



У К Р А Ї Н А
КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

«24» грудня 2019 року

№ 1062-VII

Про затвердження Кошторисів витрат Програм Крижанівської сільської ради
на 2020 рік

Керуючись ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" Крижанівська сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Кошторис витрат Програми Інформаційного, матеріально-технічного та інженерного забезпечення виконавчих органів та будівлі Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік (Додаток 1);
2. Затвердити Кошторис витрат Програми підтримки дітей та молоді Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік (Додаток 2);
3. Затвердити Кошторис витрат Програми «Милосердя в дії» Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік (Додаток 3);
4. Затвердити Кошторис витрат Програми підтримки сільського Будинку культури Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік (Додаток 4);
5. Затвердити Кошторис витрат Програми підтримки комунального підприємства "Спортивний клуб «Крижанівський» території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік. (Додаток 5);
6. Затвердити Кошторис витрат Програми підтримки комунального підприємства «Надія» Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік. (Додаток 6);
7. Затвердити Кошторис витрат Програми виконання робіт та надання послуг з благоустрою території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік. (Додаток 7);
8. Затвердити Кошторис витрат Програми захисту узбережжя території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік (Додаток 8);

9. Затвердити Кошторис витрат Програми будівництва та капітального ремонту мереж водопроводу на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік. (Додаток 9);

10. Затвердити Кошторис витрат Програми забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування житлом на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік (Додаток 10);

11. Затвердити Кошторис витрат Програми будівництва дитячого садка Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік (Додаток 11);

12. Затвердити Кошторис витрат Програми ремонту та будівництва дорожнього покриття (доріг) Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік. (Додаток 12);

13. Затвердити Кошторис витрат Програми встановлення вуличного відеоспостереження Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік (Додаток 13);

14. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів бюджету, соціально-економічного розвитку, медицини, охорони дитинства, культури, молоді та спорту (голова комісії Клюкас О.П.)

Сільський голова

Н.Г. Крупиця

Додаток № 1
до рішення 52 сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання № 1062-VII від 24.12.2019 року

Кошторис витрат Програми Інформаційного, матеріально-технічного та інженерного забезпечення виконавчих органів та будівлі Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік

Назва заходів виконання Програми	Термін виконання	Загальна сума витрат, в грн.
Закупівля сучасної комп'ютерної техніки, інформаційних та комп'ютерних програм, програмного забезпечення, операційних систем, закупівля предметів, матеріалів, спеціалізованого обладнання та інвентарю, оплата послуг (крім комунальних), тощо	2020	1433000,00

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко

Додаток № 2
до рішення 52 сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання № 1062-VII від 24.12.2019 року

Кошторис витрат Програми підтримки дітей та молоді Крижанівської
сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік

Назва заходів виконання Програми	Термін виконання	Загальна сума витрат, в грн.
Виплата стипендії голови Крижанівської сільської ради кращим учням Крижанівської ЗОШ	2020	370000,00
Організація тематичних виставок, культурно-мистецьких, інформаційно-просвітницьких заходів, акцій, тощо, які спрямовані на попередження негативних явищ серед молоді		
Фінансування оздоровлення дітей та молоді села Крижанівка та села Ліски, а також дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до п.19 частини першої ст. 6 ЗУ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту, дітей, один із батьків яких загинув(пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних в районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції. Діти, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадського протесту, діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи		
Оплата подарунків для дітей на Новорічні та Різдвяні свята		

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко

Додаток № 3
до рішення 52 сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання № 1062-VII від 24.12.2019 року

Кошторис витрат Програми «Милосердя в дії» Крижанівської сільської ради
Лиманського району Одеської області на 2020 рік

Назва заходів виконання Програми	Термін виконання	Загальна сума витрат, в грн.
1) Надання адресної матеріальної грошової допомоги особам, які знаходяться в складних життєвих обставинах, які перебувають на довготривалому лікуванні, онкологічним хворим, інвалідам, самотніми пенсіонерами, малозабезпеченими та іншими; 2) Надання адресної матеріальної грошової допомоги багатодітним сім'ям, які виховують трьох і більше дітей (у віці до 18 років). 3) Надання адресної матеріальної грошової допомоги учасникам антитерористичної операції (АТО) та учасникам бойових дій в Луганській та Донецькій області, бойових дій в Афганістані та інших країнах. 4) Надання одноразової адресної матеріальної грошової ліквідаторам аварії на ЧАЕС, вдовам, вдовцям ліквідаторів аварії на ЧАЕС, ліквідаторам аварії II та III категорій до дня пам'яті та скорботи аварії на ЧАЕС. 5) Надання адресної матеріальної грошової допомоги жителям села Крижанівка та села Ліски по досягненню 80, 85 років – по 1000 грн., від 90 років – по 2000 грн. 6) Надання адресної матеріальної грошової допомоги інвалідам війни, учасникам бойових дій, вдовам, ветеранам та учасникам війни (Другої світової) до: - Дня пам'яті та примирення 8 травня; 7) Надання адресної матеріальної грошової допомоги дітям війни - особам, проживаючим на території Крижанівської сільської ради, які є громадянами України та яким на час закінчення (2 вересня 1945 року) Другої світової війни було менше 18 років – до дня народження – по 1000 грн. 8) Підтримка гуманітарної діяльності Крижанівською сільською радою у наданні гуманітарної та грошової допомоги для соціально-медичних послуг самотнім непрацездатним громадянам похилого віку, дітям сиротам, інвалідам, безпритульним, немічним та	2020	1200000,00

іншим соціально незахищеним верствам населення (безоплатна санітарна та медико-соціальна допомога тощо). 9) Надання адресної матеріальної грошової допомоги громадянам України, які переміщуються з тимчасово окупованої території та районів проведення антитерористичної операції (АТО) в Луганській та Донецькій області. 10) Надання адресної матеріальної грошової допомоги для проведення поховання самотніх та малозабезпечених громадян. 11) Надання адресної матеріальної грошової допомоги інвалідам з дитинства, дітям-інвалідам. 12) Надання адресної матеріальної грошової допомоги сім'ям при народженні дитини – по 2000 грн. 13) Надання адресної матеріальної грошової допомоги працівникам соціальної сфери: освіти, охорони здоров'я, культури (бібліотеки), а також пенсіонерів з числа цих осіб - до професійних свят – по 1000 грн. 14) Надання матеріальної грошової допомоги працівникам Крижанівського відділення пошти - до дня професійного свята – по 1000 грн. 15) Фінансування передплати періодичних видань для населення. 16) Надання адресної матеріальної допомоги до Дня Знань та Дня Захисту Дітей багатодітним сім'ям, малозабезпеченим сім'ям, сім'ям, які виховують дітей-інвалідів, дітям сімей учасників АТО, дітям-сиротам. 17) Надання адресної матеріальної грошової допомоги громадянам постраждалим від стихійного лиха (буревій, пожежа, землетруси, зсуви, шторми, урагани, зливи, ожеледі, блискавка, цунамі, обвали, селі, лавини, повені, урагани, тайфуни, смерчі, смог, град, блискавки, лісова пожежа, снігопад, заморозок тощо). 18) Щомісячна допомога на лікування психічнохворих жителів с. Крижанівка та с. Ліски. 19) Щомісячна допомога сім'ям, які потребують уваги та матеріальної підтримки в с. Крижанівка та с. Ліски – по 1000 грн.. 20) Щомісячна допомога учасникам бойових дій в Афганістані - по 500 грн.		
Поштові послуги		

Додаток № 4
до рішення 52 сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання № 1062-VII від 24.12.2019 року

Кошторис витрат Програми підтримки сільського Будинку культури
Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020
рік

Назва заходів виконання Програми	Термін виконання	Загальна сума витрат, в грн.
Закупівля сучасної комп'ютерної техніки, інформаційних та комп'ютерних програм закупівля спеціалізованого обладнання та інвентарю тощо.	2020	450000,00
Придбання глядацьких крісел для сільського будинку культури.		
Послуги з розробки проекту системи протипожежної безпеки в Крижанівському сільському будинку культури.		
Придбання та монтаж системи протипожежної безпеки в Крижанівському сільському будинку культури.		

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко

Додаток № 5
до рішення 52 сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання № 1062-VII від 24.12.2019 року

Кошторис витрат Програми підтримки комунального підприємства
"Спортивний клуб «Крижанівський» території Крижанівської сільської ради
Лиманського району Одеської області на 2020 рік

Назва заходів виконання Програми	Термін виконання	Загальна сума витрат, в грн.
Дотація КП «СК «Крижанівський» КСР на заробітну плату.	2020	798216,00
Дотація КП «СК «Крижанівський» КСР на фінансування спортивних заходів, придбання спортивного інвентарю, спортивної форми, матеріалів.		
Дотація КП «СК «Крижанівський» КСР на оплату транспортних послуг.		
Дотація КП «СК «Крижанівський» на придбання електронних ключів		
Дотація КП «СК «Крижанівський» КСР на оплату оренди поля СК «Дербі»		

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко

Додаток № 6
до рішення 52 сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання № 1062-VII від 24.12.2019 року

Кошторис витрат Програми підтримки комунального підприємства «Надія»
Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік

Назва заходів виконання Програми	Термін виконання	Загальна сума витрат, в грн.
Дотація КП «Надія» на заробітну плату та нарахування на заробітну плату.	2020	9101820,00
Дотація КП «Надія» на придбання виробничого інвентарю та матеріалів.		
Дотація на придбання паливно-мастильних матеріалів		
Дотація на придбання предметів, матеріалів та виконання робіт (надання послуг) з обслуговування та ремонту мереж водопостачання та водовідведення в с. Крижанівка та с. Ліски.		
Дотація на придбання матеріалів та виконання робіт (надання послуг) з обслуговування та ремонту мереж вуличного освітлення в с. Крижанівка та с. Ліски.		
Дотація на відшкодування втрат сільськогосподарського та лісгосподарського виробництва		
Поточний ремонт та обслуговування відеоспостереження		
Дотація КП «Надія» на потреби на виконання робіт (надання послуг) по очищенню автомобільних та пішохідних доріг від снігу та посипання піском на 2020 рік		
Дотація на обслуговування будівлі сільської ради		
Дотація КП «Надія» на сплату орендної плати та земельного податку за земельні ділянки		
Дотація КП "Надія" на ремонт автомобілів		
Дотація КП «Надія» на транспортні послуги з вивезення негабаритного сміття		
Дотація для сплати податку на прибуток		
Дотація на придбання та встановлення огорожі по вул. Приморська в с. Крижанівка (балясини, балюстради, перила, стовпи, тощо)		
Дотація на реконструкцію сцени в парку		

«Чорноморець» за адресою Одеська область, Лиманський р-н, с. Крижанівка, вул. Ветеранів, 24		
Дотація на боротьбу з амброзією		
Дотація на охорону узбережжя с. Крижанівка		
Дотація на будівництво баскетбольного майданчика з роздягальною за адресою провулок Шкільний, 1 с. Крижанівка, Лиманського району Одеської області		
Дотація на придбання контейнерів для сміття		

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко

Додаток № 7
до рішення 52 сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання № 1062-VII від 24.12.2019 року

Кошторис витрат Програми виконання робіт та надання послуг
з благоустрою території Крижанівської сільської ради
Лиманського району Одеської області на 2020 рік

Назва заходів виконання Програми	Термін виконання	Загальна сума витрат, в грн.
Благоустрій набережної вздовж узбережжя Чорного моря в районі вулиці Приморська в с. Крижанівка (будівництво). Розробка (виготовлення, оновлення) проектно-кошторисної документації; Оплата експертизи проектно-кошторисної документації; Погодження проектно-кошторисної документації; Виконання робіт з будівництва; Оплата авторського нагляду за виконанням робіт; Оплата технічного нагляду за виконанням робіт; Послуги з розробки комплексної схеми благоустрою території узбережжя Чорного моря в межах с. Крижанівка Лиманського району Одеської області Реконструкція літнього кінотеатру з зоною відпочинку за адресою вул.. Ветеранів, 18 а, с. Крижанівка, Лиманського району Одеської області Розробка (виготовлення, оновлення) проектно-кошторисної документації з реконструкції літнього кінотеатру; Оплата експертизи проектно-кошторисної документації з реконструкції літнього кінотеатру; Погодження проектно-кошторисної документації з реконструкції літнього кінотеатру; Виконання робіт з будівництва; Оплата авторського нагляду за виконанням робіт; Оплата технічного нагляду за виконанням робіт;	2020	1700000,00

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко

Додаток № 8
до рішення 52 сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання № 1062-VII від 24.12.2019 року

Кошторис витрат Програми захисту узбережжя території Крижанівської
сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік

Назва заходів виконання Програми	Термін виконання	Загальна сума витрат, в грн.
Топографо-геодезичні та батиметричні послуги на ділянці Чорного моря, яка прилягає до населеного пункту с. Крижанівка, Лиманського району Одеської області	2020	200000,00

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко

Додаток № 9
до рішення 52 сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання № 1062-VII від 24.12.2019 року

Кошторис витрат Програми будівництва та капітального ремонту мереж
водопроводу на території Крижанівської сільської ради Лиманського району
Одеської області на 2020 рік

Назва заходів виконання Програми		Термін виконання	Загальна сума витрат, в грн.
Капітальний ремонт та будівництво водопроводу; Розробка (виготовлення, оновлення) проектно-кошторисної документації; Оплата експертизи проектно-кошторисної документації; Погодження проектно-кошторисної документації; Виконання робіт з капітального ремонту та будівництва; Оплата авторського нагляду за виконанням робіт; Оплата технічного нагляду за виконанням робіт;	вул.. Зелена в с. Ліски вул.. Южна в с. Ліски пров. Джерельний в с. Ліски	2020	1800000,00

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко

Додаток № 10
до рішення 52 сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання № 1062-VII від 24.12.2019 року

Кошторис витрат Програми
забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування
житлом на території Крижанівської сільської ради Лиманського району
Одеської області на 2020 рік

Назва заходів виконання Програми	Термін виконання	Загальна сума витрат, в грн.
Забезпечення дітей-сиріт, та дітей позбавлених батьківського піклування у позачерговому порядку житлом; Придбання житла дітей-сиріт, та дітей позбавлених батьківського піклування.	2020	100000,00

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко

Додаток № 11
до рішення 52 сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання № 1062-VII від 24.12.2019 року

Кошторис витрат Програми будівництва дитячого садка Крижанівської
сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік

Назва заходів виконання Програми	Термін виконання	Загальна сума витрат, в грн.
Розробка (виготовлення, оновлення) проектно-кошторисної документації; Оплата експертизи проектно-кошторисної документації; Погодження проектно-кошторисної документації; Виконання робіт з будівництва; Оплата авторського нагляду за виконанням робіт; Оплата технічного нагляду за виконанням робіт; Будівництво зовнішніх мереж до об'єкту дитячий садок на 120 місць з вбудованими громадськими приміщеннями фізкультурно-оздоровчого призначення в рівні цокольного поверху на території с. Крижанівка, Лиманського району, Одеської області» (кадастровий номер земельної ділянки: 5122783200:02:001:2807).	2020	200000,00

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко

Додаток № 12
до рішення 52 сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання № 1062-VII від 24.12.2019 року

Кошторис витрат Програми ремонту та будівництва дорожнього покриття
(доріг) Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області
на 2020 рік

Назва заходів виконання Програми		Термін виконання	Загальна сума витрат, в грн.
Розробка (виготовлення, оновлення) проектно-кошторисної документації; Оплата експертизи проектно-кошторисної документації; Оплата авторського нагляду за виконанням робіт; Оплата технічного нагляду за виконанням робіт; Оплата служби замовника (дирекції будівництва)	Будівництво дороги з асфальто-бетонним покриттям по вул. Проектна с. Крижанівка на земельних ділянках з кадастровими номерами 5122783200:01:002:2145, 5122783200:01:002:2191	2020	6500000,00
поточний ремонт асфальтно-бетонного покриття вулиць та пішохідних доріжок: * (назва та черговість вулиць визначається виконавчими органами ради)			

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко

Додаток № 13
до рішення 52 сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання № 1062-VII від 24.12.2019 року

Кошторис витрат Програми
встановлення вуличного відеоспостереження Крижанівської сільської ради
Лиманського району Одеської області на 2020 рік

Назва заходів виконання Програми	Термін виконання	Загальна сума витрат, в грн.
Придбання обладнання та матеріалів відео спостереження; Оплата послуг з монтажу, налагодження обладнання та матеріалів відео спостереження. Послуги з підключення камер до електричних мереж.	2020	200000,00

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради

«24» грудня 2019 року

№1063-VII

Про бюджет Крижанівської сільської ради на 2020 рік

Відповідно до статей статті 23, статті 51 та статті 69, 75, 76, 77, 78 Бюджетного кодексу України, статей 63, 64 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Визначити на 2020 рік:

- доходи сільського бюджету у сумі 41357600,00 грн., в тому числі доходи загального фонду сільського бюджету 40357600,00 грн., доходи спеціального фонду сільського бюджету 1000000,00 грн., у тому числі бюджету розвитку 1000000,00 грн., згідно з додатком № 1 до цього рішення;

- видатки сільського бюджету у сумі 41357600,00 грн., в тому числі видатки загального фонду сільського бюджету 29257600,00 грн., видатки спеціального фонду сільського бюджету 12100000,00 грн., згідно з додатком № 3 до цього рішення;

- профіцит сільського бюджету за загальним фондом у сумі 11100000,00 грн., згідно з додатком № 2 до цього рішення;

- дефіцит спеціального фонду сільського бюджету у сумі 11100000,00 грн., згідно з додатком № 2 до цього рішення;

- оборотний касовий залишок бюджетних коштів сільського бюджету у розмірі 10000,00 грн.;

- резервний фонд сільського бюджету у розмірі 20000,00 гривень;

2. Затвердити на 2020 рік міжбюджетні трансферти згідно з додатком № 4 до цього рішення.

