, до територіального підрозділу ДМС	Начальник центру, Провідний спеціаліст-адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	У день звернення
4	У разі відповідності прийнятих документів установленим вимогам здійснення їх реєстрації у спеціальному журналі	Провідний спеціаліст-реєстратор, спеціаліст категорії-реєстратор	Крижанівська сільська рада	У день звернення
5	У разі отримання попереднього паспорта громадянина України в іншому територіальному підрозділі надсилається відповідний запит	Провідний спеціаліст-реєстратор, спеціаліст категорії-реєстратор	Крижанівська сільська рада	Протягом двох робочих днів
6	Здійснення необхідних перевірок	Провідний спеціаліст-реєстратор, спеціаліст категорії-реєстратор	Крижанівська сільська рада	Протягом 30 робочих днів з дати подання заявником необхідних документів (у деяких випадках 60)
7	Складання висновку за заявою про втрату паспорта громадянина України	Провідний спеціаліст-реєстратор, спеціаліст	Крижанівська сільська рада	Протягом 30 робочих днів з дати подання заявником необхідних документів (у деяких випадках 60)

		категорії-реєстратор		
8	Прийняття рішення щодо оформлення та видачі паспорта громадянина України	Провідний спеціаліст-реєстратор, спеціаліст категорії-реєстратор	Крижанівська сільська рада	Протягом 30 робочих днів з дати подання заявником необхідних документів (у деяких випадках 60)
9	Оформлення паспорта громадянина України	Провідний спеціаліст-реєстратор, спеціаліст категорії-реєстратор	Крижанівська сільська рада	Не пізніше 30 робочих днів з дати подання заявником необхідних документів(у деяких випадках 60)*
10	Передача у приміщенні територіального підрозділу ДМС за актом прийому-передачі оформленого паспорта представнику центра надання адміністративних послуг (у разі його оформлення через центр надання адміністративних послуг)	Провідний спеціаліст-реєстратор, спеціаліст категорії-реєстратор	Крижанівська сільська рада	Не пізніше 30 робочих днів з дати подання заявником необхідних документів
11	Видача паспорта громадянина України	Начальник центру, Провідний спеціаліст-адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	Не пізніше 30 робочих днів з дати подання заявником необхідних документів (у деяких випадках 60)
12	Оскарження	У встановленому порядку		

\* Під час прийому заяв про оформлення і видачу паспорта громадянина України замість втраченого заявник інформується про необхідність проходження процедури встановлення особи у разі, якщо в результаті перевірок за його заявою не буде встановлено особу. Процедуру встановлення особи здійснюється виключно працівниками Крижанівської сільської ради. Строк розгляду заяви про видачу паспорта замість втраченого або викраденого може бути продовжено не більше ніж на 1 місяць, якщо виникне необхідність проведення додаткової перевірки або несвоєчасного надходження відповідей на запити.

**Начальник ЦНАП**

**В.В.Галянт**

Погоджено:

Заступник голови

Крижанівської сільської ради з юридичних питань \_\_\_\_\_

**С.А.Нефідов**

Додаток 2  
До проекту рішення

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Інформаційна картка адміністративної послуги**  
**Реєстрація місця проживання/перебування**

**Центр надання адміністративних послуг Крижанівської сільської ради Лиманського району**  
**Одеської області**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
1	Місцезнаходження виконавчого органу місцевого самоврядування	Одеська область Лиманський район село Крижанівка вулиця Ветеранів будинок №5
2	Режим роботи виконавчого органу місцевого самоврядування	Понеділок - п'ятниця з 8-00 до 17-00 Обідня перерва: з 13-00 - до 14-00 Вихідні дні: субота, неділя
3	Телефон/факс, адреса електронної пошти, веб-сайт	Тел.: (048) 716-29-64
<b>Інформація про центр надання адміністративних послуг</b>		
	Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області
	Місце знаходження ЦНАП	Одеська область Лиманський район село Крижанівка вулиця Ветеранів будинок №5
	Телефон/факс , адреса електронної пошти, веб-сайт	(048) 7-59-60-42 snapkr@ukr.net
	Режим роботи ЦНАП	Понеділок-п'ятниця – з 8:00 до 17:00, без перерви Вівторок з 8:00 до 20:00, без перерви <b>Прийом відвідувачів:</b> Понеділок- п'ятниця – з 9:00 до 15:00, без перерви Вівторок з 13:00 до 20:00, без перерви Вихідний - субота, неділя
<b>Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» від 11.12.2003 р. № 1382-IV; Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг» від 10.12.2015 р. №888-VIII; Закон України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» від 20.10.2014 р. №1706-VII; Закон України «Про імміграцію» від 07.06.2001 р. №2491-III; Закон України «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства» від 22.09.2011 р. №3773-VI; Закон України «Про адміністративні послуги» від 06.09.2012 р. №5203-VI; Закон України «Про військовий обов'язок і військову службу» від 25.03.1992 р. №27 зі змінами.
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів від 02.03.2016 р. №207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі

		органам реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру».
6	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
7	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява фізичної особи/законного представника/ представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому законом порядку, яка чітко вказує на здійснення юридичної дії щодо реєстрації місця проживання/перебування із зазначенням адреси.
8	Перелік документів необхідних для отримання адміністративної послуги	<p style="text-align: center;"><b><u>Реєстрація місця проживання/перебування</u></b></p> <p>Для реєстрації місця проживання/перебування особа або її представник подає:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заява за встановленою формою (додаток 6, 8 до Правил).</li> <li>2. Документ, до якого вносяться відомості про місце проживання (паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист). Документ, до якого вносяться відомості про реєстрацію місця перебування (довідка про звернення за захистом в Україні).</li> <li>3. Квитанцію про сплату адміністративного збору (у разі реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір стягується лише за одну послугу).</li> <li>4. Документи, що підтверджують: <ul style="list-style-type: none"> <li>право на проживання в житлі - ордер, свідоцтво про право власності, договір найму (піднайму, оренди), рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання або інші документи (довідка про склад зареєстрованих осіб із зазначенням наймача у разі реєстрації по ордеру).</li> <li>У разі відсутності зазначених документів реєстрація особи здійснюється за згодою власника/співвласників житла, наймача та членів його сім'ї на реєстрацію місця проживання (зазначені документи або згода не вимагаються при реєстрації місця проживання неповнолітніх за адресою реєстрації місця проживання батьків/одного з батьків або законного представника/представників);</li> <li>- право на перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту особи — довідка про прийняття на обслуговування в спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту особи за формою, згідно з додатком 9, копія посвідчення про взяття на облік бездомної особи, форма якого затверджується Міністерства соціальної політики (для осіб, які перебувають на обліку у цих установах або закладах);</li> <li>- проходження служби у військовій частині, адреса якої зазначається під час реєстрації, — довідка про проходження служби у військовій частині, видана командиром військової частини за формою згідно з додатком 10 до Правил реєстрації місця проживання (для військовослужбовців, крім військовослужбовців строкової служби).</li> </ul> </li> <li>5. Військовий квиток або посвідчення про приписку з наявністю позначок військових комісаріатів відповідно про зняття з військового обліку або перебування на військовому обліку за місцем проживання (для громадян, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку).</li> <li>6. Заяву про зняття особи з реєстрації місця проживання за формою згідно з додатком 11 до Правил реєстрації місця проживання (у разі здійснення реєстрації місця проживання з одночасним зняттям з реєстрації попереднього місця проживання).</li> </ol> <p>У разі подання заяви представником особи додатково подаються: документ, що посвідчує особу представника; документ, що</p>

		підтверджує повноваження особи, як представника, крім випадків, коли заява подається законними представниками малолітньої дитини — батьками (усиновлювачами). Реєстрація місця проживання особи за заявою законного представника здійснюється за згодою інших законних представників.
9	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до центру надання адміністративних послуг Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області
10	Платність надання адміністративної послуги	Реєстрації місця проживання – платно. Реєстрації місця перебування – безоплатно.
10.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні».
10.2	Розмір та порядок внесення плати за адміністративну послугу	За реєстрацію місця проживання сплачується адміністративний збір: - у разі звернення особи протягом встановленого Законом строку - у розмірі 0,0085 розміру мінімальної заробітної плати; - у разі звернення особи з порушенням встановленого Законом строку - у розмірі 0,0255 розміру мінімальної заробітної плати. У разі реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір стягується лише за одну адміністративну послугу та зараховується до місцевого бюджету за новим місцем проживання.
10.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати за послугу	<b>Реєстрація/зняття з реєстрації/ місця проживання – № рахунку – _____</b>
11	Строк надання адміністративної послуги	У день отримання документів від центру надання адміністративних послуг Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області.
12	Перелік підстав відмови у наданні адміністративної послуги	1. Особа не подала документів або інформації, необхідних для реєстрації місця проживання. 2. Подані документи є недійсними або у них міститься недостовірна інформація. 3. Для реєстрації місця проживання/перебування звернулась особа, яка не досягла 14-річного віку.
13	Результат надання адміністративної послуги	Внесення відомостей про реєстрацію місця проживання до паспорта громадянина України, тимчасового посвідчення громадянина України, посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист (документ, до якого вносяться відомості про місце проживання). Відомості про реєстрацію місця перебування вносяться до довідки про звернення за захистом в Україні.
14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або уповноваженою особою в центрі надання адміністративних послуг Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області.
15	Примітка	Громадянин України, а також іноземець чи особа без громадянства, які постійно або тимчасово проживають в Україні зобов'язані протягом 30 календарних днів після зняття з реєстрації місця проживання та прибуття до нового місця проживання зареєструвати своє місце проживання. У разі проживання особи без реєстрації місця проживання, до неї застосовуються заходи адміністративного впливу відповідно до ст. 197 КУпАП.  Якщо після здійснення реєстрації місця проживання особи із зняттям з реєстрації попереднього місця проживання буде встановлено, що особа не повідомила про реєстрацію місця проживання разом з нею за попередньою адресою малолітніх дітей, обидві дії скасовуються на підставі

		письмового рішення органу реєстрації, про що письмово повідомляється особі.
--	--	---

Начальник ЦНАП

В.В.Галянт

Погоджено:

Заступник голови

Крижанівської сільської ради з юридичних питань \_\_\_\_\_ С.А.Нефідов

Додаток 2  
До проекту рішення

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
РЕЄСТРАЦІЯ МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ/ПЕРЕБУВАННЯ**

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи	Строк виконання етапів (днів)
1	Прийом вхідного пакету документів, що подається заявником або його законним представником для оформлення реєстрації місця проживання/перебування.	Начальник центру, Провідний спеціаліст-адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	У день надходження
2	Перевірка належності документа, до якого вносяться відомості про місце проживання/перебування, правильності заповнення заяви та наявності документів, необхідних для реєстрації місця проживання/перебування, що подаються заявником.	Начальник центру, Провідний спеціаліст-адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	У день надходження

3	Реєстрація вхідного пакету документів, заяви про реєстрацію місця проживання/перебування.	Начальник центру, Провідний спеціаліст-адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	У день надходження
4	Передача вхідного пакету документів виконавцю для опрацювання і прийняття рішення.	Начальник центру, Провідний спеціаліст-адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	Не пізніше наступного робочого дня після їх отримання
5	Вивчення заяви, документів, що подавалися заявником через центр надання адміністративних послуг та підстави для реєстрації місця проживання/перебування.	Провідний спеціаліст-реєстратор, спеціаліст категорії-реєстратор	Крижанівська сільська рада	У день отримання документів від ЦНАП
6	Прийняття рішення про реєстрацію місця проживання/перебування або прийняття рішення про відмову у реєстрації місця проживання/перебування.	Провідний спеціаліст-реєстратор, спеціаліст категорії-реєстратор	Крижанівська сільська рада	Не пізніше наступного робочого дня після їх отримання з ЦНАП
7	Внесення відомостей про реєстрацію місця проживання у документ, до якого вносяться відомості про місце проживання (документ, до якого вносяться відомості про місце перебування, у разі реєстрації місця перебування).	Провідний спеціаліст-реєстратор, спеціаліст категорії-реєстратор	Крижанівська сільська рада	На протязі п'яти робочих днів з дня отримання документів від ЦНАП
8	Передача документу, до якого вносяться відомості про реєстрацію місця проживання/перебування в ЦНАП.	Провідний спеціаліст-реєстратор, спеціаліст категорії-реєстратор	Крижанівська сільська рада	Не пізніше п'ятого робочого дня після їх отримання з ЦНАП
9	Видача заявнику/законному представнику документа, до якого вносяться відомості про реєстрацію місця проживання/перебування.	Начальник центру, Провідний спеціаліст-адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	У день отримання документів від спеціалістів-реєстраторів Крижанівської сільської ради

10	Загальна кількість днів надання послуги.	Не більше як 5 робочих днів
11	Загальна кількість днів ( передбачена законодавством).	У день отримання документів від ЦНАП
12	Оскарження.	У встановленому законодавством порядку

Начальник ЦНАП

В.В.Галянт

Погоджено:

Заступник голови

Крижанівської сільської ради з юридичних питань \_\_\_\_\_ С.А.Нефідов.

Додаток 2  
До проекту рішення

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Інформаційна картка адміністративної послуги**  
**Реєстрація/зняття з реєстрації місця проживання/перебування**  
**малолітньої дитини**

**Центр надання адміністративних послуг Крижанівської сільської ради**  
**Лиманського району Одеської області**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
1	Місце знаходження виконавчого органу місцевого самоврядування	Одеська область Лиманський район село Крижанівка вулиця Ветеранів будинок №5
2	Режим роботи виконавчого органу місцевого самоврядування	Понеділок - п'ятниця з 8-00 до 17-00 Обідня перерва: з 13-00 - до 14-00 Вихідні дні: субота, неділя



3	Телефон/факс, адреса електронної пошти, веб-сайт	Тел.: (048) 7-16-29-64
<b>Інформація про центр надання адміністративних послуг</b>		
	Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	«Центр надання адміністративних послуг» Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області
	Місце знаходження ЦНАП	Одеська область Лиманський район село Крижанівка вулиця Ветеранів будинок №5
	Телефон/факс, адреса електронної пошти, веб-сайт	(048) 7-59-60-42 snapkr@ukr.net
	Режим роботи ЦНАП	Понеділок-п'ятниця – з 8:00 до 17:00 без перерви Вівторок з 8:00 до 20:00 без перерви Прийом відвідувачів: Понеділок-п'ятниця – з 9:00 до 16:00, без перерви Вівторок з 13:00 до 20:00 без перерви Вихідний - субота, неділя
<b>Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» від 11.12.2003 р. № 1382-IV; Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг» від 10.12.2015р. №888-VIII; Закон України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» від 20.10.2014 №1706-VII; Закон України «Про імміграцію» від 07.06.2001 №2491-III; Закон України «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства» від 22.09.2011 р. №3773-VI; Закон України «Про адміністративні послуги» від 06.09.2012 р. №520-VI.
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів від 02.03.2016 р. №207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органам реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру».
6	Акти місцевих органів виконавчої влади органів місцевого самоврядування	-
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява особи або її законного представника
9.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Письмова заява за формою встановленого зразка (додаток 7 до Порядку реєстрації місця проживання, п. 11). 2. Свідоцтво про народження, якщо дитина не досягла 16 років. Реєстрація місця проживання дітей, які є іноземцями чи особами без громадянства, здійснюється за умови внесення даних про дітей до посвідки на постійне або тимчасове проживання їх батьків та копії свідоцтва про народження. Документи, видані компетентними органами іноземних держав, підлягають легалізації в установленому порядку, якщо інше не передбачено міжнародними договорами. 3. Квитанцію про сплату адміністративного збору (у разі реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір стягується лише за одну послугу). 4. Документи, що підтверджують: - право на проживання в житлі, — ордер, свідоцтво про право власності, договір найму (піднайму, оренди), рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання або інші

		<p>документи. У разі відсутності зазначених документів реєстрація місця проживання особи здійснюється за згодою власника/співвласників житла, наймача та членів його сім'ї (зазначені документи або згода не вимагаються при реєстрації місця проживання неповнолітніх дітей за адресою реєстрації місця проживання батьків/одного з батьків або законного представника/представників);</p> <p>- право на перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту особи - довідка про прийняття на обслуговування в спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту особи за формою встановленого зразка, копія посвідчення про взяття на облік бездомної особи, форма якого затверджується Мінсоцполітики (для осіб, які перебувають на обліку у цих установах або закладах).</p> <p>У разі подання заяви представником особи, крім зазначених документів, додатково подаються:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документ, що посвідчує особу представника;</li> <li>- документ, що підтверджує повноваження особи як представника, крім випадків, коли заява подається законними представниками малолітньої дитини - батьками (усиновлювачами).</li> </ul> <p>Реєстрація місця проживання особи за заявою законного представника здійснюється за згодою інших законних представників.</p> <p>У разі реєстрації місця проживання батьків за різними адресами місце проживання дитини, яка не досягла 14 років, реєструється разом з одним із батьків за письмовою згодою другого з батьків у присутності особи, яка приймає заяву, або на підставі засвідченої в установленому порядку письмової згоди другого з батьків (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування).</p> <p>У разі державної реєстрації народження дитини відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України на реєстрацію місця проживання дитини додатково подається Витяг з Державного реєстру актів цивільного стану про народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України.</p> <p>Зняття з реєстрації місця проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб, стосовно яких встановлено опіку чи піклування, здійснюється за погодження з органами опіки і піклування.</p>
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник для одержання адміністративної послуги оформлення реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання/перебування малолітньої дитини звертається до центру надання адміністративних послуг Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	При реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання малолітньої дитини – сплачується адміністративний збір. При реєстрації місця перебування малолітньої дитини адміністративний збір не сплачується.
<i>У разі платності:</i>		

11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» від 11.12.2000 №1382-IV.
11.2.	Розмір та порядок внесення плати за платну адміністративну послугу	У разі звернення особи протягом встановленого Законом строку сплачується адміністративний збір у розмірі 0,0085 розміру мінімальної заробітної плати. У разі звернення з порушенням встановленого Законом строку розміру 0,0255 розміру мінімальної заробітної плати.
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	<b>Реєстрація/зняття з реєстрації/ місця проживання – № рахунку _____</b>
12.	Строк надання адміністративної послуги	У день отримання документів від центру надання адміністративних послуг Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Батьки або інші законні представники не подали необхідні документи або інформації. 2. У поданих документах містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними. 3. Для реєстрації або зняття з реєстрації місця проживання звернулася особа, яка не досягла 14-річного віку.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Оформлення відповідної довідки встановленого зразка.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або законним представником, уповноваженою особою в центрі надання адміністративних послуг Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області.
16.	<b>Примітка</b>	Батьки або інші законні представники зобов'язані зареєструвати місце проживання новонародженої дитини протягом трьох місяців з дня державної реєстрації її народження. Якщо після здійснення реєстрації місця проживання особи із зняттям з реєстрації попереднього місця проживання буде встановлено, що особа не повідомила про реєстрацію місця проживання разом з нею за попередньою адресою малолітніх дітей, обидві дії скасовуються на підставі письмового рішення органу реєстрації, про що письмово повідомляється особі. У разі проживання особи без реєстрації місця проживання, до неї застосовуються заходи адміністративного впливу відповідно до ст. 197 КУпАП

Начальник ЦНАП

В.В.Галаєнт

Погоджено:

Заступник голови

Крижанівської сільської ради з юридичних питань \_\_\_\_\_ С.А.Нефідов

Додаток №2  
До проекту рішення

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Реєстрація/зняття з реєстрації місця  
проживання/перебування  
малолітньої дитини**