3. Затвердити на 2020 рік розподіл коштів бюджету розвитку на здійснення заходів на будівництво, реконструкцію і реставрацію об'єктів виробничої, комунікаційної та соціальної інфраструктури за об'єктами, згідно з додатком № 5 до цього рішення.

4. Затвердити розподіл витрат бюджету на реалізацію місцевих програм, затверджених Крижанівською сільською радою, які фінансуватимуться за рахунок коштів бюджету Крижанівської сільської ради у 2020 році згідно з додатком № 6 до цього рішення.

5. Забезпечити у повному обсязі проведення розрахунків за електричну енергію та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами, та укладання договорів за кожним видом енергоносіїв у межах встановлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання. Затвердити ліміти споживання електроенергії, водопостачання та природного газу на 2020 рік по Крижанівській сільській раді згідно з додатком № 7 до цього рішення.

6. Визначити на 2020 рік відповідно до статті 55 Бюджетного кодексу України захищеними видатками місцевого бюджету видатки загального фонду на:

- оплату праці працівників бюджетних установ;
- нарахування на заробітну плату;
- оплату комунальних послуг та енергоносіїв;
- поточні трансферти населенню;
- інші, визначені законодавством.

7. Установити, що у 2020 році розміщення тимчасово вільних коштів місцевого бюджету на вкладних (депозитних) рахунках установах банків на конкурсних засадах з подальшим поверненням до кінця поточного бюджетного періоду здійснюється у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

8. Відповідно до статей 43 та 73 Бюджетного кодексу України надати право сільському голові отримувати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, позики на покриття тимчасових касових розривів сільського бюджету, пов'язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду.

9. Розпорядникам коштів місцевих бюджетів забезпечити в першочерговому порядку потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання,

водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами.

10. Забезпечити Крижанівською сільською радою виконання норм [Бюджетного кодексу України](#) стосовно:

1) затвердження паспортів бюджетних програм протягом 45 днів з дня набрання чинності цим рішенням;

2) здійснення управління бюджетними коштами у межах встановлених їм бюджетних повноважень та оцінки ефективності бюджетних програм, забезпечуючи ефективне, результативне і цільове використання бюджетних коштів, організацію та координацію роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів у бюджетному процесі;

3) забезпечення доступності інформації про бюджет відповідно до законодавства, а саме:

здійснення публічного представлення та публікації інформації про бюджет за бюджетними програмами та показниками, бюджетні призначення щодо яких визначені цим рішенням, відповідно до вимог та за формою, встановленими Міністерством фінансів України, до 15 березня 2020 року;

оприлюднення паспортів бюджетних програм у триденний строк з дня затвердження таких документів;

4) взяття бюджетних зобов'язань, довгострокових зобов'язань за енергосервісом та здійснення витрат бюджету.

11. Установити, що у загальному фонді сільського бюджету на 2020 рік: до доходів належать надходження, визначені статтею 69 [Бюджетного кодексу України](#).

12. Установити, що джерелами формування спеціального фонду сільського бюджету України на 2020 рік у частині доходів є надходження, визначені статтею 69¹ [Бюджетного кодексу України](#).

13. Установити, що джерелами формування спеціального фонду сільського бюджету на 2020 рік у частині фінансування є надходження, визначені статтею 70, 71 [Бюджетного кодексу України](#).

14. Забезпечити в першочерговому порядку потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; на проведення розрахунків за електричну енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ, послуги зв'язку та інших видів енергоносіїв, які споживаються бюджетними установами.

15. Установити, що плата за договорами на право тимчасового користування місцями для розміщення тимчасових споруд та елементів вуличної торгівлі, які укладаються Крижанівською сільською радою, перераховується користувачами на рахунок Головного управління Державної казначейської служби України в Одеській області, відкритий для виконання

бюджету Крижанівської сільської ради за кодом бюджетної класифікації 24060300 «Інші надходження».

16. Установити, що плата за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, що перебувають у комунальній власності територіальної громади Крижанівської сільської ради, сплачується користувачами до бюджету Крижанівської сільської ради на рахунок Головного управління Державної казначейської служби України в Одеській області, відкритий для виконання бюджету міста за кодом бюджетної класифікації 24060300 «Інші надходження».

17. Дозволити сільському голові своїми розпорядженнями в період між пленарними засіданнями Крижанівської сільської ради за погодженням з комісією з питань планування фінансів бюджету, соціально-економічного розвитку, медицини, охорони дитинства, культури, молоді та спорту, вносити зміни до бюджету Крижанівської сільської ради на 2020 рік з подальшим затвердженням Крижанівською сільською радою.

18. Дозволити сільському голові своїми розпорядженнями в період між пленарними засіданнями Крижанівської сільської ради за поданням фінансового управління Лиманської РДА вносити зміни до бюджету Крижанівської сільської ради на 2020 рік у частині міжбюджетних трансфертів з подальшим затвердженням Крижанівською сільською радою.

19. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів бюджету, соціально-економічного розвитку, медицини, охорони дитинства, культури, молоді та спорту (голова комісії Клюкас О.П.)

Додатки № 1-7 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

Сільський голова
Крупіця

Н.Г.

Пояснювальна записка до рішення сесії №1063-VII від 24.12.2019 року

«Про бюджет Крижанівської сільської ради на 2020 рік»

**1. Інформація про стан соціально-економічного розвитку
Крижанівської сільської ради за 11 місяців 2019 року.**

Результати економічного розвитку за 11 місяців 2019 року.

Основними напрямками розвитку території Крижанівської сільської ради у 2019 році згідно з прийнятими програмами визначено:

- берегоукріплювальні роботи на узбережжі Чорного моря;
- капітальний ремонт мереж вуличного освітлення;
- капітальний ремонт водопроводів;
- капітальний ремонт та будівництво мереж водовідведення на території Крижанівської сільської ради;
- поточний та капітальний ремонт дорожнього покриття, нанесення розмітки;
- раціональне використання земельних ресурсів та їх охорони, створення більш сприятливих умов для залучення інвестицій у пріоритетні галузі економіки;
- придбання та встановлення камер відеоспостереження;
- благоустрій села: придбання та висадження зелених насаджень на території с. Крижанівка та с. Ліски, придбання сміттєвоза та трактора;
- будівництво баскетбольного майданчику на території Крижанівської сільської ради;
- особливу увагу в поточному році сільською владою було приділено соціальній і культурній сфері села, зокрема, проведення святкових заходів на території с. Крижанівка;
- придбано спортивні човни класу «Оптиміст» для навчання дітей.

За 11 місяців 2019 року заплановано видатків із загального фонду на утримання будинку культури 1360, тис грн., профінансовано 968,65 тис грн. у тому числі на оплату праці працівників будинку культури 917,89 тис грн., придбання одягу – 7,70 тис.грн., оплату комунальних послуг - 43,06 тис грн.

посиленню соціального захисту і поліпшення життя незахищених верств населення, сільською радою була прийнята Соціальна Програма «Милосердя у дії на 2018-2020 рік». Програма сприяє посиленню соціального захисту і поліпшення життя незахищених верств населення, за 11 місяців 2019 року 940 мешканців с. Крижанівка і с. Ліски отримали матеріальну допомогу на загальну суму 1069,01 тис. грн., з них:

На оздоровлення (діти війни) – 310;

До ювілею – 70;

Учасники бойових дій – 32;

На лікування – 166;

Тяжке матеріальне становище – 40;

Народження дитини – 35;

На лікування психічнохворих жителів - 5;

Учасники АТО – 45;

Ліквідаторам аварії на ЧАЕС – 10;

До Дня пам'яті та примирення – 25;

До Дня захисту дітей – 38;

До професійних свят – 100;

До Дня знань – 34;

До Дня інваліда – 25;

На поховання – 3;

Постраждалим від пожежі – 2;

59 кращих учнів Крижанівського НВК «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів-ліцей-ДНЗ» Лиманської районної ради Одеської області отримали стипендію сільського голови у сумі 29,50 тис. грн. відповідно до «Програми підтримки дітей та молоді в с. Крижанівка та с. Ліски на 2019-2020 рік».

Придбано 21 путівка для оздоровлення дітей та молоді до дитячого спортивно-оздоровчого комплексу «Бригантина» на суму 196,24 тис.грн., організовано відпочинок, квести та екскурсії для дітей та молоді в с. Крижанівка та с. Ліски на суму 59,80 тис.грн.

530 дітей Крижанівської сільської ради отримали новорічні подарунки на суму 78,75 тис.грн.

№	Програми	РАЗОМ
1	Програма Інформаційного, матеріально-технічного та інженерного забезпечення виконавчих органів та будівлі Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 роки	2061330,00
2	Програма підтримки дітей та молоді Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 роки	365000,00

3	Програма «Милосердя в дії» Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 роки	1150000,00
4	Програма організації та проведення культурних заходів на 2019 рік	50000,00
5	Програма підтримки комунального підприємства "Спортивний клуб «Крижанівський» на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 роки	703100,00
6	Програма підтримки комунального підприємства «Надія» Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 роки	8298430,00
7	Програма будівництва мереж водовідведення Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 роки	3450000,00
8	Програма будівництва та капітального ремонту мереж водопроводу на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 роки	4175000,00
9	Програма ремонту та будівництва дорожнього покриття (доріг) Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 роки	13940000,00
10	Програма захисту узбережжя території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 роки	10150000,00
11	Програма підтримки сільського будинку культури Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 роки	50000,00
12	Програма ремонту та будівництва вуличного освітлення на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 роки	4350000,00
13	Програма виконання робіт та надання послуг з благоустрою території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2019-2020 роки	7850000,00
14	Програма використання земель на території Крижанівської сільської ради на 2019 рік	650000,00

15	Програма придбання багаторічних насаджень на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 роки	200000,00
16	Програма будівництва дитячого садка Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 роки	5000000,00
17	Програми встановлення вуличного відеоспостереження Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 роки	300000,00
18	Програма фінансування заходів з відчуження (продажу) земельних ділянок, які перебувають в комунальній власності територіальної громади на території села Крижанівка та селища Ліски Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 роки	100000,00
19	Програма забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування житлом на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 роки	100000,00
20	Програма будівництва світлофорного об'єкту на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2019 рік	700000,00

Підвищення ефективності та надійності функціонування комунальної сфери, поліпшення якості комунальних послуг, покращення благоустрою території населених пунктів, тощо сприяє програма «Підтримки КП «Надія» на 2018-2020 роки».

Зокрема, за 11 місяців 2019 року комунальному підприємству «Надія» була виділена дотація на суму 5494,18 тис. грн., при планових призначеннях на вказаний період 7802,87 тис. грн., в т. ч. на оплату праці працівникам та нарахування КП «Надія» - 3489,47 тис. грн, придбання палива – 120,55 тис.грн., послуги з вивезення сміття – 181,4 тис.грн., обслуговування та ремонт вуличного освітлення – 272,39 тис. грн., оренда землі – 132,75 тис.грн., придбання предметів, матеріалів, обладнання, інвентарю – 653,33 тис. грн., обслуговування камер відеоспостереження – 76,37 тис.грн., поточний ремонт автомобіля – 15,88 тис.грн., охоронні послуги – 120,00 тис.грн, будівництво баскетбольного майданчику – 432,04 тис.грн.

Протягом 2019 року, завдяки роботі комунального підприємства, були вирішенні питання сільської громади: роботи по прибиранню території сільської ради загального користування, постійно здійснювався моніторинг роботи вуличного освітлення та заміна світильників, моніторинг роботи водопровідно-каналізаційного господарства, поточні ремонти водогонів, спилювання дерев, обслуговування камер вуличного відеоспостереження, прибирання території від снігу та посипка піском, благоустрій території узбережжя с. Крижанівка та інші.

Головними проблемними питаннями економічного і соціального розвитку села Крижанівка є:

- Необхідність будівництва, реконструкції та поліпшення технічного стану системи водопостачання та водовідведення с. Крижанівка;
- Будівництво каналізації;
- Будівництво дитячого садку;
- Необхідність продовжити роботи по освітленню вулиць села;
- Проведення робіт з асфальтування доріг;

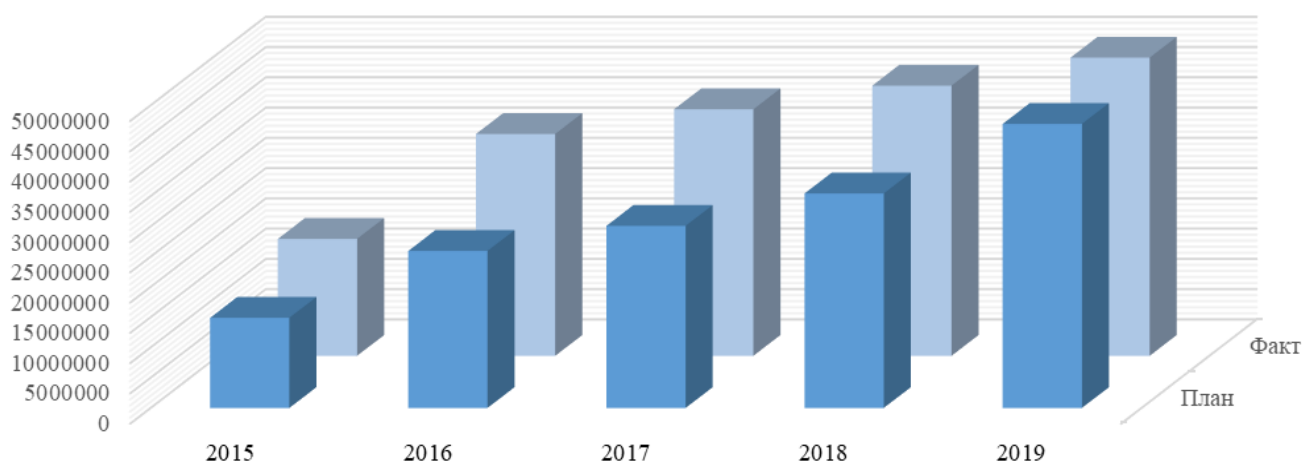
1.1. Результати розгляду звіту про виконання бюджету за 11 місяців 2019 року

Доходи

Бюджет Крижанівської сільської ради на 2019 рік затверджено, згідно Закону України «Про Державний бюджет України на 2019 рік», рішенням сільської ради від 22.12.2018 року № 815-VII «Про бюджет Крижанівської сільської ради на 2019 рік» по доходах та видатках у сумі 39336000,00 грн., по доходах загального фонду 37836000,00 грн., по доходах спеціального фонду 1500000,00 грн.

Доходна частина бюджету з урахуванням трансфертів за 11 місяців 2019 року виконана на 105 % при уточненому плані 46933100,00 грн. надійшло 49265609,45 грн., в тому числі: по загальному фонду при уточненому плані 42083100,00 грн. надійшло 40170775,97 грн., що становить 95 % та по спеціальному фонду при уточненому плані 4850000,00 грн. надійшло 9094833,48 грн., що становить 188 %.

Аналіз надходжень до бюджету за 2015-2019 рр.



Загальний фонд

Надходження до загального фонду сільського бюджету за 11 місяців 2019 року були від наступних доходів:

1. Податок на прибуток підприємств становить 33200,00 грн. (474,29 % від плану)

Назва податку	Затверджено (грн.)	Виконано (грн.)	% виконання плану
Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	7000,00	33200,00	474,29

2. Внутрішні податки на товари та послуги (акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції), акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції), акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів (продукції) становлять 14937326,14 грн. (82 % від плану)

Назва податку	Затверджено (грн.)	Виконано (грн.)	% виконання плану

Внутрішні податки на товари та послуги	18209200,00	14937326,14	82
--	-------------	-------------	----

3. Місцеві податки, а саме: податок на майно, транспортний податок з фізичних осіб, збір за місця для паркування транспортних засобів, туристичний збір, єдиний податок становлять 22532318,68 грн. (106 % від плану)

Назва податку	Затверджено (грн.)	Виконано (грн.)	% виконання плану
Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	52000,00	57402,92	110
Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	835000,00	699626,58	84
Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	180000,00	330342,58	184
Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	1810000,00	2096528,00	116
Земельний податок з юридичних осіб	2560000,00	2389256,86	93
Орендна плата з юридичних осіб	7232000,00	7044738,05	97
Земельний податок з фізичних осіб	258000,00	521077,27	202
Орендна плата з фізичних осіб	2790000,00	3002279,78	108
Транспортний податок з фізичних	40000,00	0	0

осіб			
Збір за місця для паркування транспортних засобів	0	716,46	-
Туристичний збір	19000,00	4396,76	23
Єдиний податок з юридичних осіб	1310000,00	1339942,94	102
Єдиний податок з фізичних осіб	4255000,00	5046010,48	119

6. Неподаткові надходження становлять 1698941,15 грн. (115 % від плану)

Назва податку	Затверджено (грн.)	Виконано (грн.)	% виконання плану
Адміністративні штрафи та інші санкції	100000,00	67355,30	67
Плата за надання адміністративних послуг	970000,00	862770,27	89
Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності	5000,00	9672,70	193
Державне мито	0	136,08	-
Інші надходження	400000,00	759006,80	190

7. Офіційні трансферти від органів державного управління становлять 968990,00 грн (100,00% від плану)

Назва податку	Затверджено (грн.)	Виконано (грн.)	% виконання плану
Інші субвенції	1050900,00	968990,00	92

В структурі доходів загального фонду найбільшу питому вагу займає акцизний податок, земельні податки та орендна плата, податок на нерухоме майно та єдиний податок.



Спеціальний фонд

За 11 місяців 2019 року фактично до спеціального фонду сільського бюджету без урахування офіційних трансфертів надійшло коштів 9094833,48 грн., при плані 4400000,00 грн. (207 % від плану)

Згідно Закону України «Про Державний бюджет на 2019 рік» до джерел формування спеціального фонду відносяться податкові надходження, неподаткові надходження, доходи від операцій з капіталом та офіційні трансферти, а саме:

1. Екологічний податок становить 8322,43 грн.
2. Неподаткові надходження становлять 7746720,39 грн. (220,39 % від плану)
3. Субвенції з інших бюджетів на виконання інвестиційних проектів становлять 0 грн, план 450000,00 грн.

Видатки

Законодавчою базою в ході виконання видаткової частини сільського бюджету на 2019 рік виступали:

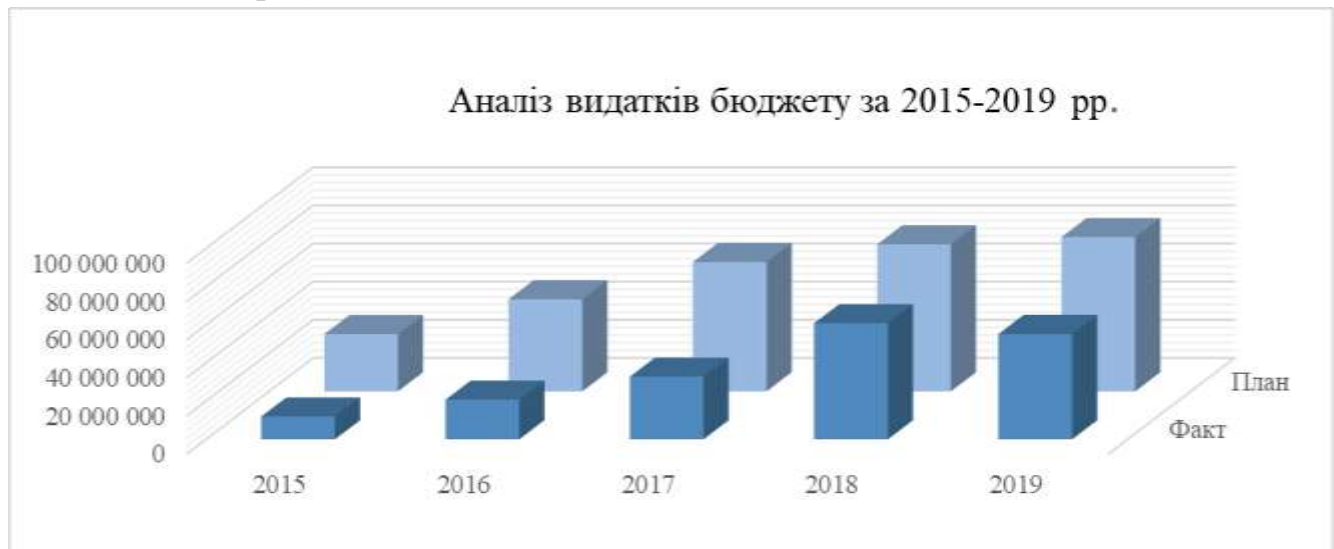
1. Закон України «Про Державний бюджет України на 2019 рік»
2. «Бюджетний кодекс України».

3. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні».

4. Бюджет Крижанівської сільської ради на 2019 рік затверджено, згідно Закону України «Про Державний бюджет України на 2019 рік», рішенням сільської ради від 22.12.2018 року № 815-VII «Про бюджет Крижанівської сільської ради на 2019 рік» по доходах та видатках у сумі 39336000,00 грн., зі змінами по доходах 46933100,00 тис.грн., по видатках 80927100,00 тис.грн.

обсяг видатків загального фонду бюджету – 22217818,09 грн. (план зі змінами – 28841600,00 грн.);

- обсяг видатків спеціального фонду – 28058487,55 грн. (план зі змінами – 52085500,00 грн.)



На утримання установ заплановано за рахунок **загального фонду** місцевого бюджету, в тому числі:

1. На утримання органів місцевого самоврядування КПКВ 0110150 заплановано 16254,83 тис.грн., направлено коштів в сумі 13007,12 тис.грн., відповідно до «Програми інформаційного, матеріально-технічного та інженерного забезпечення виконавчих органів та будівлі Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 роки», а саме:

Код	Показник	Загальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
2111	Заробітна плата	11450,00	10110,42	96,29

2120	Нарахування на оплату праці	2519,00	2095,70	90,72
2210	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	545,00	139,24	25,55
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	1030,83	396,20	40,22
2272	Оплата водопостачання та водовідведення	20,00	10,45	56,79
2273	Оплата електроенергії	300,00	92,72	33,72
2274	Оплата природного газу	200,00	34,26	20,15
2800	Інші поточні видатки	190,00	128,12	68,15
ВСЬОГО		16254,83	13007,12	86,76

2. Відповідно до «Програма підтримки дітей та молоді на 2018-2020 роки», по КПКВ 0113112 Заходи державної політики з питань дітей та їх соціального захисту заплановано 90,00 тис. грн., направлено коштів у сумі 89,29 тис. грн., а саме:

Код	Показник	Загальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	60,00	59,79	99,66
2730	Інші виплати населенню	30,00	29,50	98,33
ВСЬОГО		90,00	89,29	99,22

4. Відповідно до Програми "Оздоровлення дітей Крижанівської сільської ради на 2018-2020 рік" по КПКВ 0113140 заплановано 196,24 тис.грн. направлено коштів в сумі 196,24 тис. грн., а саме:

Код	Показник	Загальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням	Виконання	% виконання

		змін		
1	2	3	4	5
2730	Інші виплати населенню	196,24	196,24	100,00
ВСЬОГО		196,24	196,24	100,00

5. Відповідно до програми «Милосердя в дії Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 рік», по КПКВ 0113242 заплановано 1150,00 тис. грн. направлено коштів в сумі 1102,93 тис.грн., а саме:

Код	Показник	Загальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	50,00	33,97	69,22
2730	Інші виплати населенню	1100,00	1069,01	98,98
ВСЬОГО		1150,00	1102,93	97,69

6. На утримання будинку культури КПКВ 0114060 заплановано 1360,24 тис. грн., направлено коштів в сумі 968,64 тис. грн., а саме:

Код	Показник	Загальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
2111	Заробітна плата	1043,94	752,22	78,09
2120	Нарахування на оплату праці	236,30	165,67	76,03
2210	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	25,00	7,70	30,80
2272	Оплата водопостачання та	5,00	2,40	49,99

	водовідведення			
2273	Оплата електроенергії	50,00	40,66	82,97
ВСЬОГО		1360,24	968,64	76,88

7. Відповідно до «Програми підтримки дітей та молоді Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 рік», «Програми організації та проведення культурних заходів на 2018-2020 рік» по КПКВ 0114082 заплановано 128,75 тис.грн., направлено коштів в сумі 40,50 тис.грн., а саме:

Код	Показник	Загальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
2210	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	78,75	0	0
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	50,00	40,50	81,00
ВСЬОГО		128,75	40,50	31,46

8. Відповідно до програми «Підтримки комунального підприємства "Спортивний клуб «Крижанівський» території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 рік», на утримання СК «Крижанівський» КПКВ 0115062 заплановано 503,100 тис.грн. направлено кошти в сумі 417,72 тис.грн., а саме:

Код	Показник	Загальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
2610	Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	503,10	417,72	86,42

ВСЬОГО	503,10	417,72	86,42
---------------	--------	--------	-------

9. Відповідно до Програми «Підтримки комунального підприємства «Надія» Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 рік», на утримання КП «Надія» КПКВ 016020 заплановано 6608,43 тис.грн. направлено кошти в сумі 5062,13 тис.грн., а саме:

Код	Показник	Загальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
2610	Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	6608,43	5062,13	82,81
ВСЬОГО		6608,43	5062,13	82,81

10. Відповідно до програми «Виконання робіт та надання послуг з благоустрою території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 рік», програми ремонту та будівництва вуличного освітлення на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 роки, на благоустрій села по КПКВ 0116030 заплановано 1480,00 тис.грн. направлено 939,42 тис.грн., а саме:

Код	Показник	Загальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	280,00	42,88	15,31
2273	Оплата електроенергії	1200,00	896,54	80,77
ВСЬОГО		1480,00	939,42	67,58

11. Відповідно до програми «Використання земель на території Крижанівської сільської ради на 2019 рік» по КПКВ 0117130 заплановано 100,00 тис.грн., направлено кошти у сумі 0 тис.грн., а саме:

Код	Показник	Загальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	100,00	0	0
ВСЬОГО		100,00	0	0

12. Відповідно до програми «Ремонту та будівництва дорожнього покриття (доріг) Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 рік» на оплату послуг з поточного ремонту та утриманням автомобільних доріг по КПКВ 0117461 заплановано 700,00 тис.грн. направлено кошти в сумі 220,32 тис.грн., а саме:

Код	Показник	Загальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	700,00	220,32	31,47
ВСЬОГО		700,00	220,32	31,47

13. На інші заходи, пов'язані економічною діяльністю по КПКВ 0117693 заплановано 100,00 тис.грн. направлено кошти в сумі 24,13 тис. грн., а саме:

Код	Показник	Загальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	100,00	24,13	24,13
ВСЬОГО		100,00	24,13	24,13

14. На охорону та раціональне використання природних ресурсів КПКВ 0118311 заплановано 150,00 тис.грн., направлено 149,36 тис.грн., а саме:

Код	Показник	Загальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	150,00	149,36	99,57
ВСЬОГО		150,00	149,36	99,57

14. На резервний фонд заплановано 20,00 тис.грн.. Кошти впродовж 11 місяців 2019 року не були використані.



За **спеціальним фондом** затверджено на звітний період – 52085,50 тис.грн. Надійшло коштів за відповідний період – 28058,49 тис.грн., касові видатки склали – 28058,49 тис.грн. Виконання за 11 місяців 2019 року становить 53,87 %:

1. Відповідно до програми «Інформаційного, матеріально-технічного та інженерного забезпечення виконавчих органів та будівлі Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 рік», на органи місцевого самоврядування КПКВ 0110150 заплановано 485,50 тис.грн., направлено кошти в сумі 382,84 тис.грн., а саме:

Код	Показник	Спеціальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
3110	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	485,50	382,84	78,86
ВСЬОГО		485,50	382,84	78,86

2. На утримання будинку культури КПКВ 0114060 заплановано 25,00 тис. грн., направлено коштів в сумі 24,91 тис. грн., а саме:

Код	Показник	Спеціальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
3110	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	25,00	24,91	99,65
ВСЬОГО		25,00	24,91	99,65

3. Відповідно до програми «Підтримки спорту на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 рік» по КПКВ 0115062 заплановано 200,00 тис.грн. направлено кошти в сумі 197,30 тис.грн., а саме:

Код	Показник	Спеціальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
3210	Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	200,00	197,30	98,65
ВСЬОГО		200,00	197,30	98,65

4. Відповідно до програми програма «Будівництва та капітального ремонту мереж водопроводу на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 рік» «Будівництва мереж водовідведення Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 рік» по КПКВ 0116013 заплановано 7625,00 тис.грн., направлено кошти у сумі 4398,28 тис.грн., а саме:

Код	Показник	Спеціальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
3122	Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів	4830,00	2783,81	57,64
3132	Капітальний ремонт інших об'єктів	2795,00	1614,47	57,76
ВСЬОГО		7625,00	4398,28	57,68

5. Відповідно до Програми «Підтримки комунального підприємства «Надія» Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 рік», на утримання КП «Надія» КПКВ 0116020 заплановано 1 690,00 тис.грн. направлено кошти в сумі 432 042,49 тис.грн., а саме:

Код	Показник	Спеціальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
3210	Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	1690000,00	432042,49	25,56
ВСЬОГО		1690000,00	432042,49	25,56

6. Відповідно до програми «Ремонту та будівництва вуличного освітлення на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 рік», програми «Виконання робіт та надання послуг з благоустрою території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 рік», програми «Придбання багаторічних насаджень на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 рік», програми

«Будівництва світлофорного об'єкту на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2019 рік» на благоустрій населеного пункту по КПКВ 0116030 заплановано 12870,00 тис.грн. направлено кошти в сумі 6857,99 тис.грн., а саме:

Код	Показник	Спеціальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
3110	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	4770,00	3818,76	80,06
3122	Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів	1350,00	0	0
3132	Капітальний ремонт інших об'єктів	4750,00	3039,23	63,98
3142	Реконструкція та реставрація інших об'єктів	2000,00	0	0
ВСЬОГО		12870,00	6857,99	53,29

7. Відповідно до Програми «Забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування житлом на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2019 рік», на придбання житла для дитини сироти по КПКВ 0116082 заплановано 100,00 тис.грн., кошти не були використані.

Код	Показник	Спеціальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
3121	Капітальне будівництво (придбання) житла	100,00	0	0
ВСЬОГО		100,00	0	0

8. Відповідно до програми «Фінансування заходів з відчуження (продажу) земельних ділянок, які перебувають в комунальній власності територіальної громади на території села Крижанівка та селища Ліски

Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2019 рік», програми «Використання земель на території Крижанівської сільської ради на 2019 рік» по КПКВ 0117130 заплановано 650,00 тис.грн., направлено кошти у сумі 22,89 тис.грн., а саме:

Код	Показник	Спеціальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	200,00	0	0
2281	Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм	450,00	22,89	5,09
ВСЬОГО		650,00	22,89	3,52

9. Відповідно до програми «Програма будівництва дитячого садка Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 роки» по КПКВ 0117370 заплановано 75,00 тис.грн., направлено кошти у сумі 72,03 тис.грн., а саме:

Код	Показник	Спеціальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
3122	Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів	75,00	72,03	96,04
ВСЬОГО		75,00	72,03	96,04

10. Відповідно до програми «Ремонту та будівництва дорожнього покриття (доріг) Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 рік» по КПКВ 0117461, заплановано 13240,00 тис.грн. направлено кошти в сумі 6004,13 тис.грн., а саме:

Код	Показник	Спеціальний фонд (тис.грн.)
-----	----------	-----------------------------

		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
3122	Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів	6500,00	186,42	2,87
3132	Капітальний ремонт інших об'єктів	6740,00	5817,71	86,32
ВСЬОГО		13240,00	6004,13	45,35

11. Відповідно до програми «Встановлення вуличного відеоспостереження Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 рік» по КПКВ 0117693 200,00 тис.грн., направлено кошти в сумі 199,87 тис.грн., а саме:

Код	Показник	Спеціальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
3110	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	200,00	199,87	99,93
ВСЬОГО		200,00	199,87	99,93

12. Відповідно до програми «Захисту узбережжя території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2018-2020 рік» заплановано 10000,00 тис.грн. направлено кошти в сумі 9074,30 тис.грн., по КПКВ 0118311, а саме:

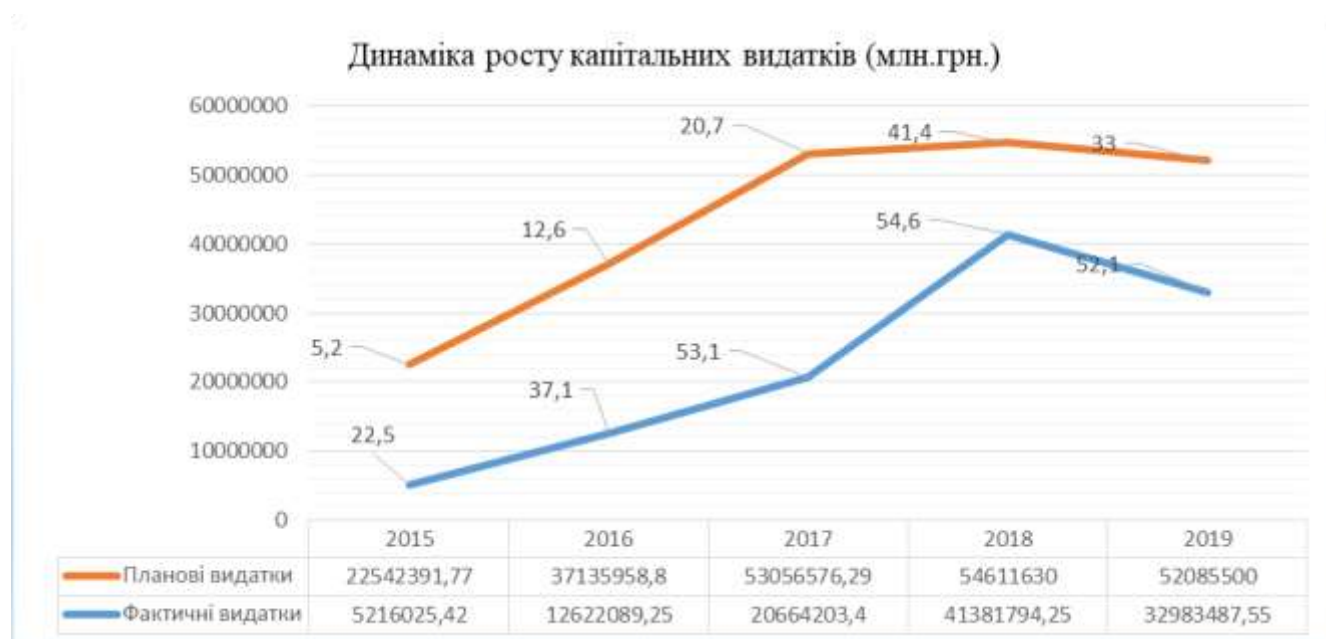
Код	Показник	Спеціальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5

3122	Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів	10000,00	9074,30	90,74
ВСЬОГО		10000,00	9074,30	90,74

13. На субвенції з місцевого бюджету на співфінансування інвестиційних проектів (кошти на будівництво дитячого садку в с. Крижанівка) КПКВ 0119750 заплановано 4925,00 тис.грн., направлено 4925,00 тис.грн., а саме:

Код	Показник	Спеціальний фонд (тис.грн.)		
		План з урахуванням змін	Виконання	% виконання
1	2	3	4	5
3220	Капітальні трансфери органам державного управління інших рівнів	4925,00	4925,00	90,74
ВСЬОГО		4925,00	4925,00	90,74

Наведені вище показники свідчать про середній рівень виконання видаткової частини бюджету за 2019 рік, яке пояснюється відсутністю видатків по деяким програмам на дату складання звіту за одинадцять місяців 2019 року, зокрема видатки на будівництво асфальтобетонного покриття по вулиці Проектна в с. Крижанівка Лиманського району Одеської області.