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи	Строк виконання етапів (днів)
1	Прийом вхідного пакету документів, що подається заявником або його законним представником для оформлення реєстрації місця проживання/перебування.	Начальник центру, Провідний спеціаліст-адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	У день надходження
2	Перевірка належності документа, до якого вносяться відомості про місце проживання/перебування, правильності заповнення заяви та наявності документів, необхідних для реєстрації місця проживання/перебування, що подаються заявником.	Начальник центру, Провідний спеціаліст-адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	У день надходження
3	Реєстрація вхідного пакету документів, заяви про реєстрацію місця проживання/перебування.	Начальник центру, Провідний спеціаліст-адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	У день надходження
4	Передача вхідного пакету документів виконавцю для опрацювання і прийняття рішення.	Начальник центру, Провідний спеціаліст-адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	Не пізніше наступного робочого дня після їх отримання
5	Вивчення заяви, документів, що подавалися заявником через центр надання адміністративних послуг та підстави для реєстрації місця проживання/перебування.	Провідний спеціаліст-реєстратор, спеціаліст категорії-реєстратор	Крижанівська сільська рада	У день отримання документів від ЦНАП
6	Прийняття рішення про реєстрацію місця проживання/перебування або прийняття рішення про відмову у реєстрації місця проживання/перебування.	Провідний спеціаліст-реєстратор, спеціаліст категорії-реєстратор	Крижанівська сільська рада	Не пізніше наступного робочого дня після їх отримання з ЦНАП
7	Внесення відомостей про реєстрацію місця проживання у документ, до якого вносяться відомості про місце проживання (документ, до якого	Провідний спеціаліст-реєстратор, спеціаліст	Крижанівська сільська рада	На протязі п'яти робочих днів з дня отримання

	вносяться відомості про місце перебування, у разі реєстрації місця перебування).	категорії-реєстратор		документів від ЦНАП
8	Передача документу, до якого вносяться відомості про реєстрацію місця проживання/ перебування в ЦНАП.	Провідний спеціаліст-реєстратор, спеціаліст категорії-реєстратор	Крижанівська сільська рада	Не пізніше п'ятого робочого дня після їх отримання з ЦНАП
9	Видача заявнику/законному представнику документа, до якого вносяться відомості про реєстрацію місця проживання/перебування.	Начальник центру, Провідний спеціаліст-адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	У день отримання документів від спеціалістів-реєстраторів Крижанівської сільської ради
10	Загальна кількість днів надання послуги.			Не більше як 5 робочих днів
11	Загальна кількість днів (передбачена законодавством).			У день отримання документів від ЦНАП
12	Оскарження.			У встановленому законодавством порядку

**Начальник ЦНАП**

**В.В.Галаянт**

Погоджено:

Заступник голови

Крижанівської сільської ради з юридичних питань \_\_\_\_\_ С.А.Нефідов



**У К Р А Ї Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**РІШЕННЯ**

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради  
VII скликання

с.Крижанівка

**Про надання дозволу КП «Надія» на використання раніше  
наданої дотації на обслуговування та ремонт мереж вуличного  
освітлення**

Розглянувши заяву директора КП «Надія» щодо надання дозволу використати кошти на обслуговування та ремонт мереж вуличного освітлення з дотації, яка була надана на придбання матеріалів, обслуговування та ремонт мереж вуличного освітлення, з метою ефективного використання бюджетних коштів, належної експлуатації, обслуговування та своєчасного ремонту мереж вуличного освітлення в с. Крижанівка та с. Ліски, керуючись ст. 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Дозволити КП «Надія» використати кошти раніше наданої дотації на ремонт та обслуговування мереж вуличного освітлення.
2. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту (Клюкас О.П.).

**Сільський голова  
Н.Г.Крупіця**



**У К Р А Ї Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**РІШЕННЯ**

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради  
VII скликання

с.Крижанівка

**Про передачу в оперативне управління КП «Надія»  
камер та обладнання зовнішнього відеоспостереження**

З метою належної експлуатації та обслуговування камер та обладнання зовнішнього відеоспостереження, відповідно до ст. 78, 137 Господарського кодексу України, керуючись ст. 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Передати в оперативне управління КП «Надія» камери та обладнання зовнішнього відеоспостереження.
2. Директору КП «Надія» забезпечити роботу камер та обладнання зовнішнього відеоспостереження.
3. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту (Клюкас О.П.).

**Сільський голова  
Н.Г.Крупіця**



**У К Р А Ї Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**РІШЕННЯ**

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради  
VII скликання

с.Крижанівка



**Про відкладення питання про забезпечення розвитку транспортної  
інфраструктури  
села Крижанівка Лиманського району Одеської області**

Розглянувши звернення директорів ТОВ «СІТІ-СТРОЙ ПЛЮС», ТОВ «АДРІАНА», ТОВ «ДСК», з метою забезпечення розвитку транспортної інфраструктури, передбаченої генеральним планом села Крижанівка, керуючись ст. ст. 26, 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» Крижанівська сільська

**ВИРІШИЛА:**

1. Відкласти розгляд питання про забезпечення розвитку транспортної інфраструктури села Крижанівка Лиманського району Одеської області у зв'язку з ухвалою Комінтернівського районного суду Одеської області від 29.08.2016.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

**Сільський голова  
Н.Г.Крупіця**



**У К Р А Ї Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**РІШЕННЯ**

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради  
VII скликання

с.Крижанівка

07 грудня 2016 року  
VII

№334-

**Про затвердження містобудівної документації – проекту внесення змін в детальний план території села Крижанівка Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області в межах кварталу 18<sup>1</sup>**

Розглянувши проект внесення змін в детальний план території села Крижанівка Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області в межах кварталу 18<sup>1</sup> керуючись ч. 8 ст. 19 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», ст. 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити проект внесення змін в детальний план території села Крижанівка Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області в межах кварталу 18<sup>1</sup>.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

**Сільський голова  
Н.Г.Крупіця**



**У К Р А Ї Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**РІШЕННЯ**

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради  
VII скликання

с.Крижанівка

07 грудня 2016 року  
VII

№335-

**Про затвердження містобудівної документації – проекту внесення змін**

**в детальний план території села Крижанівка Крижанівської сільської ради**

**Лиманського району Одеської області в межах кварталів 4<sup>1</sup> та 5<sup>1</sup>**

Розглянувши проект внесення змін в детальний план території села Крижанівка Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області в межах кварталів 4<sup>1</sup> та 5<sup>1</sup>, керуючись ч. 8 ст. 19 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», ст. 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити проект внесення змін в детальний план території села Крижанівка Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області в межах кварталу в межах кварталів 4<sup>1</sup> та 5<sup>1</sup>.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

**Сільський голова  
Н.Г.Крупіця**



**У К Р А Ї Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**РІШЕННЯ**

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання

с. Крижанівка

«07» грудня 2016 року

№ 336-

УІІ

**Про затвердження змін до штатного розпису Крижанівського сільського будинку культури на 2016 рік**

Керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 30.08.2002р. № 1298 «Про оплату праці на основі єдиної тарифної сітки і розрядів», керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою Кабінету Міністрів України від 09.12.2015 №1013, відповідно до Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про Державний бюджет України на 2016 рік» від 19.05.2016р. № 1384 – VIII, Крижанівська сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити на 2016 рік штатний розпис по Крижанівському сільському будинку культури зі змінами (додаток 1).

2. Привести з 01.12.2016 року посадові оклади працівників сільського будинку культури у відповідність до Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про Державний бюджет України на 2016 рік» від 19.05.2016р. № 1384 – VIII.

3. В.о. заступника голови з економічних питань - головного бухгалтера Крижанівської сільської ради забезпечити нарахування та виплату заробітної плати відповідно до штатного розпису Крижанівського сільського будинку культури на 2016 рік.

3. Дане рішення діє з 01.12.2016р.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів бюджету, соціально-економічного розвитку, медицини, охорони дитинства, культури, молоді та спорту (голова комісії Клюкас О.П.)

**Сільський голова**  
**Крупіця**

**Н.Г.**

Додаток 1  
До рішення сесії  
Крижанівської сільської ради  
№ 336 -УІІ від 07.12.2016

**Штатний розпис**  
**Крижанівського сільського будинку культури на 2016 рік**

№ з/п	Назва посади	Розряд	Кількість одиниць	Посадовий оклад, грн.	Надбавка за звання «народний»
1	Директор	12	1	2830,00	
2	Художній керівник	9	1	2310,00	231,00

	народного колективу				
3	Художній керівник народного колективу	10	1	2430,00	243,00
4	Художній керівник	11	2	2630,00	
4	Хореограф	9	1	2310,00	
5	Хормейстер	9	1	2310,00	
6	Муз керівник	9	1	2310,00	
7	Концертмейстер	9	1	2310,00	
8	Звукооператор	9	1	2310,00	
9	Акомпаніатор	10	1	2310,00	
10	Техпрацівник		1	1600,00	

**Секретар ради  
Бондаренко**

**Л.Л.**



**У К Р А Ї Н А  
КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЛИМАНСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання

«07» грудня 2016 року

№ 337-VII

**«Про зміни до бюджету Крижанівської сільської ради на 2016 рік»**

Відповідно до пункту 23 частини 1 статті 64 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, пункту 3 статті 23, пункту 8 статті 51 та пункту 8 статті 78 Бюджетного кодексу України, Крижанівська сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до рішення сесії Крижанівської сільської ради № 152-VII від 14 січня 2016 року «Про внесення змін і доповнень до рішення № 116-VII від 23 грудня

2015 року «Про затвердження бюджету Крижанівської сільської ради на 2016 рік», за рахунок збільшення планових зобов'язань на 2016 рік по загальному фонду бюджету.

2. Внести зміни до обсягу доходів загального фонду бюджету на 2016 рік у сумі 105200,00 гривень.

3. Внести зміни до обсягу видатків загального фонду на 2016 рік у сумі – 105200,00 гривень.

4. Змінити цільове призначення раніше виділеної дотації КП «Надія».

5. Викласти в новій редакції Додатки 1,2,6,10 до Рішення;

6. Додатки та пояснювальна записка є невід'ємною частиною цього рішення

7. Рішення набирає чинності з «08» грудня 2016 року.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку сільської ради (Клюкас О.П.).