Детальний огляд капітальних видатків представлений нижче:

- Придбання та встановлення стабілізатора напруги у будівлі Крижанівської сільської ради за адресою: с. Крижанівка, вул. Ветеранів – 85,42 тис.грн.;

- Придбання системи поіменного голосування "Рада Голос" – 99,80 тис.грн.

- Капітальний ремонт водопроводу по вул. Сонячна в с. Крижанівка Лиманського району Одеської області – 793,26 тис.грн.;

- Технічний нагляд за капітальним ремонтом об'єкта: "Капітальний ремонт водопроводу по вул. Сонячна в селі Крижанівка Лиманського району Одеської області" 13,82 тис.грн.;

- Проведення експертизи проекту будівництва в частині проектно-кошторисної документації та надати Експертний звіт "Будівництво дитячого садка на 120 місць з вбудованими громадськими приміщеннями фізкультурно-оздоровчого призначення в рівні цокольного поверху на території с. Крижанівка, Лиманського району, Одеської області, кадастровий номер земельної ділянки 5122783200:02:001:2807" – 72,03 тис.грн.;

- Проектні роботи з коригування проектно-кошторисної документації: "Берегоукріплювальні роботи вздовж узбережжя Чорного моря в районі вул. Приморська в с. Крижанівка Лиманського району Одеської області. Коригування" – 60,53 тис.грн.;

- Розробка проектно-кошторисної документації та отримання експертного висновку по об'єкту "Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: вул. Паустовського від вул. Марсельська до вул. Заболотного (праворуч) с. Ліски, Лиманський р-н, Одеська область – 31,87 тис.грн.;

- Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: вул. Паустовського від вул. Марсельська до вул. Заболотного (праворуч) с. Ліски, Лиманський р-н, Одеська область – 142,07 тис.грн.;

- Технічний нагляд за капітальним ремонтом об'єкта: "Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: вул. Паустовського від вул. Марсельська до вул. Заболотного (праворуч) с. Ліски, Лиманський р-н, Одеська область" – 2,17 тис.грн.;

- Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: вул. Марсельська, с. Ліски, Лиманський р-н, Одеська область – 81,57 тис.грн.;

- Технічний нагляд за капітальним ремонтом об'єкта: "Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: вул. Марсельська, с. Ліски, Лиманський р-н, Одеська область" – 0,97 тис.грн.;

- Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: вул. Лесі Українки, с. Ліски, Лиманський р-н, Одеська область – 98,10 тис.грн.;

- Розробка проектно-кошторисної документації та отримання експертного висновку по об'єкту "Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: вул. Лесі Українки, с. Ліски, Лиманський р-н, Одеська область – 25,70 тис.грн.;

- Технічний нагляд за капітальним ремонтом об'єкта: "Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: вул. Лесі Українки, с. Ліски, Лиманський р-н, Одеська область" – 1,19 тис.грн.;

- Берегоукріплювальні роботи вздовж узбережжя Чорного моря в районі вул. Приморська с. Крижанівка Лиманського району Одеської області (Коригування) – 8856,45 тис.грн.;

- Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: вул. Шевченко, с. Ліски, Лиманський р-н, Одеська область – 323,41 тис.грн.;

- Технічний нагляд за капітальним ремонтом об'єкта: "Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: вул. Шевченко, с. Ліски, Лиманський р-н, Одеська область" – 4,98 тис.грн.;

- Багаторічні насадження – 104,76 тис.грн.;

- Авторський нагляд за будівництвом об'єкта "Берегоукріплювальні роботи вздовж узбережжя Чорного моря в районі вул. Приморська с. Крижанівка Лиманського району Одеської області. Коригування" – 23,80 тис.грн.;

- Капітальний ремонт водопроводу по вул. Безкоровайнова в с.Крижанівка Лиманського району Одеської області – 190,07 тис.грн.;

- Комп'ютерне обладнання (програмно-апаратні комплекси) – 197,62 тис.грн.;

- Розробка проектно-кошторисної документації та отримання експертного висновку по об'єкту "Будівництво зовнішньої мережі водопостачання по вул. Шкільна в с. Ліски Лиманського р-ну Одеської області – 92,21 тис.грн.;

- Капітальний ремонт водопроводу по пров. 1 Центральний в с. Крижанівка Лиманського району Одеської області – 166,09 тис.грн.;

- Технагляд за об'єктом: "Берегоукріплювальні роботи вздовж узбережжя Чорного моря в районі вул. Приморська с. Крижанівка Лиманського району Одеської області. Коригування" – 133,52 тис.грн.;

- Послуги з експертної грошової оцінки земельної ділянки несільськогосподарського призначення - 22,89 тис.грн.;

- Капітальний ремонт асфальтобетонного покриття вулиці Сонячна в с. Крижанівка Лиманського району Одеської області - 1 423,89 тис.грн.;

- Капітальний ремонт асфальтобетонного покриття вулиці Осипова в с. Крижанівка Лиманського району Одеської області – 759,44 тис.грн.;

- Капітальний ремонт асфальтобетонного покриття вулиці Українська від вул.Марсельська до вул.Заболотного в с. Ліски Лиманського району Одеської області - 1 038,10 тис.грн.;

- Будівництво (на землях загального користування) мережі водопроводу по вул. Шкільна в сщ. Ліски Лиманського р-ну Одеської області – 378, тис.грн.;

- Технагляд за капітальним ремонтом об'єкта: "Капітальний ремонт асфальтобетонного покриття вулиці Українська від вул.Марсельська до вул.Заболотного в с. Ліски Лиманського району Одеської області" – 3,74 тис.грн.;

- Технагляд за капітальним ремонтом об'єкта: "Капітальний ремонт асфальтобетонного покриття вулиці Сонячна в с. Крижанівка Лиманського району Одеської області" – 4,86 тис.грн.;

- Технагляд за капітальним ремонтом об'єкта: "Капітальний ремонт асфальтобетонного покриття вулиці Осипова в с. Крижанівка Лиманського району Одеської області" – 2,73 тис.грн.;

- Розробка проектно-кошторисної документації та отримання експертного висновку по об'єкту "Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: вул.Одеська, с.Ліски, Лиманський район, Одеська область" – 31,87 тис.грн.;

- Розробка проектно-кошторисної документації та отримання експертного висновку по об'єкту "Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: вул.Українська, с.Ліски, Лиманський район, Одеська область" – 31,87 тис.грн.;

- Розробка проектно-кошторисної документації та отримання експертного висновку по об'єкту "Капітальний ремонт мереж вуличного

освітлення за адресою: вул.Миколаївська, вздовж автодороги Одеса Южний в с.Крижанівка, Лиманського району, Одеської області" – 31,87 тис.грн.;

- Великовантажні мототранспортні засоби (сміттевоз з заднім завантаженням АТ-3011 на базі шасі Renault D12) - 3057,00 тис.грн.;

- Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: вул.Одеська, с. Ліски, Лиманського району, Одеської області – 166,05 тис.грн.;

- Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: вул.Українська в с. Ліски Лиманського району Одеської області – 340,06 тис.грн.;

- Технічний нагляд за капітальним ремонтом об'єкта: "Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: вул.Одеська, с. Ліски, Лиманського району, Одеської області" 2,55 тис.грн.;

- Технічний нагляд за капітальним ремонтом об'єкта: "Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: вул.Українська в с. Ліски Лиманського району Одеської області" 5,21 тис.грн.;

- Капітальний ремонт водопроводу по вул. Безкоровайнова в с.Крижанівка Лиманського району Одеської області 443,49 тис.грн.;

- Технагляд за капітальним ремонтом об'єкта: "Капітальний ремонт водопроводу по вул. Безкоровайнова в с.Крижанівка Лиманського району Одеської області" 7,72 тис.грн.;

- Трактор Баларус-82.1 з навантажувачем НТ-1200, ківшем щелепним 0,6 куб.м, Щіткою НО-86 та косаркою КР-1,65 657,00 тис.грн.;

- Капітальний ремонт дорожнього покриття вул.Лугова від вул.Марсельська до вул.Заболотного в с.Ліски Лиманського району Одеської області 1222,03 тис.грн.;

- Технічний нагляд за капітальним ремонтом об'єкта: "Капітальний ремонт дорожнього покриття вул.Лугова від вул.Марсельська до вул.Заболотного в с.Ліски Лиманського району Одеської області" 12,74 тис.грн.;

- Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: вул.Миколаївська, вздовж автодороги Одеса Южний в с.Крижанівка, Лиманського району, Одеської області 1390,91 тис.грн.;

- Роботи з розробки проектно-кошторисної документації та проходження експертизи на капітальний ремонт асфальтобетонного покриття вулиці Ветеранів від вул.Бескоровайного до вул. Набережна с.Крижанівка Лиманського району Одеської області 25,97 тис.грн.;

- Розробка проектно-кошторисної документації та отримання експертного висновку по об'єкту "Будівництво (на землях загального користування) мережі водовідведення по вул. Безкоровайного, с. Крижанівка Лиманського району Одеської області" 74,36 тис.грн.;

- Аванс 30% на будівництво (на землях загального користування) мережі водовідведення по вул. Безкоровайного, с. Крижанівка Лиманського району Одеської області 396,99 тис.грн.;

- Придбання, монтаж, пусканалагодження камер відеоспостереження на місцях безпосередньої експлуатації 199,86 тис.грн.;

- Розробка проектно-кошторисної документації та проходження експертизи на капітальний ремонт асфальтобетонного покриття вул.Бескоровайного від пров. Шкільний до вул. Ветеранів в с.Крижанівка Лиманського району Одеської області 10,86 тис.грн.;

- Технагляд за капітальним ремонтом об'єкта: "Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: вул.Миколаївська, вздовж автодороги Одеса Южний в с.Крижанівка, Лиманського району, Одеської області" 20,58 тис.грн.;

- Будівництво (на землях загального користування) мережі водопроводу по вул. Шкільна в сщ. Ліски Лиманського р-ну Одеської області 883,60 тис.грн.;

- Технагляд за об'єктом: "Будівництво (на землях загального користування) мережі водопроводу по вул. Шкільна в сщ. Ліски Лиманського р-ну Одеської області" 15,42 тис.грн.;

- Субвенція з місцевого бюджету на співфінансування інвестиційних проектів (субвенція на будівництво дитячого садка на 120 місць з вбудованими громадськими приміщеннями фізкультурно-оздоровчого призначення в рівні цокольного поверху на території с.Крижанівка, Лиманського району, Одеської області, кадастровий номер земельної ділянки 5122783200:02:001:2807") 4925,00 тис.грн.;

- Експертиза проекту будівництва стосовно визначення якості проектних рішень шляхом виявлення відхилень від вимог до міцності, надійності та довговічності будинків і споруд, їх експлуатаційної безпеки та

інженерного забезпечення, у тому числі до доступності осіб з обмеженими фізичними можливостями та інших маломобільних груп населення, санітарного і епідеміологічного благополуччя населення, охорони праці, екології, пожежної, техногенної безпеки, енергозбереження, кошторисної частини проекту будівництва та виготовлення експертного Звіту за результатами експертизи (далі – Роботи з проведення експертизи) щодо проекту будівництва Замовника: «Будівництво дороги з асфальто-бетонним покриттям по вул. Проектна в с. Крижанівка на земельних ділянках з кадастровими номерами 5122783200:01:002:2145, 5122783200:01:002:2191» 18,11 тис.грн.

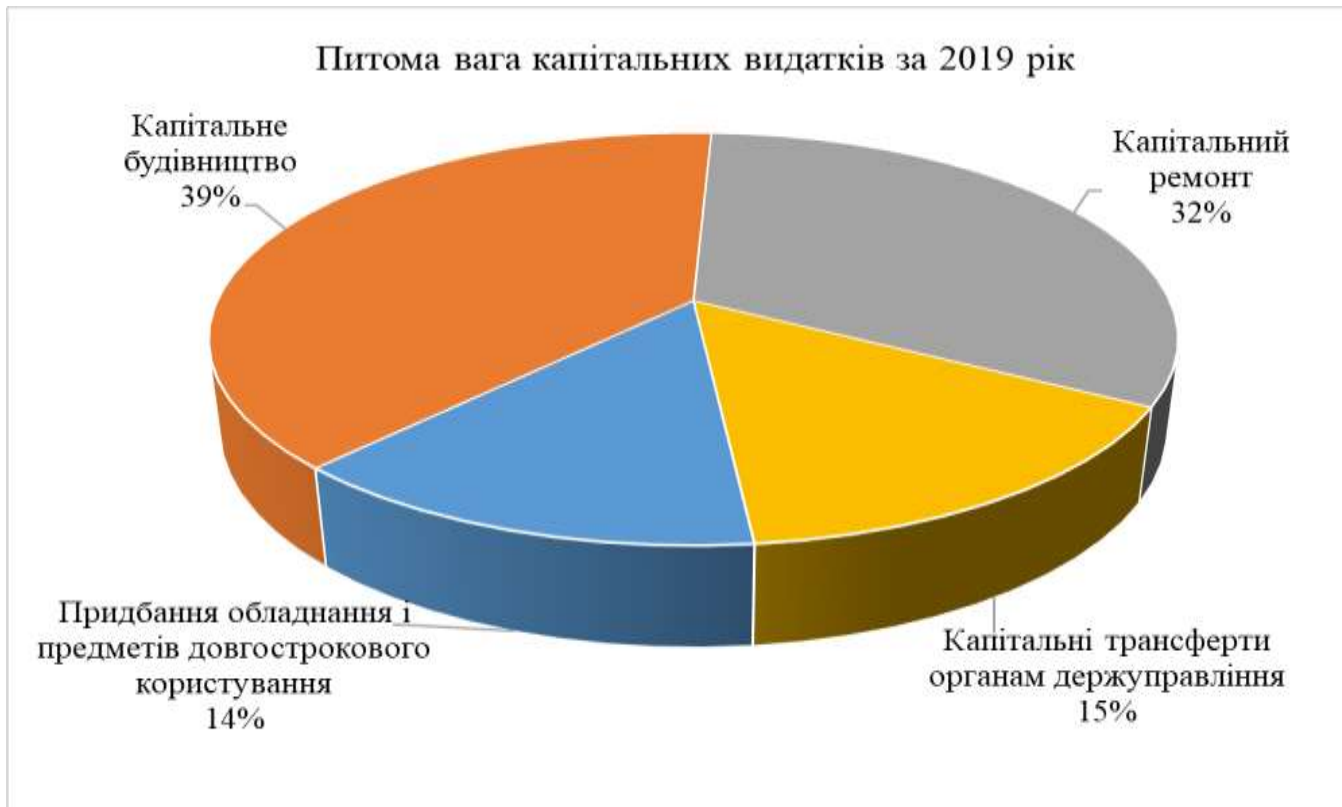
- Натуральні надходження (благодійні внески, гранти та дарунки, а саме будівля літнього кінотеатру, що знаходиться за адресою: Одеська область, Лиманський район, село Крижанівка, вулиця Ветеранів, безоплатно передана у власність територіальної громади Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області, згідно договору дарування № 1504 від 19.07.2019 року) – 391,90 тис.грн.;

- Розробка проектно-кошторисної документації та отримання експертного висновку по об'єкту "Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: провулок Лісний, с.Крижанівка, Лиманський район, Одеська область" – 30,59 тис.грн.;

- Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: провулок Лісний, с.Крижанівка, Лиманський район, Одеська область 241,96 тис.грн.;

- Технічний нагляд за капітальним ремонтом об'єкта: "Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою: провулок Лісний, с.Крижанівка, Лиманський район, Одеська область" 2,98 тис.грн.;

- Розробка проектно-кошторисної документації та отримання експертного висновку по об'єкту "Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення за адресою вул.Заболотного до вул.Марсельська, с.Ліски, Лиманський район, Одеська область" 30,70 тис.грн.



Станом на 01.12.2019 року кредиторська заборгованість відсутня.

Станом на 01.12.2019 року дебіторська заборгованість відсутня.

2. Прогноз сільського бюджету на 2021-2022 роки

2.1.1. Прогнозні показники видатків загального фонду на 2021-2022 роки за бюджетними програмами:

КПКВКМБ	Найменування бюджетної програми згідно з ТПКВКМБ	2021 рік (прогноз)	2022 рік (прогноз)
0110150	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	16241703,32	16728954,42

0113112	Заходи державної політики з питань дітей та їх соціального захисту	92 700,00	95 481,00
0113140	Оздоровлення та відпочинок дітей (крім заходів з оздоровлення дітей, що здійснюються за рахунок коштів на оздоровлення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи)	206 000,00	212 180,00
0113242	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	1236000,00	1273080,00
0114060	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	1852887,60	1908474,23
0114082	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	82400,00	84872,00
0115062	Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні	822162,48	846827,35
0116020	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	7932874,60	8170860,84
0116030	Організація благоустрою населених пунктів	1442000,00	1485260,00
0118311	Охорона та раціональне використання природних ресурсів	206000,00	212180,00
0118700	Резервний фонд	20 600,00	21 218,00
	ВСЬОГО	31135328,00	31039387,84

2.1.2. Прогнозні показники видатків спеціального фонду на 2021-2022 роки за бюджетними програмами:

КПКВКМБ	Найменування бюджетної програми згідно з ТПКВКМБ	2020 рік (прогноз)	2021 рік (прогноз)
0110150	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної,	206000	212180,00

	сільської рад		
0114060	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	206000,00	212180,00
0116013	Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства	1854000,00	1909620,00
0116020	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	1442000,00	1485260,00
0116030	Організація благоустрою населених пунктів	1545000,00	1591350,00
0116082	Придбання житла для окремих категорій населення відповідно до законодавства	103000,00	106090,00
0117370	Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій	206000,00	212180,00
0117461	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	6695000,00	6895850,00
0117693	Інші заходи, пов'язані з економічною діяльністю	206000,00	212180,00
	ВСЬОГО	12463000,00	12836890,00

2.1.3. Прогнозні показники надходжень на 2021-2022 роки за бюджетними програмами:

Код	Назва	Доходи на 2021 рік	Доходи на 2022 рік
	Надходження із загального фонду бюджету	41568328,00	42815378,00
25010100	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	0	0

25010200	Надходження бюджетних установ від додаткової (господарської) діяльності	0	0
25010300	Плата за оренду майна бюджетних установ	0	0
25010400	Надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна)	0	0
25020100	Благодійні внески, гранти та дарунки	0	0
25020200	Кошти, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів	0	0
41030000	Субвенції	0	0
401000	Запозичення	0	0
...	Інші доходи в т.ч.....	0	0
12000000	Податки на власність	0	0
18000000	Місцеві податки і збори	0	0
19010000	Екологічний податок	0	0
21110000	Надходження коштів від відшкодування втрат сільськогосподарського	0	0
24170000	Надходження від пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту	1030000,00	1060900,00
33010000	Кошти від продажу землі	0	0
602400	Кошти, що передаються із загального фонду до спеціального фонду (бюджету розвитку)	0	0
602100	На початок періоду	0	0

602200	На кінець періоду	0	0
	ВСЬОГО	42598328,00	43876278,00

2.2. Прогнозні розрахунки доходної та видаткової частини сільського бюджету Крижанівської сільської ради на 2020 рік

Доходна та видаткова частини бюджету розроблені відповідно до норм Податкового Кодексу України та на основі чинної редакції Бюджетного кодексу.

2.2.1. Оцінка надходжень доходів.

Прогноз доходів зведеного бюджету на 2020 рік визначений з урахуванням поточного виконання бюджету, змін до податкового та бюджетного законодавства, і становить 41357,60 тис.грн. Прогнозна сума доходів загального фонду бюджету на 2020 рік становить 40357,60 тис.грн., доходів спеціального фонду бюджету становить 1000,00 тис.грн.

Прогнозні показники доходів бюджету на 2020 рік, порівняно із затвердженими показниками 2019 року, збільшуються на 2521,60 тис.грн. або на 5 %, у тому числі по загальному фонду на 2521,60 тис.грн. або на 7 %.

Обсяг доходів загального фонду бюджету визначено у сумі 40357,60 тис. грн. спеціального фонду бюджету 1000,00 тис.грн., в тому числі бюджету розвитку 1000,00 тис грн. (додаток №1)

Пропонується затвердити обсяг доходів, що враховуються при визначенні офіційних трансфертів (субвенція на сільський будинок культури) у сумі 1111,30 тис. грн. (додаток №4)

Бюджет Крижанівської сільської ради затверджено з профіцитом у 11100,00 тис. грн. по загальному фонду, який перерозподілений до спеціального фонду і спрямований на:

- придбання обладнання і предметів довгострокового користування;
 - капітальне будівництво (придбання) житла;
 - капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів;
 - капітальний ремонт інших об'єктів;
 - реконструкція та реставрація інших об'єктів;
- (додаток №3)

При розробці проекту бюджету на 2020 рік враховано основні прогнозні макропоказники економічного і соціального розвитку України на 2020 рік, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 11.07.2018 № 546 «Про схвалення Прогнозу економічного і соціального розвитку України на 2019-2021 роки», та основні завдання бюджетної політики, що спрямовані на забезпечення збалансування фінансів місцевих бюджетів.

Дохідна частина проекту бюджету на 2020 рік розроблена з урахуванням чинних норм податкового та бюджетного законодавства, з наступними особливостями:

Зокрема, в частині:

В частині Податку на прибуток 5,00 тис.грн.

11020200 Податку на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності 5,00 тис.грн.

Розрахунок прогнозу надходжень податку на прибуток підприємств на 2020 рік, здійснено на підставі динаміки надходжень за попередні роки, очікуваного декларування та надходжень у 2019 році та прогнозного фінансового результату КП «Надія» до оподаткування на 2020 рік.

В частині Акцизного податку 15000,00 тис.грн.

У комплексному дослідженні обґрунтованості планування (прогнозування) місцевими органами надходжень акцизного податку до місцевого бюджету й оцінці ефективності такої діяльності, слід зазначити, що окремі положення методик розрахунку не відповідають нормам Податкового кодексу України. Методика є застарілою та містить посилання на державні органи, діяльність яких була припинена під час адміністративної реформи; Мінфіном не забезпечено дієвої та ефективної координації роботи державних органів, які залучалися до процесу прогнозування надходжень акцизного податку до державного бюджету; не досягнуто належного рівня виконання функцій з визначення основних організаційно-методичних засад бюджетного планування, які використовувалися для планування та прогнозування надходжень акцизного податку до бюджету; З часу затвердження (2010 рік) зміни або доповнення до Наказу №1646 і затверджених ним методик для їх узгодження з чинним законодавством або вдосконалення окремих положень Мінфіном не вносилися; Методика визначає одні одиниці виміру, а такі відомства як Мінекономрозвитку, Держстату, ДФС, НБУ, Казначейства надають її в одиницях, у яких ведуть облік. Отже, здійснення прогнозування є ускладненим через інституційну невизначеність розпорядника інформації, а також відсутність своєчасного оновлення методик відповідно до норм чинного законодавства.

14021900 Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції) (пальне) 2200,00 тис.грн.

Аналізуючи коливання в надходженні акцизного податку, план залишаємо на рівні фактичних надходжень податку станом на 01.12.2019

року, виходячи з рішення сесії Крижанівської сільської ради № 918-VII від 25 квітня 2019 року "Про встановлення ставки акцизного податку з юридичних та фізичних осіб на території Крижанівської сільської ради". Рішенням передбачено встановлення на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області ставки акцизного податку на 2020 рік для підакцизних товарів у таких розмірах: - 5 % - від вартості товару для пива, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, тютюну та промислових замінників тютюну, реалізованих відповідно до підпункту 213.1.9 пункту 213.1 статті 213, підпункту 215.3.10 пункту 215.3 статті 215 Податкового Кодексу України; - 0,042 євро за кожний літр реалізованого (відпущеного) товару - для нафтопродуктів, скрапленого газу, речовин, що використовуються як компоненти моторних палив, палива моторного альтернативного, реалізованих відповідно до підпункту 213.1.9 пункту 213.1 статті 213 Податкового Кодексу України.

Прогнозний показник надходжень акцизного податку з вироблених в Україні товарів до бюджету у 2020 році визначений на основі прогнозних обсягів виробництва та реалізації підакцизних товарів на 2020 рік та з врахуванням змін законодавства щодо встановлених ставок. Проте, планова сума на 2020 рік розрахована, виходячи із положень БКУ, ПКУ, згідно якого передбачено зарахування до місцевих бюджетів 13.44% надходжень від акцизного податку на пальне. Також слід зазначити прикінцеві положення БКУ 43-1: «Установити, що у 2018 та 2019 роках, як виняток з положень пунктів 7 і 8 частини другої статті 29 цього Кодексу, 13,44 відсотка акцизного податку з виробленого в Україні пального та 13,44 відсотка акцизного податку з ввезеного на митну територію України пального у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, зараховуються до загального фонду бюджетів місцевого самоврядування автоматично: 1) у першому півріччі 2019 року - пропорційно до обсягу реалізованого суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі пального на відповідній території за друге півріччя 2018 року в загальному обсязі такого реалізованого пального в цілому по Україні за друге півріччя 2018 року; 2) у другому півріччі 2019 року - пропорційно до обсягу реалізованого суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі пального на відповідній території за перше півріччя 2019 року в загальному обсязі такого реалізованого пального в цілому по Україні за перше півріччя 2019 року.»

14031900 Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції) (пальне) 9200,00 тис.грн.

На надходження акцизного податку з ввезених в Україну підакцизних товарів (продукції) впливають обсяги імпорту підакцизних товарів, зокрема,

транспортних засобів та пального. Прогнозний показник надходжень до місцевого бюджету акцизного податку з ввезених в Україну товарів на 2020 рік визначений на основі прогнозних обсягів імпорту підакцизних товарів, фактичного надходження податку у 2019 році та з врахуванням змін законодавства.

Аналізуючи коливання в надходженні акцизного податку, план залишаємо на рівні фактичних надходжень податку станом на 01.12.2019 року, виходячи з рішення сесії Крижанівської сільської ради № 918-VII від 25 квітня 2019 року "Про встановлення ставки акцизного податку з юридичних та фізичних осіб на території Крижанівської сільської ради". Рішенням передбачено встановлення на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області ставки акцизного податку на 2020 рік для підакцизних товарів у таких розмірах: - 5 % - від вартості товару для пива, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, тютюну та промислових замінників тютюну, реалізованих відповідно до підпункту 213.1.9 пункту 213.1 статті 213, підпункту 215.3.10 пункту 215.3 статті 215 Податкового Кодексу України; - 0,042 євро за кожний літр реалізованого (відпущеного) товару - для нафтопродуктів, скрапленого газу, речовин, що використовуються як компоненти моторних палив, палива моторного альтернативного, реалізованих відповідно до підпункту 213.1.9 пункту 213.1 статті 213 Податкового Кодексу України.

Сума розрахована, виходячи з положень БКУ, ПКУ, також необхідно зазначити прикінцеві положення БКУ 41: «Установити, що акцизний податок з вироблених в Україні пального і транспортних засобів, акцизний податок з ввезених на митну територію України пального і транспортних засобів та ввізне мито на нафтопродукти і транспортні засоби та шини до них, як виняток з положень пунктів 1-3 частини третьої статті 29 цього Кодексу, зараховуються до спеціального фонду державного бюджету у 2018 році у розмірі 50 відсотків, у 2019 році - у розмірі 75 відсотків.»

14040000 Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів 3600,00 тис.грн.

Прогнозний показник надходжень акцизного податку з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів до місцевих бюджетів у 2020 році визначений з врахуванням прогнозних показників індексу споживчих цін, темпів реалізації оподатковуваних товарів, виходячи із фактичних надходжень за 2019 рік. Аналізуючи поступове зростання акцизного податку, план залишаємо на рівні фактичних надходжень за 11 місяців 2019 року, виходячи з рішення сесії Крижанівської

сільської ради № 918-VII від 25 квітня 2019 року "Про встановлення ставки акцизного податку з юридичних та фізичних осіб на території Крижанівської сільської ради".

В частині Податку на майно 16100,00 тис.грн.

18010100 Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості 50,00 тис.грн.

18010200 Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості 700,00 тис.грн.

18010300 Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості 330,00 тис.грн.

18010400 Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості 2100,00 тис.грн.

Прогнозний показник податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними та фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової та нежитлової нерухомості розрахований, виходячи з моніторингу фактичних надходжень за 2019 року та згідно з рішенням сесії Крижанівської сільської ради "Про встановлення податку на майно в частині податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на території Крижанівської сільської ради та затвердження Положення про нього" № 921-УІІ від 25.04.2019 року, в якому встановлені пільги з податку, що сплачується на території Крижанівської сільської ради, з об'єктів житлової та/або нежитлової нерухомості, у вигляді звільнення від сплати податку для:

ветеранів Великої Вітчизняної війни;

інвалідів Великої Вітчизняної війни;

осіб, на яких поширюється дія Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" (відповідно до ст. ст. 6,7,9,10), в тому числі учасники АТО;

дітей війни,

осіб що мають статус багатодітних батьків або статус малозабезпеченої родини (за наявності відповідних документів);

інваліди 1 та 2 групи, які отримують пенсію по інвалідності

осіб, віднесених до 1 та 2 категорії, що постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (п. 1,2 ст.14 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»);

осіб, що досягли пенсійного віку. У зв'язку з чим надходження плануємо на рівні 2019 року

Ставки податку для об'єктів житлової та/або нежитлової нерухомості, що перебувають у власності фізичних осіб, юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, встановлюються у наступному розмірі:

- для об'єктів житлової нерухомості (крім центральних садиб), що перебувають у власності фізичних, юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців - 1 відсоток розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року за 1м2 бази оподаткування;

- для об'єктів нежитлової нерухомості, що перебувають у власності фізичних, юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців:

- а) будівлі готельні-готелі, мотелі, кемпінги, пансіонати, ресторани та бари, туристичні бази, табори для відпочинку, бази відпочинку, будинки відпочинку – 1,5 відсотка розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року за 1 м2 бази оподаткування;

- б) будівлі офісні - адміністративно-побутові будівлі, будівлі для конторських та адміністративних цілей - 1 відсоток розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року за 1 м2 бази оподаткування;

- в) будівлі торговельні - магазини, станції технічного обслуговування автомобілів, їдальні, кафе, закусочні, бази та склади підприємств торгівлі й громадського харчування, будівлі підприємств побутового обслуговування - 1,5 відсотка розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року за 1 м2 бази оподаткування;

- г) гаражі (наземні й підземні) та криті автомобільні стоянки – 1,5 відсотка розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року за 1 м2 бази оподаткування;

- г) садиби (в тому числі центральні) – 1,5 відсотка розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року за 1 м2 бази оподаткування;

д) інші будівлі – 1 відсоток розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року за 1 м² бази оподаткування.

18010500 Земельний податок з юридичних осіб 2400,00 тис.грн.

18010600 Орендна плата з юридичних осіб 7000,00 тис.грн.

18010700 Земельний податок з фізичних осіб 520,00 тис.грн.

18010900 Орендна плата з фізичних осіб 3000,00 тис.грн.

Незначне перевиконання у дохідній частині свідчить про незначні коливання у надходженнях земельного податку, орендної плати з юридичних та фізичних осіб, планові надходження розраховані, виходячи з фактичних договорів оренди, враховуючи положення рішення сесії Крижанівської сільської ради № 920-VII від 25 квітня 2019 року "Про встановлення податку на майно, в частині плати за землю та пільг по земельному податку на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області", тож план залишаємо на рівні фактичних надходжень за 2019 рік.

18030000 Туристичного збору 6,00 тис.грн.

Відповідно до рішення сесії Крижанівської сільської ради VII скликання № 923-VII від 25 квітня 2019 року "Про встановлення ставок туристичного збору на території Крижанівської сільської ради" встановлено на 2020 рік ставку туристичного збору на території Крижанівської сільської ради за кожну добу тимчасового розміщення особи у місцях проживання (ночівлі), визначених підпунктом 268.5.1 пункту 268.5 статті 268 Податкового кодексу України, у розмірі 0,5 відсотка - для внутрішнього туризму та 1 відсотка - для в'їзного туризму від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, для однієї особи за одну добу тимчасового розміщення. Базою справляння туристичного збору є загальна кількість діб тимчасового розміщення у місцях проживання (ночівлі), визначених підпунктом 268.5.1 пункту 268.5 ст. 268 Податкового кодексу України.

Аналізуючи надходження туристичного збору протягом 2016-2019 рр., орієнтуючись на рішення сесії з приводу стягнення туристичного збору, плануючи завершення благоустрою берегової зони на території Крижанівської сільської ради у 2020 році і, як наслідок, збільшення туристичної привабливості зони відпочинку, прогнозний обсяг надходжень по туристичному збору орієнтовно залишаємо на рівні надходжень за 2019 рік.

18050000 Єдиного податку 6705,30 тис.грн.

Відповідно до рішення сесії Крижанівської сільської ради VII скликання № 919-VII від 25 квітня 2019 року "Про встановлення ставок єдиного податку для суб'єктів господарювання юридичних осіб та фізичних осіб підприємців на території Крижанівської сільської ради", збільшуємо планове надходження податку на 5%, у зв'язку зі встановленням ставки єдиного податку на 2020 рік для суб'єктів господарювання (юридичних осіб чи фізичних осіб - підприємців), які застосовують спрощену систему оподаткування, обліку та звітності в розмірі: для першої групи - фізичні особи - підприємці, які не використовують працю найманих осіб, здійснюють виключно роздрібний продаж товарів з торговельних місць на ринках та/або провадять господарську діяльність з надання побутових послуг населенню і обсяг доходу яких протягом календарного року не перевищує 300000 гривень: в розмірі 10 % прожиткового мінімуму; для другої групи - фізичні особи - підприємці, які здійснюють господарську діяльність з надання послуг, у тому числі побутових, платникам єдиного податку та/або населенню, виробництво та/або продаж товарів, діяльність у сфері ресторанного господарства, за умови, що протягом календарного року відповідають сукупності таких критеріїв: не використовують працю найманих осіб або кількість осіб, які перебувають з ними у трудових відносинах, одночасно не перевищує 10 осіб; обсяг доходу не перевищує 1500000 гривень: в розмірі 10 % мінімальної заробітної плати.

До місцевого бюджету по єдиному податку, у зв'язку зі змінами, надходять кошти, що сплачуються підприємцями за місцем реєстрації свого місця проживання. Показники у 2018 році зменшились через перехід підприємців та організацій на загальну систему оподаткування. Відповідно до норм чинного законодавства та норм податкового кодексу зменшено загальні суми можливого обороту для спрощеної системи оподаткування. На 2019 рік обсяг надходжень єдиного податку, станом на 01.12.2019 року, складає 6385,95 тис.грн. Прогнозний обсяг надходжень на 2020 рік встановлюємо, виходячи з планового зростання прожиткового мінімуму та мінімальної заробітної плати. Збільшуємо фактичні надходження станом на 01.12.2019 року на 5 %.

21081100 Адміністративних штрафів та санкцій 15,00 тис.грн.

Виходячи з прогнозованого обсягу надходжень по адміністративним штрафам, на 2020 рік, виходячи з фактичних надходжень за 2019 рік, сума планових надходжень на 2020 рік складає 15,00 тис.грн.

22010000 Плати за надання адміністративних послуг 750,00 тис.грн.