**Сільський голова**

**Н.Г.Крупниця**

#### **Пояснювальна записка до рішення**

П'ятнадцятій сесії Крижанівської сільської ради  
VII скликання

«07» грудня 2016 року

№ 337 -VII

#### **«Про зміни до бюджету Крижанівської сільської ради на 2016 рік»**

1. Враховуючи аналіз надходження коштів до бюджету Крижанівської сільської ради за січень-жовтень 2016 року, внести зміни до обсягів надходжень до бюджету Крижанівської сільської ради, згідно наведеної нижче таблиці:

КЕКД	Скорочена назва КЕКД	Затверджено станом на 31.10.2016 року	Уточнююча сума
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	4890000,00	105200,00
Всього:			<b>105200,00</b>

1. Відповідно до Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про Державний бюджет України на 2016 рік» від 19.05.2016р. № 1384 – VIII, у зв'язку зі збільшенням розміру мінімальної заробітної плати, тарифних розрядів з 01 грудня 2016 року, з метою забезпечення сільського будинку культури фінансуванням для виплати заробітної плати та нарахувань, виділити кошти будинку культури у загальному розмірі 95200,00 грн. по коду 110204 (палаці і будинки культури) на 2111 (Заробітна плата) у

розмірі 78000,00 грн. та 2120 (Нарахування на оплату праці) у розмірі 17200,00 грн. Кошти передбачити за рахунок збільшення планових асигнувань загального фонду бюджету.

2. З метою забезпечення охорони громадського порядку в будівлі Крижанівської сільської ради та масових заходів на території Крижанівської сільської ради виділити кошти у розмірі 10000,00 грн. по КФК 010116/01 (Органи місцевого самоврядування) КЕКВ 2240 (Оплата послуг) на фінансування програми охорони громадського порядку в будівлі Крижанівської сільської ради та масових заходів на території Крижанівської сільської ради. Кошти передбачити за рахунок збільшення планових асигнувань загального фонду бюджету.

3. На підставі листа КП «Надія» № 02-11/1188 від 19.10.2016 року, керуючись Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 603 від 25.12.2013 року, «Про затвердження норм часу та матеріально-технічних ресурсів, норм обслуговування для робітників при утриманні будинків, споруд і прибудинкових територій, Галузевою угодою між Міністерством регіонального розвитку будівництва та житлово-комунального господарства України та Всеукраїнським об'єднанням обласних організацій роботодавців підприємств житлово-комунальної галузі «Федерація роботодавців ЖКГ», Постановою КМУ «859» від 19.05.1999 р. (зі змінами від 18.02.2016 р.), листом Міністерства Соціальної Політики України № 1617/0/14-14/18 від 17.02.2014 р., з метою забезпечення цільового використання раніше виділеної дотації та, враховуючи необхідність здійснення витрат на виконання робіт з обслуговування та ремонту вуличного освітлення, дозволити КП «Надія» дотацію у розмірі 82800,00 грн., що виділена та затверджена рішенням сесії № 163-УП від 11.01.2016 р. на придбання матеріалів та виконання робіт з обслуговування та ремонту мереж вуличного освітлення в с. Крижанівка та с. Ліски, використати на виконання робіт з обслуговування та ремонту мереж вуличного освітлення в с. Крижанівка та с. Ліски по КФК 100103/01 (дотація житлово-комунальному господарству) КЕКВ 2610 (субсидії та поточні трансферти підприємствам установам, організаціям).

Внесені зміни відобразити в довідках до кошторисів та розписів згідно наведеної нижче таблиці:

КФК	КЕКВ	Сума, грн..	Напрями використання	Примітка
010116/01	2240	10000,00	Органи місцевого самоврядування	За рахунок коштів загального фонду
110204/01	2111	78000,00	Палаці і будинки культури	За рахунок коштів, загального фонду
110204/01	2120	17200,00	Палаці і будинки культури	За рахунок коштів, загального фонду
Всього:		105200,00		

Додаток №. 1,2,6,10 до рішення викласти в новій редакції.

Заст.гол.з екон.пит.-головний бухгалтер

М.В. Дудник



**У К Р А І Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання**

**с. Крижанівка**

**07 грудня 2016 року**

**№ 338-VII**

**Про відмову громадянам України у наданні дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок.**

Розглянувши заяви громадян України, а також інші додані до них документи та графічні матеріали, керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122, 123, 124 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 19, 20, 25 Закону України «Про землеустрій», Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Відмовити громадянам України у наданні дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок згідно з переліком (додаток №1).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

**Сільський голова**

**Н.Г. Крупиця**

Додаток № 1 до рішення  
п'ятнадцятої сесії Крижанівської  
сільської ради VII скликання  
№ 338-VII від 07 грудня 2016 року

**ПЕРЕЛІК**

**громадян, яким відмовляється у наданні дозволу на розробку проектів  
землеустрою щодо відведення земельних ділянок на території  
Крижанівської сільської ради**



№	Адреса земельної ділянки	Прізвище, ім'я та по батькові	Орієнтовна площа земельної ділянки	Цільове призначення (використання) земельної ділянки	Підстава
1.	Крижанівська сільська рада	Огли Сайха Леонідівна	-	-	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: в клопотанні не вказано орієнтовний розмір та цільове призначення земельної ділянки, відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
2.	Крижанівська сільська рада с. Крижанівка	Дьякону С.В.	0,10га	Для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Земельні ділянки, які зазначені у графічному матеріалі перебувають у приватній власності (користуванні), місце розташування земельної ділянки не відповідає Генеральному плану села Ліски, села Крижанівка.
3.	Крижанівська сільська рада, с. Ліски	Кравцов Д.Є.	0,12га	Для ведення садівництва	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: місця розташування земельних ділянок, які зазначені у графічних матеріалах не відповідає Генеральному плану села Ліски поєднаного з детальним планом території села Ліски.
4.	Крижанівська сільська рада, с. Ліски	Суховей І.І.	0,15га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: у графічному матеріалі не зазначено бажане місце розташування земельних ділянок.
			0,12га	Для ведення садівництва	
			0,10га	Для індивідуального дачного будівництва	
5.	Крижанівська сільська рада	Шуляк Т.О.	0,10га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
6.	Крижанівська сільська рада, с. Ліски, вул. Вишнева	Багрін Є.В.	0,10	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Земельна ділянка, яка зазначена у графічних матеріалах перебуває у приватній власності, адреса: с. Ліски вул. Вишнева, 31
7.	Крижанівська сільська рада, с. Ліски, вул. Вишнева	Багрін І.В.	0,10	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Земельна ділянка, яка зазначена у графічних матеріалах перебуває у приватній власності, адреса: с. Ліски вул. Вишнева, 33
8.	Крижанівська сільська рада, с. Ліски, вул. Вишнева	Китик Т.В.	0,10	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Земельна ділянка, яка зазначена у графічних матеріалах перебуває у приватній власності, адреса: с. Ліски вул. Вишнева, 35
9.	Крижанівська сільська рада	Палійчук С.С.	0,15	Для будівництва	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: в клопотанні не вказано цільове призначення земельної ділянки, відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.

10.	Крижанівська сільська рада	Палійчук Т.В.	0,15	Для будівництва	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: в клопотанні не вказано цільове призначення земельної ділянки, відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
11.	Крижанівська сільська рада	Чернуха В.В.	-	Для будівництва і обслуговування жилого будинку	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: в клопотанні не вказано орієнтовний розмір земельної ділянки, відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
12.	Крижанівська сільська рада	Киданчук С.В.	-	-	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: в клопотанні не вказано орієнтовний розмір та цільове призначення земельної ділянки, відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
13.	Крижанівська сільська рада	Челишева М.Г.	0,10	-	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: в клопотанні не вказано цільове призначення земельної ділянки, відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
14.	Крижанівська сільська рада	Кібалов О.В.	-	Для будівництва житлового будинку, ведення сільського господарства	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: в клопотанні не вказано орієнтовний розмір земельної ділянки, відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
15.	Крижанівська сільська рада с. Крижанівка	Бабенко С.О.	0,25	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
16.	Крижанівська сільська рада с. Крижанівка	Кайманов Д.М.	0,25	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
17.	Крижанівська сільська рада с. Крижанівка	Мельников В.Є.	0,25	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
18.	Крижанівська сільська рада с. Крижанівка	Бабенко Н.С.	0,25	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
19.	Крижанівська сільська рада с. Крижанівка	Кайманова Н.С.	0,25	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
20.	Крижанівська сільська рада с. Крижанівка, вул. Паустовського, 36	ТОВ «НЬЮБУДКО МПАНІ»	5,5372	Для обслуговування об'єкту нерухомості – пульта центральної охорони з огорожею	Земельна ділянка, яка зазначена у заяві перебуває у користуванні ПП «СВІТКОМ ПЛЮС» кадастровий номер 5122783200:01:001:0080.
21.	Крижанівська сільська рада	ПП «КОМПАНІЯ «НАДЕЖДА»	0,05-0,5	Для будівництва сучасної АЗК,(АГЗП) з пунктами обміну балонів та сервісом ГБО	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.

22.	Крижанівська сільська рада	Домбровський Р.Б.	0,01	Для будівництва індивідуальних гаражів	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
-----	----------------------------	-------------------	------	--	---

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання

с. Крижанівка

07 грудня 2016 року

№ 339-VII

**Про відмову у затвердженні проектів землеустрою щодо зміни цільового призначення земельних ділянок з «для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)» на «для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку» ОБСЛУГОВУЮЧОМУ КООПЕРАТИВУ «ЖИТЛОВО-БУДІВЛЕНИЙ КОПЕРАТИВ» ПІВДЕННА БУДІВЕЛЬНА КОМПАНІЯ» за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Дрезденська, 13 та вулиця Софіївська, 15.**

Розглянувши заяви в.о. Голови ОК «ЖБК «ЛБК» Мазанюк В.І. та

П  
р  
о  
е  
к  
т  
и

з  
е  
м  
л  
е  
у  
с

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Відмовити у затвердженні проекту землеустрою щодо зміни цільового призначення земельної ділянки з «для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)» на «для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку» ОБСЛУГОВУЮЧОМУ КООПЕРАТИВУ «ЖИТЛОВО-БУДІВЛЕНИЙ КОПЕРАТИВ» ПІВДЕННА БУДІВЕЛЬНА КОМПАНІЯ» за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Дрезденська,13.

2. Відмовити у затвердженні проекту землеустрою щодо зміни цільового призначення земельної ділянки з «для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)» на «для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку» ОБСЛУГОВУЮЧОМУ КООПЕРАТИВУ «ЖИТЛОВО-БУДІВЛЕНИЙ КОПЕРАТИВ» ПІВДЕННА БУДІВЕЛЬНА КОМПАНІЯ» за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Софіївська,15.

. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г. Н.).

Сільський голова

Н.Г. Крупиця



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання

с. Крижанівка

07 грудня 2016 року

№ 340-VII

**Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі**

**(на місцевості) Приватному підприємству «ШАНС–АЛЬЯНС» для розміщення виробничої бази за адресою: вул. Паустовського, 31 а, с. Крижанівка Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області та надання згоди на поділ земельної ділянки.**

Розглянувши клопотання директора ПП «ШАНС–АЛЬЯНС» Шувалова М.В. та подані матеріали, керуючись ст.ст. 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування», ст.ст. 12, 38, 39, 186 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

### **В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) Приватному підприємству «ШАНС–АЛЬЯНС» для розміщення виробничої бази за адресою: вул. Паустовського, 31 а, с. Крижанівка Крижанівської сільської ради Комінтернівського району одеської області.

2. Надати згоду та здійснити поділ земельної ділянки, загальною площею 0,3800 га, кадастровий номер 5122783200:02:001:2561, яка перебуває у комунальній власності за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Паустовського, 31а.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

**Сільський голова**

**Н.Г. Крупиця**



**У К Р А Ї Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання**

**с. Крижанівка**

**07 грудня 2016 року**

**№ 341-VII**

**Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості), затвердження додаткових угод до договорів оренди земельних ділянок, внесення змін до договорів оренди земельних ділянок та передачу в оренду земельних ділянок розташованих на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області.**

Розглянувши клопотання юридичних осіб, керуючись ст. ст. 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування», ст. ст. 12, 38, 39, 186 Земельного кодексу України, ст. 55 Закону України «Про землеустрій», та подані матеріали, Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), загальною площею 1,000 га, яка перебуває у комунальній власності Крижанівської сільської ради для будівництва та обслуговування будівель торгівлі за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Сахарова академіка, 1, кадастровий номер: 5122783200:01:002:0604.

2. Затвердити додаткову угоду від 29.08.2016 до договору оренди земельної ділянки (кадастровий номер: 5122783200:02:001:0470) укладеного з ФОП Харазян І.А. від 06.07.2006 зареєстрованого в Комінтернівському районному відділі Одеської регіональної філії центру ДЗК у Книзі записів державної реєстрації договорів оренди землі запис за реєстровим № 040652400015 від 14 вересня 2006 (копія додається).

3. Внести зміни до договору оренди земельної ділянки (кадастровий номер: 5122783200:02:001:0470) укладеного з ФОП Харазян І.А. від 06.07.2006 зареєстрованого в Комінтернівському районному відділі Одеської регіональної філії центру ДЗК у Книзі записів державної реєстрації договорів оренди землі запис за реєстровим № 040652400015 від 14 вересня 2006 (копія додається).

4. Затвердити додаткову угоду від 18.11.2016 до договору оренди земельної ділянки укладеного з ФОП Мазуренко В.І. від 03.02.2010 зареєстрованого у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно від 14.11.2014 реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: 501084551227, кадастровий номер: 5122783200:01:002:1293 (копія додається).

5. Внести зміни до договору оренди земельної ділянки укладеного з ФОП Мазуренко В.І. від 03.02.2010 зареєстрованого у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно від 14.11.2014 реєстраційний номер

об'єкта нерухомого майна: 501084551227, кадастровий номер: 5122783200:01:002:1293 (копія додається).

6. Затвердити додаткову угоду від 18.11.2016 до договору оренди земельної ділянки укладеного з ФОП Мазуренко В.І. від 03.02.2010 зареєстрованого у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно від 14.11.2014 реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: 501059251227, кадастровий номер: 5122783200:01:002:1294 (копія додається).

7. Внести зміни до договору оренди земельної ділянки укладеного з ФОП Мазуренко В.І. від 03.02.2010 зареєстрованого у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно від 14.11.2014 реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: 501059251227, кадастровий номер: 5122783200:01:002:1294 (копія додається).

8. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), загальною площею 0,8278 га, яка перебуває у користуванні Малого приватного підприємства «Антоніна і К» для обслуговування та експлуатації автомобільної стоянки за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, на куті вулиць Паустовського та Дніпропетровської дороги, кадастровий номер: 5122783200:02:001:2691.

9. Затвердити додаткову угоду від 21.11.2016 до договору оренди земельної ділянки укладеного з МПП «Антоніна і К» від 29.03.2002 зареєстровано в Комінтернівському районному відділі земельних ресурсів у книзі записів державної реєстрації договорів оренди землі запис за № 64 від 04.04.2002, кадастровий номер: 5122783200:02:001:2691 (копія додається).

10. Внести зміни до договору оренди земельної ділянки укладеного з МПП «Антоніна і К» від 29.03.2002 зареєстровано в Комінтернівському районному відділі земельних ресурсів у книзі записів державної реєстрації договорів оренди землі запис за № 64 від 04.04.2002, кадастровий номер: 5122783200:02:001:2691 (копія додається).

11. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), загальною площею 2,4131 га, яка перебуває у користуванні Громадського об'єднання «ДОРОЖНЄ» під існуючу автостоянку за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Паустовського, кадастровий номер: 5122783200:02:001:2698.

12. Передати Громадському об'єднанню «ДОРОЖНЄ» у довгострокову оренду терміном на 10 років земельну ділянку загальною площею 2,4131 га, під існуючу автостоянку за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Паустовського, кадастровий номер 5122783200:02:001:2698.

13. Встановити орендну плату за земельну ділянку площею 2,4131 га, кадастровий номер: 5122783200:02:001:2698 у розмірі 3 % (три) від нормативної грошової оцінки цієї земельної ділянки в рік.

14. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), громадянці України Симулик Валентині Микитівні для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, сщ. Ліски, провулок Зоряний, 2, кадастровий номер: 5122783200:01:002:2118.

15. Передати громадянці України Симулик Валентині Микитівні у довгострокову оренду терміном на 10 років земельну ділянку загальною площею 0,1777 га, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, сщ. Ліски, провулок Зоряний, 2 кадастровий номер 5122783200:01:002:2118.

16. Встановити орендну плату за земельну ділянку площею 0,1777 га, кадастровий номер: 5122783200:01:002:2118 у розмірі 3 % (три) від нормативної грошової оцінки цієї земельної ділянки в рік.

17. Доручити сільському голові Крупиці Н.Г. укласти з громадянкою України Симулик Валентиною Микитівною та з Громадським об'єднанням «ДОРОЖНЄ» договори оренди земельних ділянок.

18. Зобов'язати громадянку України Симулик Валентину Микитівну та Громадське об'єднання «ДОРОЖНЄ» виконувати обов'язки землекористувача земельної ділянки, згідно ст. ст. 96, 103 Земельного кодексу України.

19. Зобов'язати громадянку України Симулик Валентину Микитівну та Громадське об'єднання «ДОРОЖНЄ» утримувати прилеглу територію до земельної ділянки в належному стані.

20. Рекомендувати управлінню Держгеокадастру у Комінтернівському районі внести відповідні зміни до земельно-кадастрової інформації.

21. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

**Сільський голова**

**Н.Г. Крупиця**



**У К Р А Ї Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання**



**с. Крижанівка**

**07 грудня 2016 року**

**№ 342-VII**

**Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок та передачу громадянам України безоплатно у власність земельних ділянок для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованих на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області.**

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125, 134 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяви громадян України та подані матеріали, Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок громадянам України згідно з переліком (додаток №1), розташованих на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області.

2. Передати громадянам України згідно з переліком (додаток №2), безоплатно у власність земельні ділянки загальною площею 0,1787 га розташовані на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області.

3. Зобов'язати громадян України згідно з переліком (додаток №2), виконувати обов'язки власників земельних ділянок, згідно ст. ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

4. Рекомендувати управлінню Держгеокадастру у Комінтернівському районі внести відповідні зміни до земельно-кадастрової інформації.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

**Сільський голова**

**Н.Г. Крупиця**

Додаток № 1 до рішення  
п'ятнадцятої сесії Крижанівської  
сільської ради VII скликання  
№ 342-VII від 07 грудня 2016 року

Перелік

громадян, яким затверджуються проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок.

№	Прізвище, ім'я та по батькові	Адреса земельної ділянки	Цільове призначення земельної ділянки
1.	Счастлиа Неоніла Петрівна	с. Крижанівка, вул. Ювілейна, 16	для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко

Додаток № 2 до рішення  
п'ятнадцятої сесії Крижанівської  
сільської ради VII скликання  
№ 342-VII від 07 грудня 2016 року

Перелік  
громадян, яким передаються безоплатно у власність земельні ділянки.

№	Прізвище, ім'я та по батькові	Площа земельної ділянки, (га)	Цільове призначення земельної ділянки	Адреса земельної ділянки	Кадастровий номер земельної ділянки
	Бубнова Олена Львівна		для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	с. Крижанівка, вул. Ювілейна, 16	
	Ткачук Юлія Меркуріївна		для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	с. Крижанівка, вул. Проценка, 7	
	Блануца Сергій Федорович		для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	с. Крижанівка, вул. Рибача, 20	
	Всього				

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання

с. Крижанівка

07 грудня 2016 року

№ 343-VII

**Про надання громадянам України дозвіл на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада.**

Розглянувши заяви громадян України та подані матеріали, керуючись ст. ст. 12, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про землеустрій», Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

### **В И Р І Ш И Л А:**

1. Надати громадянам України згідно з переліком (додаток №1) дозвіл на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність орієнтовною площею 0,1151 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада.

2. Проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок погодити та подати на затвердження сільській раді у встановленому чинним законодавством порядку.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

**Сільський голова**

**Н.Г. Крупиця**

Додаток № 1 до рішення  
п'ятнадцятої сесії Крижанівської  
сільської ради VII скликання  
№ 343-VII від 07 грудня 2016 року

### **Перелік**

громадян, яким надано дозвіл на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок.