Крижанівська сільська рада, на підставі договору доручення від 05.09.2018 року, Регламенту від 10.10.2018 року, укладеного з Головним управлінням міграційної служби України в Одеській області, з метою надання ЦНАП Крижанівської сільської ради послуг щодо паспортизації, відкрила рахунок за кодом класифікації доходів бюджету 22012500 «Плата за надання інших адміністративних послуг», до якого плануються надходження за виготовлення паспортів як закордонних, так і ID карток, також плануються надходження за реєстрацію транспортних засобів, видачу номерних знаків, видачу/заміну водійських посвідчень, технічного паспорта. Крижанівський ЦНАП має 3 станції, з урахуванням середнього навантаження на відділ паспортизації (годин прийому, розкладу, швидкості обслуговування 1 клієнта і т.д), розрахунку середньої чисельності клієнтів ЦНАП, план надходжень на 2020 рік встановлений у розмірі 750,00 тис.грн.

22080400 Надходжень від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності 5,0 тис.грн.

Надходження заплановані згідно аналізу фактично встановленої орендної плати ФО-П Наливайко В.В., відповідно до договору оренди приміщення комунальної власності, у розрахунку 350 грн. в місяць, з урахуванням індексації.

24060300 Інших надходжень 500,00 тис.грн.

Заплановані надходження від сплати за рекламу та розміщення МАФів. Можливі надходження у вигляді компенсації, внаслідок виконання актів перевірки Держаудитслужби.

24170000 Надходжень коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту 1000,00 тис.грн.

Заборгованість зі сплати пайової участі за 2016-2019 рік, станом на 01.12.2019 року кошти мають надійти від таких платників, як: ОК ЖБК ПБК, Лукянчук М.О., Нірша О.С. Новий квартал, ТОВ Реал груп, ТОВ "Вермонт-Лекс", Дьяков, ТОВ Платинумбуд, на загальну суму 4184,934 тис.грн. Невідомий термін закінчення будівництва. Згідно договорів пайової участі, кошти мають надійти до введення будівлі в експлуатацію. Прогноз надходжень відповідає перспективі введення в експлуатацію наявних об'єктів будівництва.

41053900 Інших субвенцій з місцевого бюджету 1111,30 тис.грн.

Субвенція на утримання сільського будинку культури з районного бюджету (фінансування захищених статей видатків (заробітна плата, електроенергія, водопостачання)).

2.2.2. Пояснення до основних показників видатків.

Видатки сільського бюджету на 2020 рік становлять 41357,60 тис. грн. у тому числі: обсяг видатків загального бюджету у сумі 29257,60 тис. грн. та видатків спеціального фонду бюджету 12100,00 тис.грн. за тимчасовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевих бюджетів (додаток 3).

По загальному фонду доведений розрахунковий обсяг видатків у сумі 29257,60 тис.грн., з яких:

На організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності сільської ради заплановано 15768,644 тис. грн.

Заробітна плата передбачається в сумі 11512,823 тис. грн., нарахування на заробітну плату 2452,821 тис. грн. На оплату комунальних послуг та енергоносіїв передбачено 420,00 тис. грн. Інші видатки – 150,00 тис. грн. Оплата предметів, матеріалів, обладнання та інвентар – 465,00 тис. грн., оплата послуг (крім комунальних) – 768,00 тис. грн., згідно кошторису програми інформаційного, матеріально-технічного та інженерного забезпечення виконавчих органів та будівлі Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік.

На соціальний захист та соціальне забезпечення заплановано 1490,00 тис. грн.

В тому числі:

- на надання адресної цільової допомоги згідно кошторису програми «Милосердя в дії Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік» - 1200,000 тис грн. (50,000 тис. грн. – поштові послуги);

- на заходи по оздоровленню дітей, згідно кошторису програми «Підтримки дітей та молоді Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік» - 200,00 тис. грн.;

- на виплати стипендій кращим учням ЗОШ, згідно кошторису програми «Підтримки дітей та молоді Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік» – 30,00 тис. грн.;

- організація виставок, екскурсій, згідно кошторису програми «Підтримки дітей та молоді Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік» – 60,00 тис. грн.

На культуру і мистецтво передбачено 1878,92 тис грн.

В тому числі:

- видатки на оплату праці – 1493,92 тис грн. (субвенція з районного бюджету на утримання Крижанівського будинку культури – 1111,30 тис. грн.) (додаток 4)

- придбання предметів, матеріалів– 200,00 тис.грн.

- оплата послуг (крім комунальних) – 50,00 тис.грн., згідно кошторису «Програми підтримки сільського будинку культури Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік»

- оплата енергоносіїв – 55,000 тис грн. (водопостачання – 5,00 тис.грн., енергоносії - 50,00 тис.грн.)

- закупівля новорічних подарунків, згідно кошторису програми «Підтримки дітей та молоді Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік» – 80,00 тис. грн.

На фізичну культуру і спорт – 798,216 тис.грн.

- Запланована дотація КП «СК «Крижанівський» - 798,216 тис. грн., згідно кошторису програми «Підтримки комунального підприємства «Спортивний клуб «Крижанівський» території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік».

На житлово-комунальне господарство – 9101,82 тис. грн.

в тому числі:

- дотація комунальному підприємству «Надія» - 7701,82 тис. грн., згідно кошторису програми «Підтримки комунального підприємства «Надія» Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік»

- благоустрій сіл Крижанівка і Ліски (вуличне освітлення (щомісячна оплата)) – 1200,00 тис.грн.

- благоустрій сіл Крижанівка і Ліски (оплата послуг (крім комунальних)) – 200,00 тис.грн.

На іншу діяльність, 220,00 тис.грн.

в тому числі:

охорона навколишнього природного середовища – 200,00 тис.грн., згідно кошторису програми «Захисту узбережжя території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік».

Резервний фонд – 20,00 тис.грн.

По спеціальному фонду видатки заплановано в сумі 12100,00 тис.грн., з них бюджет розвитку – 12100,00 тис.грн. (додатки 3,5,6)

На організаційне, інформаційно-аналітичне, матеріально-технічне забезпечення діяльності сільської ради 200,00 тис.грн.:

на придбання обладнання і предметів довгострокового користування - 200,00 тис. грн., згідно кошторису програми «Інформаційного, матеріально-технічного та інженерного забезпечення виконавчих органів та будівлі Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік»;

На культуру і мистецтво передбачено 200,0 тис грн.

на придбання обладнання і предметів довгострокового користування – 200,00 тис.грн., згідно кошторису програми «Підтримки сільського будинку культури Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік»

На житлово-комунальне господарство 4800,00 тис.грн., з них:

на водопровідно-каналізаційне господарство, згідно кошторису програми «Будівництва та капітального ремонту мереж водопроводу на

території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік», а саме капітальний ремонт водопроводу – 1800,00 тис.грн.,

дотація комунальному підприємству «Надія» - 1400,00 тис. грн., згідно кошторису програми «Підтримки комунального підприємства «Надія» Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік»

на благоустрій, згідно кошторису програми «Виконання робіт та надання послуг з благоустрою території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік.», а саме капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів – 500,00 тис.грн.; реконструкція та реставрація інших об'єктів – 1000,00 тис.грн.

на придбання житла для окремих категорій населення відповідно до законодавства, згідно кошторису витрат програми «Забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування житлом на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік», а саме капітальне будівництво (придбання) житла – 100,00 тис.грн.

На економічну діяльність 6900,00 тис.грн., а саме:

На реалізацію інших заходів щодо соціально-економічного розвитку території, з них капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів – 200,00 тис.грн., згідно кошторису витрат програми «Будівництва дитячого садка Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік»;

На утримання та розвиток інших об'єктів транспортної інфраструктури, з них капітальний ремонт асфальтобетонного покриття – 6500,000 тис.грн., згідно кошторису програми «Ремонту та будівництва дорожнього покриття (доріг) Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік»;

На інші заходи, пов'язані з економічною діяльністю, з них придбання обладнання і предметів довгострокового користування – 200,00 тис.грн., згідно кошторису витрат «Програми встановлення вуличного відеоспостереження Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2020 рік».

Заступник сільського голови з економічних питань
Дудник

М.В.



У К Р А Ї Н А
КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я
П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради

Про затвердження умов оплати праці сільського голови на 2020 рік

Відповідно до ст. 21, 22 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», Постанови Кабінету Міністрів України від 24.05.2017 № 353 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 р. № 268 та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України», Постанови Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 № 363 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 р. № 268», Постанови Кабінету Міністрів України від 03.10.2018 № 791 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України», Постанови Кабінету Міністрів України від 19 червня 2019 р. № 525 «Про внесення змін у додатки до постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 р. № 268», Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити Крупиці Н.Г. - сільському голові:
посадовий оклад у розмірі - 7200 грн.;
доплату за 8 ранг посадової особи місцевого самоврядування у розмірі 550 грн.;
доплату за вислугу років – 15% від посадового окладу;
надбавку за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи у розмірі 50% від посадового окладу, доплати за ранг та вислугу років;
щомісячну премію у розмірі - 200% від посадового окладу сільського голови, з урахуванням доплати за ранг, вислугу років, надбавки за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи.
2. Нарахування одноразової матеріальної допомоги для оздоровлення при наданні щорічної відпустки та матеріальної допомоги для вирішення соціально – побутових питань здійснювати у розмірі середньомісячної заробітної плати.
3. Нарахування премії з нагоди професійних, державних свят, ювілейних та святкових дат тощо здійснювати в розмірі середньомісячної заробітної плати або в абсолютній сумі, на розсуд сільського голови, в межах фонду оплати праці, згідно Положення про преміювання посадових осіб,

службовців, працівників Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу на 2020 рік.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді і спорту. (голова комісії Клюкас О.П.)

Сільський голова
Крупіця

Н.Г.



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят другої сесії сесії Крижанівської сільської ради

«24» грудня 2019 року

№1065-VII

Про затвердження штатного розпису та структури чисельності посадових осіб, службовців, працівників Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу на 2020 рік

Відповідно до ст. 21, 22 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», Постанови Кабінету Міністрів України від 24.05.2017 року № 353 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України», Постанови Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 року № 363 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268», Постанови Кабінету Міністрів України від 03.10.2018 року № 791 «Про

внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України», Постанови Кабінету Міністрів України від 19 червня 2019 р. № 525 «Про внесення змін у додатки до постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 р. № 268», наказу Міністерства праці та соціальної політики України від 02.10.1996 № 77 «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів», Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити штатний розпис посадових осіб, службовців, працівників Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу на 2020 рік (додаток 1).

2. Затвердити структуру чисельності посадових осіб службовців, працівників Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу на 2020 рік (додаток 2)

3. Головному бухгалтеру Крижанівської сільської ради дотримуватись кошторису при забезпеченні нарахування та виплати заробітної плати відповідно до штатного розпису на 2020 рік.

4. Дане рішення вступає в силу з 01.01.2020 р. і діє до прийняття нового рішення.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів бюджету, соціально-економічного розвитку, медицини, охорони дитинства, культури, молоді та спорту (голова комісії Клюкас О.П.)

Сільський голова

Н.Г. Крупиця

Додаток 1
до рішення сесії Крижанівської сільської ради
№1065-VII від 24.12.2019 року

Штатний розпис посадових осіб, службовців, працівників Крижанівської
сільської ради та її виконавчого органу на 2020 рік

№ п/п	Назва посад	Кількість	Посадовий оклад
1	Сільський голова	1	7200
2	Секретар сільської ради	1	6200
3	Заступник голови з питань діяльності виконавчих органів	1	6700
4	Заступник голови з правових питань	1	6700
5	Заступник голови з економічних питань	1	6700
6	Головний бухгалтер	1	4600
7	Головний спеціаліст - економіст	1	3748
8	Начальник юридичного відділу	1	4600
9	Провідний спеціаліст - юрист	1	3570
10	Керуючий справами	1	6200
11	Головний спеціаліст з земельних питань	1	3748

12	Головний спеціаліст з соціальних питань	1	3748
13	Начальник ВОС	1	3400
14	Головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій та охорони громадського порядку	1	3748
15	Інспектор з благоустрою	1	3350
16	Начальник відділу аналітики, інформаційної діяльності і комунікацій з громадськістю	1	4600
17	Головний спеціаліст відділу аналітики, інформаційної діяльності і комунікацій з громадськістю	1	3748
18	Провідний спеціаліст відділу аналітики, інформаційної діяльності і комунікацій з громадськістю	1	3570
19	Начальник відділу містобудування та архітектури	1	4600
20	Головний спеціаліст відділу містобудування та архітектури	1	3748
21	Спеціаліст I категорії відділу містобудування та архітектури	1	3400
22	Державний реєстратор	2	4500
23	Начальник ЦНАП - адміністратор	1	5700
24	Заступник начальника ЦНАП-адміністратор	1	5200
25	Адміністратор ЦНАП	6	4500
26	Водій	1	2590
27	Прибиральниця	1,5	2573

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко

Додаток 2
до рішення сесії Крижанівської сільської ради
№1065-VII від 24.12.2019 року

Структура чисельності посадових осіб службовців, працівників
Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу на 2020 рік

№	Назва посад	Кількість
---	-------------	-----------

п/п		
1	Сільський голова	1
2	Секретар сільської ради	1
3	Заступник голови з питань діяльності виконавчих органів	1
4	Заступник голови з правових питань	1
5	Заступник голови з економічних питань	1
6	Головний бухгалтер	1
7	Головний спеціаліст - економіст	1
8	Начальник юридичного відділу	1
9	Провідний спеціаліст - юрист	1
10	Керуючий справами	1
11	Головний спеціаліст з земельних питань	1
12	Головний спеціаліст з соціальних питань	1
13	Начальник ВОС	1
14	Головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій та охорони громадського порядку	1
15	Інспектор з благоустрою	1
16	Начальник відділу аналітики, інформаційної діяльності і комунікацій з громадськістю	1
17	Головний спеціаліст відділу аналітики, інформаційної діяльності і комунікацій з громадськістю	1
18	Провідний спеціаліст відділу аналітики, інформаційної діяльності і комунікацій з громадськістю	1
19	Начальник відділу містобудування та архітектури	1
20	Головний спеціаліст відділу містобудування та архітектури	1
21	Спеціаліст I категорії відділу містобудування та архітектури	1

22	Державний реєстратор	2
23	Начальник ЦНАП - адміністратор	1
24	Заступник начальника ЦНАП-адміністратор	1
25	Адміністратор ЦНАП	6
26	Водій	1
27	Прибиральниця	1,5

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради

«24» грудня 2019 року

№1066-VII

Про упорядкування умов оплати праці та затвердження положення про преміювання посадових осіб, службовців, працівників Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу на 2020 рік

Відповідно до ст. 21, 22 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», Постанови Кабінету Міністрів України [від 24.05.2017 року](#) № 353 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України», Постанови Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 року № 363 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268», Постанови Кабінету Міністрів України від 03.10.2018 року № 791 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України», Постанови

Кабінету Міністрів України від 19 червня 2019 р. № 525 «Про внесення змін у додатки до постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 р. № 268», Постанови Кабінету Міністрів України від 20 грудня 1993 року N 1049 «Про надбавки за вислугу років для працівників органів виконавчої влади та інших державних органів», наказу Міністерства праці та соціальної політики України від 02.10.1996 № 77 «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів», Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити з 01.01.2020 року розміри окладів посадових осіб, службовців, працівників Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу на 2020 рік (додаток 1).

2. Затвердити розмір доплат за ранги посадових осіб Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу на 2020 рік (додаток 2).

3. Затвердити розмір надбавки за вислугу років посадовим особам, службовцям Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу на 2020 рік (додаток 3).

4. Дозволити сільському голові встановлювати надбавку за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи у розмірі до 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг державного службовця та надбавки за вислугу років;

5. Надати право сільському голові Крижанівської сільської ради встановлювати розпорядженням сільського голови у межах фонду оплати праці посадовим особам і службовцям (крім заступників сільського голови) доплату до 50 % посадового окладу за основною роботою з використанням для цього до 50 % посадового окладу тимчасово відсутнього працівника за виконання його обов'язків, та з виплатою різниці в посадових окладах у разі коли обов'язки відсутнього працівника виконує працівник такої самої категорії.

6. Преміювання посадових осіб та службовців місцевого самоврядування, працівників виконавчого органу Крижанівської сільської ради здійснювати відповідно до Положення «Про преміювання посадових осіб, службовців, працівників Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу на 2020 рік» (додаток 4).

7. Надавати посадовим особам службовцям, працівникам Крижанівської сільської ради одноразову матеріальну допомогу для вирішення соціально – побутових питань у розмірі від посадового окладу до середньомісячної заробітної плати та допомогу для оздоровлення при

наданні щорічної відпустки у розмірі від посадового окладу до середньомісячної заробітної плати.

8. Встановити доплату прибиральниці у розмірі 10% від посадового окладу за прибирання туалетів.

9. Конкретні умови, порядок та розміри преміювання, надання матеріальної допомоги для оздоровлення, матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань, премії до державних та професійних свят, до ювілейних та святкових дат визначаються Положенням про преміювання посадових осіб, службовців, працівників Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу.

10. Встановити, що виконання обов'язків сільського голови, у разі його відсутності, покладається на секретаря сільської ради.

11. Дане рішення вступає в силу з 01.01.2020 р. і діє до прийняття нового рішення.

12. Головному бухгалтеру Крижанівської сільської ради дотримуватись кошторису, забезпечити нарахування заробітної плати відповідно до штатного розпису, згідно з Положенням про преміювання та чинним законодавством.

13. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів бюджету, соціально-економічного розвитку, медицини, охорони дитинства, культури, молоді та спорту (голова комісії Клюкас О.П.)