<b>№</b>	<b>Прізвище, ім'я та по батькові</b>	<b>Адреса земельної ділянки</b>	<b>Площа земельної ділянки, га</b>	<b>Цільове призначення земельної ділянки</b>
<b>1.</b>	Сербіченко Ольга Антонівна	с. Крижанівка, вул. Заболотного академіка, 77а/10		для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)
<b>2.</b>	Шевченко Ольга Костянтинівна	с. Крижанівка, вул. Заболотного академіка, 77а/13		для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)

3.	Тарасенко Олексій Валерійович	сщ. Ліски, вул. Північна, 44		для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)
4.	Лакеєв Олександр Іванович	с. Крижанівка, вул. Сонячна, 32		для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)
Всього:				

**Секретар сільської ради**

**Л.Л. Бондаренко**



**У К Р А Ї Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання**

**с. Крижанівка**

**07 грудня 2016 року**

**№ 344-VII**

**Про надання згоди на розроблення технічної документації із  
землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки  
в натурі (на місцевості), для розміщення автомобільної стоянки з  
об'єктами сервісу за адресою: Одеська область, Лиманський район,  
Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вулиця  
Дніпропетровська дорога, 139.**

Відповідно до ст.ст. 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування», ст.ст. 12, 38, 39, 186 Земельного кодексу України, ст. 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши заяву директора ТОВ «КРАСИВИЙ ДІМ» та подані матеріали, Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Надати згоду на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) загальною площею 0,1104 га, яка перебуває у користуванні ТОВ «КРАСИВИЙ ДІМ» на умовах договору суборенди земельної ділянки від 24.11.2005, для розміщення автомобільної стоянки з об'єктами сервісу за

адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Дніпропетровська дорога, 139, кадастровий номер: 5122783200:02:001:0217.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Сільський голова

Н.Г. Крупиця



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання

с. Крижанівка

07 грудня 2016 року

№ 345-VII

**Про надання дозволу громадянам України Матюніній Світлані Олександрівні та Лущик Кристині Леонідівні на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Ліски, вулиця Лісна, 8.**

Відповідно до ст.ст. 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянок Матюніної С.О., Лущик К.Л. та подані матеріали, Крижанівська сільська рада Лиманський району Одеської області

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Рішення восьмої сесії сьомого скликання Крижанівської сільської ради № 225-VII від 26.04.2016 «Про надання дозволу громадянці України Матюніній Світлані Олександрівні на розробку технічної документації із

землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Ліски, вулиця Лісна, 8» визнати такими, що втратило свою чинність.

2. Надати дозвіл громадянам України Матюніній Світлані Олександрівні та Луцик Кристині Леонідівні на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтовною площею 0,0996 га для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Ліски, вулиця Лісна, 8.

3. Зареєструвати відповідну земельну ділянку у Державному земельному кадастрі.

4. Подати технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) на розгляд сесії сільської ради для прийняття рішення про передачу земельної ділянки у власність.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Сільський голова

Н.Г. Крупиця



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання

с. Крижанівка

07 грудня 2016 року

№ 346-VII

**Про надання дозволу на розроблення проектів землеустрою, щодо відведення земельних ділянок розташованих на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області.**



Розглянувши клопотання юридичних осіб, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. ст. 12, 83, 92, 123, 124, 134 Земельного кодексу України, Законом України «Про землеустрій», та розглянувши подані матеріали Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

## **В И Р І Ш И Л А:**

1. Надати дозвіл Комунальному підприємству «НАДІЯ» Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в довгострокову оренду строком на 49 (сорок дев'ять) років, орієнтовною площею 0,18 га, для будівництва, обслуговування та ремонту об'єктів інженерної, транспортної, енергетичної інфраструктури, об'єктів зв'язку та дорожнього господарства, із земель комунальної власності, які не надані у власність або користування та перебувають у запасі Крижанівської сільської ради за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Крижаніка.

2. Надати дозвіл Комунальному підприємству «НАДІЯ» Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в довгострокову оренду строком на 49 (сорок дев'ять) років, орієнтовною площею 0,06 га, для будівництва, обслуговування та ремонту об'єктів інженерної, транспортної, енергетичної інфраструктури, об'єктів зв'язку та дорожнього господарства, із земель комунальної власності, які не надані у власність або користування та перебувають у запасі Крижанівської сільської ради за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка.

3. Рішення одинадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання № 317-VII від 05.09.2016 «Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для будівництва, експлуатації та обслуговування стадіону за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, провулок Шкільний 1/1» визнати таким, що втратило чинність.

4. Надати дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки Комунальному підприємству «Надія» Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області в постійне користування орієнтованою площею 0,30 га для будівництва, експлуатації та обслуговування стадіону за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, провулок Шкільний, 1/1.

5. Надати дозвіл Товариству з обмеженою відповідальністю «КРИЖАНІВСЬКІ ІНЖЕНЕРНІ МЕРЕЖІ» на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в довгострокову оренду строком на 20 (двадцять) років, орієнтовною площею 0,17 га, для будівництва, обслуговування та ремонту об'єктів інженерної, транспортної,

енергетичної інфраструктури, об'єктів зв'язку та дорожнього господарства, із земель комунальної власності, які не надані у власність або користування та перебувають у запасі Крижанівської сільської ради за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка.

6. Проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок погодити та подати на розгляд та затвердження сільській раді у встановленому чинним законодавством порядку.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

**Сільський голова**

**Н.Г. Крупиця**



**У К Р А Ї Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання**

**с. Крижанівка**

**07 грудня 2016 року**

**№ 347-VII**

**Про затвердження звіту про експерту грошову оцінку земельної ділянок кадастровий номер 5122783200:01:001:0086 та продаж даної земельної ділянки.**

Розглянувши заяви фізичної особи-підприємця Пономаренко Т.В., директора ТОВ «ЗЕМАГРОСЕРВІС» Феденко А.В. та розглянувши звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки кадастровий номер – 5122783200:01:001:0086 за адресою: Одеська область, Лиманський район, на території Крижанівської сільської ради, с. Крижанівка, вул. Паустовського, 34 виготовлені ТОВ «ЗЕМАГРОСЕРВІС» та позитивну рецензію виготовлений ТОВ «ІМПЕРІАЛ – 777» від 08.11.2016, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 127, 128, 134 Земельного кодексу України, ст. 9 Закону України «Про оренду землі», ст. 22 Закону України «Про оцінку земель», Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

## **В И Р І Ш И Л А:**

**1.** Затвердити виготовлений ТОВ «ЗЕМАГРОСЕРВІС» Звіт про експерту грошову оцінку земельної ділянки кадастровий номер 5122783200:01:001:0086 фізичної особи-підприємця Пономаренко Тетяни Василівни для розміщення станції технічного обслуговування автотранспорту «Автосервіс» розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, на території Крижанівської сільської ради, село Крижанівка, вулиця Паустовського, 34.

**2.** Затвердити ціну продажу земельної ділянки, що розташована за адресою: Одеська область, Лиманський район, на території Крижанівської сільської ради, село Крижанівка, вулиця Паустовського, 34 (кадастровий номер – 5122783200:01:001:0086) у розмірі 122 499,00 грн. (сто двадцять дві тисячі чотириста дев'яносто дев'ять гривень 00 копійок).

**3.** Продати земельну ділянку, що розташована за адресою: Одеська область, Лиманський район, на території Крижанівської сільської ради, село Крижанівка, вулиця Паустовського, 34 (кадастровий номер – 5122783200:01:001:0086) на неконкурентних засадах на підставі абзацу 2 частини 2 статті 134 Земельного кодексу України фізичній особі-підприємцю Пономаренко Тетяні Василівні для розміщення станції технічного обслуговування автотранспорту «Автосервіс».

**4.** На виконання пункту 43 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» затвердити договір купівлі-продажу земельної ділянки, що розташована за адресою: Одеська область, Лиманський район, на території Крижанівської сільської ради, село Крижанівка, вулиця Паустовського, 34 (кадастровий номер – 5122783200:01:001:0086) шляхом затвердження проекту такого договору купівлі-продажу земельної ділянки (додаток №1);

**5.** Доручити сільському голові укласти та підписати договір купівлі-продажу земельної ділянки, що розташована за адресою: Одеська область, Лиманський район, на території Крижанівської сільської ради, село Крижанівка, вулиця Паустовського, 34 (кадастровий номер – 5122783200:01:001:0086).

**6.** Фізичній особі – підприємцю Пономаренко Тетяні Василівні укласти з Крижанівською сільською радою договір купівлі-продажу земельної ділянки, що розташована за адресою: Одеська область, Лиманський район, на території Крижанівської сільської ради, село Крижанівка, вулиця Паустовського, 34 (кадастровий номер – 5122783200:01:001:0086), за ціною 122 499,00 грн. (сто двадцять дві тисячі чотириста дев'яносто дев'ять гривень 00 копійок) із розрахунку 262,87 грн. (двісті шістдесят дві гривні 87 коп.) за 1м<sup>2</sup> (один метр квадратний).

**7.** Після набуття права власності Фізичною особою – підприємцем Пономаренко Тетяною Василівною на земельну ділянку за адресою: Одеська область, Лиманський район, на території Крижанівської сільської ради, село Крижанівка, вулиця Паустовського, 34 (кадастровий номер –

5122783200:01:001:0086) зобов'язати її сумлінно виконувати обов'язки власника земельних ділянок згідно Земельного Кодексу України.

**8.** Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Сільський голова

Н.Г. Крупиця



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання

с. Крижанівка

07 грудня 2016 року

№ 348-VII

**Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки ТОВ «Рітейл-Сервіс» в довгострокову оренду терміном на 10 років для обслуговування торгівельного центру з вбудованим паркінгом за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Генерала Бочарова, 50.**

Розглянувши заяву директора ТОВ «Рітейл-Сервіс» Власової М.О. та проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки ТОВ «Рітейл-Сервіс» в довгострокову оренду, розроблений ТОВ «ДП ІНАГРО», керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. ст. 12, 123, 124, 134, 186 Земельного кодексу України, Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки ТОВ «Рітейл-Сервіс» в довгострокову оренду терміном на 10 років для обслуговування торгівельного центру з вбудованим паркінгом за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Генерала Бочарова, 50.

2. Передати ТОВ «Рітейл-Сервіс» у довгострокову оренду терміном на 10 років земельну ділянку загальною площею 0,1244 га для обслуговування торговельного центру з вбудованим паркінгом за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Генерала Бочарова, 50, кадастровий номер 5122783200:01:002:2130.

3. ТОВ «Рітейл-Сервіс» укласти з Крижанівською сільською радою договір оренди земельної ділянки розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Генерала Бочарова, 50.

4. Zobov'язати ТОВ «Рітейл-Сервіс» зареєструвати договір оренди земельної ділянки в органах державної реєстрації.

5. Zobov'язати ТОВ «Рітейл-Сервіс» виконувати обов'язки землекористувача земельної ділянки, згідно ст. ст. 96, 103 Земельного кодексу України.

6. Zobov'язати ТОВ «Рітейл-Сервіс» утримувати прилеглу територію до земельної ділянки в належному стані.

7. Рекомендувати Управлінню Держгеокадастру у Комінтернівському районі внести відповідні зміни до земельно-кадастрової інформації.

8. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

**Сільський голова**

**Н.Г. Крупиця**



**У К Р А Ї Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання**

**с. Крижанівка**

**07 грудня 2016 року**

**№ 349-VII**

**Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо зміни цільового призначення земельної ділянки розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, с-ще Ліски, вулиця Північна, 46а із «землі запасу» на «для будівництва і обслуговування**

**жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)».**

Керуючись п.34 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 12,20,50, 186-1 Земельного Кодексу України, розглянувши звернення громадянки України Косенко О.Д. та подані матеріали Крижанівська сільська Лиманського району Одеської області

**ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо зміни цільового призначення земельної ділянки площею 0,0335 га кадастровий номер 5122783200:01:002:2088 розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, с-ще Ліски, вулиця Північна, 46а із «землі запасу» на «для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)», яка не надана у власність або користування громадянкам чи юридичним особам із земель житлової та громадської забудови.

2. Проекти землеустрою щодо зміни цільового призначення земельної ділянки погодити та подати на затвердження сільській раді у встановленому чинним законодавством порядку.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

**Сільський голова**

**Н.Г. Крупиця**



**У К Р А Ї Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання**

**с. Крижанівка**

**07 грудня 2016 року**

**№ 350-VII**

**Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину України Дьякову Сергію Анатолійовичу**

**у довгострокову оренду терміном на 20 (двадцять) років для будівництва, обслуговування та ремонту об'єктів інженерної, транспортної, енергетичної інфраструктури, об'єктів зв'язку та дорожнього господарства, за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка.**

Розглянувши заяву громадянина України Дьякова С.А., та проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у довгострокову оренду, розроблений ТОВ «ІНАГРО КОМІНТЕРНІВСЬКЕ», керуючись ст.ст. 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування», ст.ст. 12, 122, 123, 124, 134, 186 Земельного кодексу України, Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

### **В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину України Дьякову Сергію Анатолійовичу у довгострокову оренду строком на 20 (двадцять) років для будівництва, обслуговування та ремонту об'єктів інженерної, транспортної, енергетичної інфраструктури, об'єктів зв'язку та дорожнього господарства, за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка.

2. Передати громадянину України Дьякову Сергію Анатолійовичу у довгострокову оренду строком на 20 (двадцять) років земельну ділянку, загальною площею 0,0437 га, кадастровий номер 5122783200:01:002:2143, для будівництва, обслуговування та ремонту об'єктів інженерної, транспортної, енергетичної інфраструктури, об'єктів зв'язку та дорожнього господарства, за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка.

3. Громадянину України Дьякову Сергію Анатолійовичу укласти з Крижанівською сільською радою договір оренди земельної ділянки за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка.

4. Зобов'язати громадянина України Дьякова Сергія Анатолійовича зареєструвати договір оренди земельної ділянки в органах державної реєстрації.

5. Зобов'язати громадянина України Дьякова Сергія Анатолійовича виконувати обов'язки землекористувача земельної ділянки, згідно ст.ст. 96, 103 Земельного кодексу України та утримувати прилеглу територію до земельної ділянки в належному стані.

6. Рекомендувати Управлінню Держгеокадастру у Комінтернівському районі внести відповідні зміни до земельно-кадастрової інформації.

7. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання

с. Крижанівка

07 грудня 2016 року

№ 351-VII

**Про відмову у передачі земельної ділянки у постійному користування Релігійній громаді святих мучеників Кіпріана та Іустини Одеської єпархії Української православної Церкви розташованої за адресою: вул. Миколаївська, 13а, с. Крижанівка, Крижанівської сільської ради, Лиманського району, Одеської області.**

Розглянувши заяву настоятеля протоієрея Сергія Почки, керуючись статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 12, 92, 122, 123, 134 Земельного Кодексу України, враховуючи відсутність документів, які посвідчують реєстрацію земельної ділянки в Державному земельному кадастрі, відсутність правовстановлюючих документів на капітальну одноповерхову забудову, що розташована на земельній ділянці, та матеріали інвентаризації земель Крижанівської сільської ради, відповідно до яких земельна ділянка площею 0,0364 га, яка утворилася в результаті поділу земельної ділянки площею 0,7004 га фактично використовується ТОВ «СВТ-Ко» Крижанівська сільська Лиманського району Одеської області

**ВИРІШИЛА:**

1. Відмовити у передачі у постійне користування Релігійній громаді святих мучеників Кіпріана та Іустини Одеської єпархії Української православної церкви земельної ділянки площею 0,0364 га, яка утворилася в результаті поділу земельної ділянки площею 0,7004 га раніше наданої у



постійне користування Релігійній громаді святих мучеників Кіпрана та Іустини Одеської єпархії Української православної церкви згідно державного акту на право постійного користування землею серія П-ОД № 001546 від 29.05.2001 року зареєстрованого в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно за № 234335851227 від 26.12.2013 року, для будівництва та обслуговування будівель громадських та релігійних організацій розташованої за адресою: вул. Миколаївська, 13а, с. Крижанівка, Крижанівської сільської ради, Лиманського району, Одеської області.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г. Н.).

Сільський голова

Н.Г. Крупиця



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання

с. Крижанівка

07 грудня 2016 року

№ 352-VII

**Про відмову Приватному підприємству «Будмейк» у задоволенні заяви, про припинення права користування Приватним підприємством «СВІТКОМ ПЛЮС» земельною ділянкою, загальною площею 5,5372 га, кадастровий номер: 5122783200:01:001:0080 розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Крижанівка (в межах населеного пункту).**

Розглянувши заяву директора ПП «Будмейк» Славщук С.С., керуючись статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 12, 122, 141 Земельного Кодексу України, враховуючи п. 32 договору оренди від 21 квітня 2009, укладеного між Крижанівською сільською радою та ПП «СВІТКОМ ПЛЮС», зареєстрованого в Комінтернівському районному відділі Одеської регіональної філії центру ДЗК у Книзі записів державної реєстрації договорів оренди землі запис за реєстровим №040952400018 від

15 липня 2009 та відсутність згода ПП «СВІТКОМ ПЛЮС» про припинення, розірвання, скасування договору оренди від 21 квітня 2009 Крижанівська сільська Лиманського району Одеської області

### **ВИРІШИЛА:**

1. Відмовити Приватному підприємству «Будмейк» у задоволенні заяви, про припинення права користування Приватним підприємством «СВІТКОМ ПЛЮС» земельною ділянкою, загальною площею 5,5372 га, кадастровий номер: 5122783200:01:001:0080 розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Крижанівка (в межах населеного пункту).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г. Н.).

Сільський голова

Н.Г. Крупиця



**У К Р А Ї Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**Р І Ш Е Н Н Я**

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання

с. Крижанівка

07 грудня 2016 року

№ 353-VII

**Про затвердження програми охорони публічної безпеки і порядку територіальної громади та адміністративних будівель на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2016-2017 роки**

З метою захисту важливих об'єктів інфраструктури села та комунального майна, підтримки нормальної життєдіяльності села, забезпечення безпеки громадян, дорожнього руху, попередження скоєння злочинів, сприяння розкриттю скоєних злочинів, забезпечення публічного порядку в приміщенні Крижанівської сільської ради, створення зручних та безпечних умов для відвідування громадянами органу місцевого

самоврядування, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

## **В И Р І Ш И Л А:**

5. Затвердити Програму охорони публічної безпеки і порядку територіальної громади та адміністративних будівель на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2016-2017 роки.

6. Затвердити кошторис витрат Програми охорони публічної безпеки і порядку територіальної громади та адміністративних будівель на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2016-2017 роки.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту.

**Сільський голова**

**Н.Г. Крупиця**



**У К Р А Ї Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**Р І Ш Е Н Н Я**

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання

с. Крижанівка

07 грудня 2016 року

№ 354-VII

**Про створення депутатської тимчасової контрольної комісії Крижанівської сільської ради по перевірці дотримання законодавства України компанією ТОВ «СВТ-Ко» при використанні земельних ділянок за договором оренди від 19 січня 2005 року.**

Розглянувши заяву громадян Абрамової І.В. та інших (всього 19 чол.) за Вх.№ 02-11/950 від 07.09.2016, керуючись ст.ст. 39, 141 «Земельного кодексу України», ст. 31 Закону України «Про оренду землі», відповідно до

ст. 48 Закону України Про місцеве самоврядування в Україні, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

## **В И Р І Ш И Л А:**

1. Створити депутатську тимчасову контрольну комісію Крижанівської сільської ради по перевірці дотримання законодавства України компанією ТОВ «СВТ-Ко» при використанні земельної ділянки за договором оренди від 19 січня 2005 року.

2. Затвердити персональний склад комісії: голова комісії – Дерік Г.Н. члени комісії - Нагребецька Н.С., Савчинська М.І, Немалов В.М., Романь А.С., Ключас О.П., Константинова С.В., Спельник С.В, Горбель О.Л.

3. Затвердити завдання комісії:

- провести перевірку дотримання законодавства України компанією ТОВ «СВТ-Ко» при використанні земельних ділянок за договором оренди від 19.01.2005 року між Крижанівською сільською радою та Товариством з Обмеженою відповідальністю «СВТ-Ко».