Сільський голова

Н.Г. Крупиця

Додаток 1
До рішення сесії Крижанівської сільської ради
№1066-VII від 24.12.2019 року

Розміри посадових окладів посадових осіб, службовців та працівників
Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу на 2020 рік

№ п/п	Назва посад	Кількість	Посадовий оклад
1	Сільський голова	1	7200
2	Секретар сільської ради	1	6200
3	Заступник голови з питань діяльності виконавчих органів	1	6700
4	Заступник голови з правових питань	1	6700
5	Заступник голови з економічних питань	1	6700
6	Головний бухгалтер	1	4600
7	Головний спеціаліст - економіст	1	3748
8	Начальник юридичного відділу	1	4600
9	Провідний спеціаліст - юрист	1	3570
10	Керуючий справами	1	6200

11	Головний спеціаліст з земельних питань	1	3748
12	Головний спеціаліст з соціальних питань	1	3748
13	Начальник ВОС	1	3400
14	Головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій та охорони громадського порядку	1	3748
15	Інспектор з благоустрою	1	3350
16	Начальник відділу аналітики, інформаційної діяльності і комунікацій з громадськістю	1	4600
17	Головний спеціаліст відділу аналітики, інформаційної діяльності і комунікацій з громадськістю	1	3748
18	Провідний спеціаліст відділу аналітики, інформаційної діяльності і комунікацій з громадськістю	1	3570
19	Начальник відділу містобудування та архітектури	1	4600
20	Головний спеціаліст відділу містобудування та архітектури	1	3748
21	Спеціаліст I категорії відділу містобудування та архітектури	1	3400
22	Державний реєстратор	2	4500
23	Начальник ЦНАП - адміністратор	1	5700
24	Заступник начальника ЦНАП - адміністратор	1	5200
25	Адміністратор ЦНАП	6	4500
26	Водій	1	2590
27	Прибиральниця	1,5	2573

Додаток 2
до рішення сесії Крижанівської сільської ради
№1066-VII від 24.12.2019 року

Розміри доплат за ранги посадових осіб Крижанівської сільської ради та її
виконавчого органу на 2020 рік

Ранг посадової особи місцевого самоврядування	Розмір щомісячної доплати, грн
7 ранг	600
8 ранг	550
9 ранг	500
10 ранг	450
11 ранг	400
12 ранг	350
13 ранг	300
14 ранг	250
15 ранг	200

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко

Додаток 3
до рішення сесії Крижанівської сільської ради
№1066-VII від 24.12.2019 року

Розмір надбавки за вислугу років посадовим особам, службовцям
Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу на 2020 рік

Стаж роботи	Розмір щомісячної надбавки у відсотках до посадового окладу з урахуванням доплати за ранг посадової особи органу місцевого самоврядування
Понад 3 роки	10
Понад 5 років	15
Понад 10 років	20
Понад 15 років	25
Понад 20 років	30
Понад 25 років	40

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко

Додаток 4
до рішення сесії Крижанівської сільської ради
№1066-VII від 24.12.2019 року

Положення про преміювання посадових осіб, службовців, працівників
Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу на 2020 рік

1. Загальні положення

1.1. Положення про преміювання посадових осіб, службовців, працівників Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу (далі- Положення) розроблено відповідно до ст. 21, 22 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», Постанови Кабінету Міністрів України [від 24.05.2017 року](#) № 353 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України», Постанови Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 року № 363 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268», Постанови Кабінету Міністрів України від 03.10.2018 року № 791 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України», Постанови Кабінету Міністрів України від 19 червня 2019 р. № 525 «Про внесення змін у додатки до постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 р. № 268», Постанови Кабінету Міністрів України від 20 грудня 1993 року N 1049 «Про надбавки за вислугу років для працівників органів виконавчої влади та

інших державних органів», наказу Міністерства праці та соціальної політики України від 02.10.1996 № 77 «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів».

1.2. Положення визначає мету, джерела та порядок виплати щомісячних премій, одноразових заохочень, матеріальної допомоги на оздоровлення та матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових питань, які передбачені чинним законодавством та постановами Уряду.

1.3. Положення поширюється на посадових осіб, службовців, працівників Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу.

1.4. Метою преміювання посадових осіб, службовців, працівників Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу є покращення їх матеріального стану та заохочення до кваліфікованого виконання обов'язків, що належать до їх трудових функцій, а також підвищення ініціативного і творчого ставлення до праці.

1.5. Преміювання посадових осіб, службовців, працівників Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу здійснюється за якісне, своєчасне і в повному обсязі виконання обов'язків, визначених Законами України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про службу в органах місцевого самоврядування”, Бюджетним Кодексом України, Земельним Кодексом та іншими нормативно-правовими актами України та посадовими інструкціями, а також з урахуванням їх ініціативи, особистого вкладу в загальні результати роботи за місяць та в окремих випадках:

- за виконання важливих додаткових завдань;
- з нагоди державних і професійних свят (День Незалежності України, День Конституції України, День місцевого самоврядування, День бухгалтера, День юриста, День землевпорядника, День водія, День державного реєстратора, День архітектора, День соціального працівника, тощо);
- ювілейних та святкових дат (Новорічних та Різдвяних свят, 8-Березня, Травневих свят, Пасхи, Трійці, Дня захисника України, 50, 55, 60, 65 років з дня народження тощо).

1.6. Преміювання робітників, зайнятих обслуговуванням Крижанівської сільської ради (водій, прибиральниці) визначається залежно від їхнього вкладу в кінцеві результати роботи (виробнича премія), в межах фонду оплати праці.

1.7. Нарахування та виплата премій посадовим особам, службовцям працівникам Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу здійснюється відповідно до рішення Крижанівської сільської ради «Про упорядкування умов оплати праці та затвердження положення про преміювання посадових осіб, службовців, працівників Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу на 2020 рік» та в межах фонду заробітної плати.

2. Порядок виплати премії.

2.1. Преміювання посадових осіб, службовців, працівників Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу здійснюється в межах фонду заробітної плати, затвердженого кошторисом на відповідний рік.

2.2. Преміювання посадових осіб, службовців, працівників Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу здійснюється у розмірі до 200 % від посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг, вислугу років та надбавки за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи.

Для прийнятих на роботу посадових осіб, в разі якщо вони пропрацювали не повний місяць, премія нараховується пропорційно відпрацьованому часу.

2.3. Щомісячна премія нараховується на підставі розпорядження сільського голови та виплачується в термін виплати заробітної плати, виходячи з фонду заробітної плати та затвердженого кошторису.

2.4. Додаткова премія надається у випадках:

- посадовим особам, службовцям, працівникам за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників, при збільшеному обсязі робіт, тощо у розмірі від 10% до 100 % середньомісячної заробітної плати, або в абсолютній сумі. Премія нараховується на підставі розпорядження сільського голови.

2.5. Премія не нараховується або її розмір знижується у разі коли:

- посадові особи, службовці, працівники допустили помилки при виконанні посадових обов'язків, та/або порушили трудову дисципліну, позбавляються премій повністю або частково;

- працівникам за час відпусток, тимчасової непрацездатності, відрядженням на навчання з метою підвищення кваліфікації;

- працівникам, яким винесена догана, премія за звітний місяць не виплачується, у подальшому - на розсуд сільського голови;
- невиконання в строк розпоряджень та доручень керівництва сільської ради;
- несвоєчасний розгляд пропозицій, заяв, звернень громадян;
- порушення строків розгляду документів, порушення строків подання звітності, інформацій, тощо.

Підставою для позбавлення премії або часткове її позбавлення є розпорядження сільського голови.

2.6. Премії працівникам, які працювали неповний період, за який повинна була бути призначена премія, у зв'язку з переведенням на інше місце роботи, виходом на пенсію, звільненням у зв'язку зі скороченням штату, звільнення за власним бажанням та інших поважних причин, прийняттям на роботу, нараховується пропорційно відпрацьованому часу.

2.7. Премії, нараховані відповідно до цього Положення, включаються в середній заробіток при нарахуванні оплати щорічної відпустки, допомоги по тимчасовій непрацездатності та в інших випадках збереження середнього заробітку, передбачених чинним законодавством.

3. Одноразові заохочення

3.1. До одноразових заохочень відносяться:

- з нагоди державних і професійних свят (День Незалежності України, День Конституції України, День місцевого самоврядування, День бухгалтера, День юриста, День землевпорядника, День водія, День державного реєстратора, День архітектора, День соціального працівника, тощо) - у розмірі від одного посадового окладу до середньомісячної заробітної плати або у абсолютній сумі, на розсуд сільського голови, в межах фонду оплати праці.

- ювілейних та святкових дат (Новорічних та Різдвяних свят, 8-Березня, Травневих свят, Пасхи, Трійці, Дня захисника України, 50, 55, 60, 65 років з дня народження тощо) - у розмірі від одного посадового окладу до середньомісячної заробітної плати або у абсолютній сумі, на розсуд сільського голови, в межах фонду оплати праці.

4. Одноразові матеріальні допомоги

(соціально-трудова пільга, гарантії і компенсації)

4.1. З метою сприяння регулюванню соціально-економічних інтересів та захисту працівників в межах чинного законодавства України та фінансових можливостей Крижанівської сільської ради передбачено соціально-трудова пільги, гарантії і компенсації та виплати одноразових матеріальних допомог:

- для оздоровлення при наданні щорічної відпустки посадовим особам, службовцям, працівникам Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу;

- для вирішення соціально-побутових питань посадовим особам, службовцям, працівникам Крижанівської сільської ради та її виконавчого органу.

4.2. Одноразова матеріальна допомога для оздоровлення та матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань надається на підставі поданої заяви працівника та нараховуються у розмірі від посадового окладу до середньомісячної заробітної плати, виходячи із фонду оплати праці.

5. Прикінцеві положення

5.1. Дане положення вступає в силу з 01.01.2020 року і діє до моменту прийняття нового положення.

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради

«24» грудня 2019 року
№1067-VII

Про затвердження штатного розпису та структури чисельності працівників
Крижанівського сільського будинку культури на 2020 рік

Керуючись Бюджетним Кодексом України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою Кабінету Міністрів України від 09.12.2015 №1013, Наказом №745 від 18.10.2005 р. «Про впорядкування умов оплати праці працівників культури на основі Єдиної тарифної сітки», Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

4. Затвердити штатний розпис Крижанівського сільського будинку культури на 2020 рік (Додаток 1).

5. Затвердити структуру чисельності в кількості 13 штатних одиниць та розміри посадових окладів працівників Крижанівського сільського будинку культури на 2020 рік (Додаток 2).

6. Надати право сільському голові установлювати працівникам Крижанівського сільського будинку культури конкретні розміри посадових окладів та доплат і надбавок до них.

7. Головному бухгалтеру Крижанівської сільської ради дотримуватись при складанні штатного розпису затвердженої структури чисельності Крижанівського сільського будинку культури на 2020 рік.

8. Головному бухгалтеру Крижанівської сільської ради забезпечити нарахування та виплату заробітної плати відповідно до штатного розпису та структури чисельності працівників Крижанівського сільського будинку культури на 2020 рік.

6. Дане рішення вступає в силу з 01.01.2020 р.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів бюджету, соціально-економічного розвитку, медицини, охорони дитинства, культури, молоді та спорту (голова комісії Клюкас О.П.)

Сільський голова
Крупиця

Н.Г.

Додаток 1
до рішення сесії Крижанівської сільської ради
№1067-VII від 24.12.2019 року

Штатний розпис Крижанівського сільського будинку культури на 2020 рік

№ п/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кіль- кість	Розряд	Посадовий оклад
1	Директор СБК	1	14	5087
2	Художній керівник «народний»	1	10	3826
3	Художній керівник	1	12	4456
4	Художній керівник	1	10	3826
5	Художній керівник	1	11	4141
6	Художній керівник	1	11	4141
7	Акомпаніатор I категорії	1	11	4141
8	Хореограф	1	9	3636
9	Хормейстер	1	10	3826
10	Музичний керівник	1	10	3826
11	Концертмейстер	1	10	3836
12	Звукооператор	1	9	3636
13	Тенічний працівник	1	1	2102

Секретар сільської ради
Бондаренко

Л.Л.

Додаток 2

до рішення сесії Крижанівської сільської
ради
№1067-VII від 24.12.2019 року

Структура чисельності та розміри посадових окладів працівників
Крижанівського сільського будинку культури на 2020 рік

№ п/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість
1	Директор СБК	1
2	Художній керівник «народний»	1
3	Художній керівник	4
4	Акомпаніатор	1
5	Хореограф	1
6	Хормейстер	1
7	Музичний керівник	1
8	Концертмейстер	1
9	Звукооператор	1
10	Тенічний. працівник	1

Секретар сільської ради
Бондаренко

Л.Л.



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради

«24» грудня 2019 року

№ 1068-VII

Про упорядкування умов оплати праці та затвердження положення про
преміювання працівників Крижанівського сільського будинку культури
на 2020 рік

З метою посилення матеріальної зацікавленості в досягненні позитивних кінцевих результатів діяльності працівників Крижанівського сільського будинку культури, керуючись Бюджетним Кодексом України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою Кабінету Міністрів України від 09.12.2015 №1013 «Про упорядкування структури заробітної плати, особливості проведення індексації та внесення змін до деяких нормативно-правових актів», Постановою Кабінету Міністрів України від 09.12.2015 №1026 «Питання виплати працівникам державних і комунальних клубних закладів, парків культури та відпочинку, центрів (будинків) народної творчості, центрів культури та дозвілля, інших культурно-освітніх центрів доплати за вислугу років, допомоги для оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань», Наказом №745 від 18.10.2005 р. «Про впорядкування умов оплати праці працівників культури на основі Єдиної тарифної сітки», Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати право сільському голові установлювати працівникам Крижанівського сільського будинку культури конкретні розміри посадових окладів та доплат і надбавок до них.

2. Встановити доплату у розмірі 10% посадового окладу художнім керівникам, які мають звання «народний», «зразковий».

3. Встановити доплату за вислугу років, залежно від стажу роботи на посадах, передбачених переліком посад, згідно Постанови КМУ від 09.12.15 №1026. (додаток №1).

4. Встановити прибиральниці доплату за прибирання туалету у розмірі 10% від посадового окладу.

5. Установити, що у разі коли розмір нарахованої заробітної плати працівників Крижанівського сільського будинку культури нижчий від визначеного законодавством розміру мінімальної заробітної плати, встановлюється доплата до рівня відповідного розміру мінімальної заробітної плати.

6. Затвердити Положення про преміювання працівників Крижанівського сільського будинку культури на 2020 (додаток 2).

7. Головному бухгалтеру Крижанівської сільської ради дотримуватись кошторису, забезпечити нарахування заробітної плати відповідно до штатного розпису, згідно з Положенням про преміювання та чинним законодавством.

8. Дане рішення вступає в силу з 01.01.2020 р. і діє до прийняття нового.

9. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів бюджету, соціально-економічного розвитку, медицини, охорони дитинства, культури, молоді та спорту (голова комісії Клюкас О.П.)

Сільський голова

Н.Г. Крупиця

Додаток 1
До рішення сесії Крижанівської сільської ради
№1068-VII від 24.12.2019 року

Стаж роботи	Розмір щомісячної надбавки у відсотках до посадового окладу
Понад 3 роки	10%
Понад 10 років	20%
Понад 20 років	30%

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко

Положення про преміювання працівників

Крижанівського сільського будинку культури на 2020 рік

Ці положення Про преміювання працівників Крижанівського сільського будинку культури на 2020 рік (далі – Положення), вводиться з метою посилення матеріальної зацікавленості в досягненні позитивних кінцевих результатів в роботі, поліпшення якості роботи, створення умов для активності кожного працівника.

Працівники Крижанівського сільського будинку культури преміюються в разі високих результатів в роботі, виконання додаткових доручень сільського голови, прийняття активної участі у підготовці та проведення заходів та свят, заміщення відсутніх працівників, з нагоди професійних та державних свят, за вагомий внесок у культурний розвиток села та молоді.

1. Порядок виплати премії

1.1. Розрахунок розміру щомісячної премії здійснюється у відсотковому співвідношенні і становить до 200% від посадового окладу, та/або в абсолютній сумі у межах розмірів фонду заробітної плати та затвердженого кошторису.

1.2. Додаткова премія надається у випадках виконання додаткових доручень сільського голови, з нагоди професійних та державних свят, прийняття активної участі у підготовці та проведенні заходів та свят та нараховується у розмірі до одного посадового окладу або в абсолютній сумі. Премія нараховується на підставі розпорядження сільського голови.

1.3. Надавати працівникам Крижанівського сільського будинку культури одноразову матеріальну допомогу для оздоровлення під час надання щорічної відпустки у розмірі посадового окладу та матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань у розмірі до одного посадового окладу в межах затвердженого фонду оплати праці та кошторису.

2. Підстава для нарахування премії

2.1. Преміювання працівників Крижанівського сільського будинку культури здійснюється щомісячно в межах затвердженого бюджетом кошторису на підставі штатного розпису та розпорядження сільського голови.

2.2. Підставою для нарахування щомісячної премії є активна участь у проведенні заходів, зайняття призових місць у конкурсах та фестивалях,

сумлінне та зразкове виконання своїх обов'язків, досвід та проявлену ініціативу, виконання додаткових доручень сільського голови, тощо.

2.3. Премії нараховуються за фактично відпрацьований час, а також з нагоди професійних та державних свят в разі економії фонду заробітної плати.

2.4. Премія не нараховується або її розмір знижується у разі коли:

- за порушення трудової дисципліни;
- невиконання службових обов'язків.

2.5. Дане положення вступає в силу з 01.01.2020 р. і діє до моменту прийняття нового положення.

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради

«24» грудня 2019 року
VII

№1069-

Про затвердження штатного розпису комунального підприємства «Надія»
Крижанівської сільської ради на 2020 рік

З метою посилення матеріальної зацікавленості в досягненні високих результатів діяльності директора та працівників Комунального Підприємства «Надія», керуючись ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" Крижанівська сільська рада вирішила:

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити штатний розпис комунального підприємства «Надія» Крижанівської сільської ради на 2020 рік. (Додаток 1)

2. Дане рішення вступає в силу з 01.01.2020 р.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів бюджету, соціально-економічного

розвитку, медицини, охорони дитинства, культури, молоді та спорту (голова комісії Клюкас О.П.)