- запросити заявників до участі у проведенні перевірки.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію Крижанівської сільської ради з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

**Сільський голова**

**Н.Г. Крупиця**



**У К Р А Ї Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання**

**с. Крижанівка**

**07 грудня 2016 року**

**№ 355-VII**

**Про створення депутатської тимчасової контрольної комісії  
Крижанівської сільської ради по перевірці заяви жителів  
будинків 44, 44а, 54 (а, б, в, г, д) по вул. Бочарова в с. Крижанівка  
Лиманського району Одеської області**

Розглянувши заяву жителів заяву будинків 44, 44а по вул.. Бочарова в с. Крижанівка вх.. № К-27/6-1095 від 14.11.2016, керуючись ст. 26, 48 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

### **ВИРІШИЛА:**

1. Створити депутатську тимчасову контрольну комісію Крижанівської сільської ради по перевірці заяви жителів будинків 44, 44а, 54 (а, б, в, г, д) по вул.. Бочарова в с. Крижанівка Лиманського району Одеської області.
2. Затвердити персональний склад комісії: голова комісії - Константинова С.В., члени комісії - Моспаненко В.В., Сероветник С.С., Дерік Г.Н., Нагребецька Н.С., Горбель О.Л., Лазова Т.М.
3. Затвердити завдання комісії:  
- провести перевірку заяви жителів будинків 44, 44а, 54 (а, б, в, г, д) по вул.. Бочарова в с. Крижанівка Лиманського району Одеської області та подати на розгляд ради звіт про результати роботи комісії.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Крижанівської сільської ради з питань прав людини, регламенту, депутатської діяльності, етики, законності, регуляторної політики та конфлікту інтересів (Спельник С.В.).

**Сільський голова**  
**Н.Г.Крупиця**



**У К Р А Ї Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**Р І Ш Е Н Н Я**

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання

с. Крижанівка

07 грудня 2016 року

№ 356-VII

**Про надання дозволу Товариству з обмеженою відповідальністю «ІНГРАДБУД» на розроблення робочого проекту землеустрою щодо зняття, перенесення, зберігання ґрунтового покриву (родючого шару ґрунту) та робочого проекту землеустрою щодо землювання**

**малопродуктивних угідь, знятим родючим шаром ґрунту з земельних ділянок які перебувають у користуванні Товариства з обмеженою відповідальністю «ІНГРАДБУД» за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Крижанівка.**

Розглянувши клопотання директора ТОВ «ІНГРАДБУД» Чугайнова І.Л. та подані матеріали керуючись ст. ст. 12, 166, 168, 171, 186, 186-1 Земельного кодексу України, ст. 54 Закону України «Про землеустрій», ст.ст. 2,3,6 Закону України «Про державний контроль за використанням та охороною земель», ст. 26 «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Надати дозвіл на розроблення робочого проекту землеустрою щодо зняття, перенесення та зберігання ґрунтового покриву (родючого шару ґрунту) з земельних ділянок загальною площею 1,4400 га, в тому числі земельна ділянка площею 0,7200 га кадастровий номер: 5122783200:01:002:1680 та земельна ділянка площею 0,7200 га кадастровий номер: 5122783200:01:002:1677, які перебувають у користуванні Товариства з обмеженою відповідальністю «ІНГРАДБУД» для будівництва, обслуговування, та експлуатації об'єктів житлової та громадської забудови за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Крижанівка.

2. Надати дозвіл на розроблення робочого проекту землеустрою щодо землювання малопродуктивних угідь, знятим родючим шаром ґрунту з земельних ділянок загальною площею 1,4400 га, в тому числі земельна ділянка площею 0,7200 га кадастровий номер: 5122783200:01:002:1680 та земельна ділянка площею 0,7200 га кадастровий номер: 5122783200:01:002:1677, які перебувають у користуванні Товариства з обмеженою відповідальністю «ІНГРАДБУД» для будівництва, обслуговування, та експлуатації об'єктів житлової та громадської забудови за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Крижанівка.

3. Робочий проект землеустрою щодо зняття, перенесення та зберігання ґрунтового покриву (родючого шару ґрунту) та робочий проект землеустрою щодо землювання малопродуктивних угідь, знятим родючим шаром ґрунту з земельних ділянок погодити та затвердити відповідно до приписів чинного законодавства .

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

**Сільський голова**

**Н.Г. Крупиця**



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання

с. Крижанівка

07 грудня 2016 року

№ 357-VII

**Про надання дозволу Товариству з обмеженою відповідальністю «Обслуговуюче підприємство «Новий квартал» на розроблення робочого проекту землеустрою щодо зняття, перенесення, зберігання ґрунтового покриву (родючого шару ґрунту) та робочого проекту землеустрою щодо землювання малопродуктивних угідь, знятим родючим шаром ґрунту з земельної ділянки, яка перебуває у користуванні Товариства з обмеженою відповідальністю «Обслуговуюче підприємство «Новий квартал» за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Крижанівка.**

Розглянувши клопотання директора ТОВ «Обслуговуюче підприємство «Новий квартал» Дьома В.С. та подані матеріали керуючись ст. ст. 12, 166, 168, 171, 186, 186-1 Земельного кодексу України, ст. 54 Закону України «Про землеустрій», ст.ст. 2,3,6 Закону України «Про державний контроль за використанням та охороною земель», ст. 26 «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Надати дозвіл на розроблення робочого проекту землеустрою щодо зняття, перенесення та зберігання ґрунтового покриву (родючого шару ґрунту) з земельної ділянки загальною площею 2,1072 га, кадастровий номер: 5122783200:01:002:2094, яка перебуває у користуванні Товариства з обмеженою відповідальністю «Обслуговуюче підприємство «Новий квартал» для будівництва та обслуговування багатоквартирного житлового будинку за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Крижанівка.

2. Надати дозвіл на розроблення робочого проекту землеустрою щодо землювання малопродуктивних угідь, знятим родючим шаром ґрунту з

земельної ділянки загальною площею 2,1072 га, кадастровий номер: 5122783200:01:002:2094, яка перебуває у користуванні Товариства з обмеженою відповідальністю «Обслуговуюче підприємство «Новий квартал» для будівництва та обслуговування багатоквартирного житлового будинку за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Крижанівка.

3. Робочий проект землеустрою щодо зняття, перенесення та зберігання ґрунтового покриву (родючого шару ґрунту) та робочий проект землеустрою щодо землювання малопродуктивних угідь, знятим родючим шаром ґрунту з земельної ділянки погодити та затвердити відповідно до приписів чинного законодавства .

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Сільський голова

Н.Г. Крупиця



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання

с. Крижанівка

07 грудня 2016 року

№ 358-VII

**Про відмову у задоволенні заяви директора  
ТОВ «Крижанівські Інвестиції» щодо надання в оренду  
земельної ділянки орієнтованою площею 0,26 га**

Розглянувши заяву директора ТОВ «Крижанівські інвестиції» Ткачука А.Б. про надання в оренду земельної ділянки, площею 0,26 га розташованої по вул. Сахарова Академіка, ½, в селі Крижанівка Лиманського району Одеської області, керуючись ст.ст. 12, 90, 93, 95, 116, 123 Земельного Кодексу, Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», -

**В И Р І Ш И Л А:**



1. Відмовити у задоволенні заяви директора ТОВ «Крижанівські Інвестиції» про надання в оренду земельної ділянки, площею 0,26 га розташованої по вул. Сахарова Академіка, ½, в селі Крижанівка Лиманського району Одеської області.

2. Звернутись до правоохоронних органів з приводу імовірної підробки документів з боку Ткачука А.Б., самовільного зайняття земельної ділянки, незаконного будівництва на ній будівельних споруд і в подальшому, незаконної реєстрації права власності на відповідні нежитлові будівлі.

3. Контроль за виконання цього рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи.

**Сільський голова**

**Н.Г. Крупиця**



**У К Р А Ї Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання**

**с. Крижанівка**

**07 грудня 2016 року**

**№ 359-VII**

**Про відмову Швець А.В. в укладанні договору оренди  
комунального майна**

Розглянувши заяву Швець А.В. №02-11/1194 від 21.10.2016 про укладання договору оренди, ураховуючи невідповідність наданої заяви вимогам ч. 1 ст. 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», зокрема, неподання передбаченого законом переліку документів, керуючись ч. 4 ст. 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», ст. ст. 26, 59 Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» Крижанівська сільська рада

## **В И Р І Ш И Л А:**

1. Відмовити Швець А.В. в укладання договору оренди комунального майна: Будинку культури Крижанівської сільської ради, розташованого по вул. Ветеранів, 24, с. Крижанівка, Лиманського району Одеської області, - у зв'язку з поданням неповного пакету документів.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на голову постійної комісії з питань прав людини, регламенту, депутатської діяльності, етики, законності, регуляторної політики та конфлікту інтересів – Спельника С.В.

**Сільський голова**

**Н.Г. Крупиця**



**У К Р А Ї Н А**

**КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**П'ятнадцятої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання**

**с. Крижанівка**

**07 грудня 2016 року**

**№ 360-VII**

**Про відкладення питання «Про надання дозволу на розроблення проектів землеустрою, щодо відведення земельних ділянок розташованих на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області».**

Розглянувши клопотання юридичних осіб, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. ст. 12, 83, 92, 123, 124, 134 Земельного кодексу України, Законом України «Про землеустрій», та розглянувши подані матеріали Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Відкласти питання «Про надання дозволу Комунальному підприємству «НАДІЯ» Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в довгострокову оренду строком на 49 (сорок дев'ять) років, орієнтовною площею 1,40 га, для будівництва, обслуговування та ремонту об'єктів інженерної, транспортної, енергетичної інфраструктури, об'єктів зв'язку та дорожнього господарства, із земель комунальної власності, які не надані у власність або користування та перебувають у запасі Крижанівської сільської ради за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Крижаніка».

2. Відкласти питання «Про надання дозволу Комунальному підприємству «НАДІЯ» Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в довгострокову оренду строком на 49 (сорок дев'ять) років, орієнтовною площею 0,17 га, для будівництва, обслуговування та ремонту об'єктів інженерної, транспортної, енергетичної інфраструктури, об'єктів зв'язку та дорожнього господарства, із земель комунальної власності, які не надані у власність або користування та перебувають у запасі Крижанівської сільської ради за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Ліски».

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

**Сільський голова**

**Н.Г. Крупиця**