Сільський голова
Крупиця

Н.Г.

Додаток 1
до рішення сесії Крижанівської сільської ради
№1069-VII від 24.12.2019 року

Штатний розпис комунального підприємства «Надія»
Крижанівської сільської ради на 2020 рік

№ з/п	Назва посади	Кількість	Посадовий оклад, грн.
1	Директор	1	7000
2	Бухгалтер	1	5700
3	Головний інженер	1	5500
4	Контролер-касир	1	5500
5	Майстер	1	5300
6	Двірник	7	4100

7	Сантехник	3	4100
8	Наглядач кладовища	1	4100
9	Спеціаліст водно-каналізаційного господарства	1	4100
10	Менеджер по організації і створенню культурно-оздоровчих, рекреаційних, соціальних, спортивних і туристичних цілей	1	4100
11	Двірник сезонний	7	4000
12	Різноробочі	1	4000
13	Вантажник	2	4000
14	Обліковець з вивозу твердих побутових відходів	1	4000
15	Водій автотранспортного засобу	1	4000
16	Садівник	1	4000
17	Оператор газових установок	1	4000

Секретар сільської ради
Бондаренко

Л.Л.



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради

«24» грудня 2019 року
VII

№1070-

Про затвердження положення про преміювання працівників КП «Надія»
Крижанівської сільської ради на 2020 рік

З метою посилення матеріальної зацікавленості в досягненні високих результатів діяльності директора та працівників Комунального

Підприємства «Надія», керуючись ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про преміювання працівників КП «Надія» Крижанівської сільської ради на 2020 рік (додаток 1).
2. Директору КП «Надія» Крижанівської сільської ради забезпечити нарахування заробітної плати згідно з даним Положенням та чинним Законодавством.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів бюджету, соціально-економічного розвитку, медицини, охорони дитинства, культури, молоді та спорту (голова комісії Клюкас О.П.)

Сільський голова
Крупіця

Н.Г.

Додаток 1
до рішення сесії Крижанівської сільської ради
№1070-VII від 24.12.2019 року

Положення про преміювання
працівників КП «Надія» Крижанівської сільської ради на 2020 рік

Це положення Про преміювання працівників КП «Надія» Крижанівської сільської ради (далі – Положення), вводиться з метою посилення матеріальної зацікавленості в досягненні позитивних кінцевих результатів в роботі, поліпшення якості роботи, створення умов для активності кожного працівника.

Преміювання директора та працівників КП «Надія» Крижанівської сільської ради здійснюється за якісне, своєчасне і в повному обсязі виконання обов'язків, а також з урахуванням їх ініціативи, особистого вкладу в загальні результати роботи за місяць.

3. Порядок виплати премії

2. Розрахунок розміру щомісячної премії здійснюється у відсотковому співвідношенні і становить 250 % від посадового окладу або в абсолютній сумі, у межах фонду заробітної плати та затвердженого кошторису для директора КП «Надія» та до 200 % від посадового окладу або в абсолютній сумі, у межах фонду заробітної плати та затвердженого кошторису для інших працівників, згідно наказу директора КП «Надія».

3. Щомісячна премія нараховується на підставі наказу директора КП «Надія» та виплачується в термін виплати заробітної плати, виходячи з фонду заробітної плати та затвердженого кошторису.

4. Додаткова премія надається працівникам за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників, при збільшеному обсязі робіт, тощо у розмірі до 100 % середньомісячної заробітної плати, або в абсолютній сумі в межах фонду оплати праці. Премія нараховується на підставі розпорядження директора комунального підприємства

4. Підстава для нарахування премії

4.1. Преміювання працівників КП «Надія» Крижанівської сільської ради здійснюється щомісячно в межах затвердженого бюджетом кошторису на підставі штатного розпису, та наказу директора КП «Надія».

4.2. Преміювання директора та працівників КП «Надія» Крижанівської сільської ради здійснюється за якісне, своєчасне і в повному обсязі виконання обов'язків, а також з урахуванням їх ініціативи, особистого вкладу в загальні результати роботи за місяць та за виконання важливих додаткових завдань;

2.3. Премія не нараховується або її розмір знижується у разі коли:

- працівники допустили помилки при виконанні обов'язків, та/або порушили трудову дисципліну, позбавляються премій повністю або частково;

- працівникам, яким винесена догана, премія за звітний місяць не виплачується, у подальшому - на розсуд директора КП «Надія»;

- невиконання в строк розпоряджень та доручень директора КП «Надія»;

Підставою для позбавлення премії або часткове її позбавлення є наказ директора КП «Надія».

Дане положення вступає в силу з 01.01.2020 р. і діє до моменту прийняття нового положення.

Секретар сільської ради
Бондаренко

Л.Л.



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради

«24» грудня 2019 року
№1071-VII

Про затвердження штатного розпису комунального підприємства
«Спортивний клуб «Крижанівський» Крижанівської сільської ради на 2020
рік

З метою посилення матеріальної зацікавленості в досягненні високих результатів діяльності директора та працівників комунального підприємства «Спортивний клуб «Крижанівський», підтримки спорту та здорового способу життя в с. Крижанівка, керуючись ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" Крижанівська сільська рада вирішила:

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити штатний розпис комунального підприємства «Спортивний клуб «Крижанівський» Крижанівської сільської ради на 2020 рік. (Додаток 1)

2. Дане рішення вступає в силу з 01.01.2020 р.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів бюджету, соціально-економічного розвитку, медицини, охорони дитинства, культури, молоді та спорту (голова комісії Клюкас О.П.)

Сільський голова
Крупіця

Н.Г.

Додаток 1
До рішення сесії Крижанівської сільської
ради
№1071-VII від 24.12.2019
року

Штатний розпис комунального підприємства «Спортивний клуб
«Крижанівський» Крижанівської сільської ради на 2020 рік

№ з/п	Назва посади	Кількість одиниць	Посадовий оклад, грн.
1	Директор	1	4100,00
2	Бухгалтер	0,5	4100,00
3	Тренер	3	4100,00

Секретар сільської ради

Бондаренко

Л.Л.



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради

«24» грудня 2019 року
1072-VII

№

Про затвердження Положення про преміювання працівників КП
«Спортивний клуб «Крижанівський» Крижанівської сільської ради на 2020
рік

З метою посилення матеріальної зацікавленості в досягненні високих результатів діяльності директора та працівників комунального підприємства «Спортивний клуб «Крижанівський», підтримки спорту та здорового способу життя в с. Крижанівка, керуючись ст. 26 Закону України

"Про місцеве самоврядування в Україні" Крижанівська сільська рада вирішила:

1. Затвердити Положення про преміювання працівників КП «Спортивний клуб «Крижанівський» Крижанівської сільської ради на 2020 рік (додаток 1).

2. Директору КП «СК «Крижанівський» Крижанівської сільської ради забезпечити нарахування заробітної плати згідно з даним Положенням та чинним Законодавством.

3. Дане рішення вступає в силу з 01.01.2020 р. і діє до прийняття нового рішення.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів бюджету, соціально-економічного розвитку, медицини, охорони дитинства, культури, молоді та спорту (голова комісії Клюкас О.П.)

Сільський голова
Крупіця

Н.Г.

Додаток 1
до рішення сесії Крижанівської сільської ради
№1072-VII від 24.12.2019 року

Положення про преміювання працівників КП «Спортивний клуб
«Крижанівський» Крижанівської сільської ради на 2020 рік

Це положення Про преміювання працівників КП «СК «Крижанівський» Крижанівської сільської ради (далі – Положення), вводиться з метою посилення матеріальної зацікавленості в досягненні позитивних кінцевих результатів в роботі, поліпшення якості роботи, створення умов для активності кожного працівника.

Преміювання директора та працівників КП «СК «Крижанівський» Крижанівської сільської ради здійснюється за якісне, своєчасне і в повному обсязі виконання обов'язків, а також з урахуванням їх ініціативи, особистого вкладу в загальні результати роботи за місяць.

5. Порядок виплати премії

4.1. Розрахунок розміру щомісячної премії здійснюється у відсотковому співвідношенні і становить до 100 % від посадового окладу для директора та до 100 % для інших працівників, згідно наказу директора КП «СК «Крижанівський» у межах розмірів фонду заробітної плати та затвердженого кошторису.

4.2. Щомісячна премія нараховується на підставі наказу директора КП «СК «Крижанівський» та виплачується в термін виплати заробітної плати, виходячи з фонду заробітної плати та затвердженого кошторису.

6. Підстава для нарахування премії

6.1. Преміювання працівників КП «СК «Крижанівський» Крижанівської сільської ради здійснюється щомісячно в межах затвердженого кошторису на підставі штатного розпису, та наказу директора КП «СК «Крижанівський».

6.2. Преміювання директора та працівників КП «СК «Крижанівський» Крижанівської сільської ради здійснюється за якісне, своєчасне і в повному обсязі виконання обов'язків, а також з урахуванням їх ініціативи, особистого вкладу в загальні результати роботи за місяць та за виконання важливих додаткових завдань;

2.3. Премія не нараховується або її розмір знижується у разі коли:

- працівники допустили помилки при виконанні обов'язків, та/або порушили трудову дисципліну, позбавляються премій повністю або частково;

- працівникам, яким винесена догана, премія за звітний місяць не виплачується, у подальшому - на розсуд директора КП «СК «Крижанівський»;

- невиконання в строк розпоряджень та доручень директора КП «СК «Крижанівський»

Підставою для позбавлення премії або часткове її позбавлення є наказ директора КП «СК «Крижанівський».

Дане положення вступає в силу з 01.01.2020 р. і діє до моменту прийняття нового положення.

Секретар сільської ради
Бондаренко

Л.Л.



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради

«24» грудня 2019 року

№ 1073-VII

Про план роботи Крижанівської сільської ради на 2019 рік

Відповідно до пункту 7 статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Крижанівська сільська рада:

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити план роботи Крижанівської сільської ради на 2020 рік.
(Додаток 1).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову
Крупіцю Н.Г. та голів постійних комісій ради (Дерік Г.Н., Клюкас О.П.,
Константинову С.В., Спельник С.В.).

Сільський голова

Н.Г.Крупіця

П Л А Н Р О Б О Т И

Крижанівської сільської ради та виконавчого комітету на 2020 рік

1. Питання для розгляду на пленарних засіданнях сільської ради

1.1. Звіт щодо виконання сільського бюджету за 2019 рік
1 квартал 2020 року заст. голови з економічних питань,
постійна комісія з питань фінансів, бюджету та
соціально-економічного розвитку;

1.2. Звіти голів постійних комісій Крижанівської сільської ради УП
 скликання про роботу комісій в 2019 році
 1 квартал 2020 року голови постійних комісій

1.3. Звіт сільського голови про роботу ради та виконавчого комітету в 2019 році

1 квартал 2020 року

сільський голова ,апарат сільської ради, постійні комісії

1.4.Про виконання бюджету Крижанівської сільської ради за I квартал 2020 року

II квартал 2020 року

заст. голови з економічних питань, постійна комісія з питань фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку;

1.5.Про виконання бюджету Крижанівської сільської ради за I півріччя 2020року	
III квартал 2020 року	заст. голови з економічних питань, постійна комісія з питань фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку

1.6. Земельні питання
У міру необхідності сільська рада, постійні комісії

1.7. Про план роботи Крижанівської сільської ради УІ скликання на 2021 рік
грудень 2020 року сільський голова, апарат сільської ради, постійні комісії

1.8. Про затвердження бюджету Крижанівської сільської ради на 2021 рік
ІУ квартал 2020 року заст. голови з економічних питань, постійна комісія з питань фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку

1.9. Про затвердження плану діяльності виконавчих органів сільської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік

ІУ квартал 2020 року заст. голови з правових питань, постійні комісії

1.10. Про стан роботи із зверненнями громадян відповідно до вимог Закону України “Про звернення громадян”

Червень, грудень сільський голова, апарат сільської ради, постійні комісії

ІІ. ПИТАННЯ ДЛЯ РОЗГЛЯДУ НА ЗАСІДАННЯХ ВИКОНКОМУ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ

2.0. Про санітарний стан на території сільської ради

щоквартально виконком сільської ради

2.1. Про стан сприяння організації призову громадян України на строкову військову службу на території Крижанівської сільської ради

Січень 2020 року виконком сільської ради

2.2. Про роботу дільничного інспектора по профілактиці правопорушень на території сільської ради

щоквартально виконком сільської ради

2.3. Про роботу кафе і барів на території ради в вечірній час

щоквартально виконком сільської ради

2.4. Про роботу громадських формувань на території сільської ради

Квітень 2020 року виконком сільської ради

2.5. Про технічний стан дитячих майданчиків на території Крижанівської сільської ради

Квітень 2020 року виконком сільської ради

2.6. Про ведення військового обліку на території Крижанівської сільської ради

Травень 2020 року виконком сільської ради

2.7. Про організацію літнього оздоровлення дітей, проживаючих на території Крижанівської сільської ради

Травень 2020 року виконком сільської ради

2.8. Про підготовку пляжів до літнього сезону 2020 року та запобігання загибелі людей на водних об'єктах

Травень 2020 року виконком сільської ради

2.9. Про профілактику правопорушень серед неповнолітніх

травень 2020 року виконком сільської ради, дільничний інспектор

2.10. Про стан охорони здоров'я на території сільської ради

серпень 2020 року виконком сільської ради

2.11. Про стан зелених насаджень

серпень 2020 року виконком сільської ради

2.12. Про хід підготовки установ та організацій, розташованих на території сільської ради до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 р.р.

вересень 2020 року виконком сільської ради

2.13.Про роботу адміністративної комісії Крижанівської сільської ради

щоквартально

виконком сільської ради

2.14.Про стан та заходи протипожежної охорони об'єктів на території сільської ради

Щоквартально

виконком сільської ради

2.15.Звіт про роботу ЦНАП Крижанівської сільської ради

Щоквартально

виконком сільської ради

2.16.Звіт про роботу Крижанівського сільського будинку культури

Щоквартально

виконком сільської ради

2.17.Про стан роботи із зверненнями громадян відповідно до вимог Закону України “Про звернення громадян”

щоквартально

виконком сільської ради

2.18.Про заходи щодо ліквідації снігових заметів та ожеледиці на території Крижанівської сільської ради в зимовий період 2020-2021 років
Листопад 2020 року

виконком сільської ради

2.19. Про план роботи виконавчого комітету на 2021 рік

грудень 2020 року

виконком сільської ради

2.20.Про стан реєстрації актів цивільного стану у виконкомі сільської ради

грудень 2020 року

виконком сільської ради

ІІІ. ПИТАННЯ ДЛЯ РОЗГЛЯДУ ТА ВИВЧЕННЯ В ПОСТІЙНИХ КОМІСІЯХ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ

Постійна депутатська комісія з питань прав людини, регламенту,

депутатської діяльності, етики , законності та регуляторної політики;

3.1.Про затвердження плану роботи постійної депутатської комісії з питань прав людини, регламенту, депутатської діяльності, етики та законності VII скликання на 2020 рік

1 квартал 2020 року

голова постійної комісії

3.2.Звіт голови постійної комісії Крижанівської сільської ради VII скликання з питань прав людини, регламенту, депутатської діяльності, етики та законності про роботу комісії в 2019 році

I квартал 2020 року

голова постійної комісії

3.3. Звіт щодо виконання сільського бюджету за 2019 рік

1 квартал 2020 року
комісії

голова постійної

3.4. Звіт про виконання сільського бюджету за I квартал, 1 півріччя, 9 місяців 2020 року

щоквартально

голова постійної комісії

3.5.Про внесення змін та доповнень до сільського бюджету Крижанівської сільської ради на 2020 рік

У міру необхідності

голова постійної комісії

3.6. Про стан профілактичної роботи по попередженню правопорушень на території сільської ради

II квартал 2020 року

голова постійної комісії

3.7.Про хід підготовки установ та організацій ,розташованих на території сільської ради до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 р.р.

III квартал 2020 року

голова постійної комісії

3.8. Земельні питання

У міру необхідності

голова постійної комісії

3.9. Про затвердження бюджету Крижанівської сільської ради на 2021 рік

IУ квартал 2020року

голова постійної комісії

3.10.Про затвердження плану діяльності виконавчих органів сільської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік

IУ квартал 2020року
комісії

голова постійної

3.11.Розгляд звернень громадян, участь у перевірці фактів порушення законодавства щодо забезпечення прав людини, гласності, депутатської діяльності та етики.

У міру необхідності

голова постійної комісії

Постійна комісія з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку ,медицини, соціального захисту , охорони дитинства, молоді та спорту

3.12.Про затвердження плану роботи постійної депутатської комісії з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку медицини, соціального захисту ,охорони дитинства, молоді та спорту УІІ скликання на 2020 рік

1 квартал 2020 року

голова постійної комісії

3.13.Звіт голови постійної комісії Крижанівської сільської ради УІІ скликання з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку медицини, соціального захисту ,охорони дитинства, молоді та спорту про роботу комісії в 2019 році

I квартал 2020 року

голова постійної комісії

3.15. Звіт сільської ради щодо виконання сільського бюджету за 2019 рік

1 квартал 2020 року
комісії

голова постійної

3.16. Звіт сільської ради про виконання сільського бюджету за I квартал, 1 півріччя, 9 місяців 2020 року

щоквартально

голова постійної комісії

3.17.Про внесення змін та доповнень до сільського бюджету Крижанівської сільської ради на 2020 рік

У міру необхідності

голова постійної комісії

3.18.Про хід підготовки установ та організацій, розташованих на території сільської ради до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 р.р.

III квартал 2020року

голова постійної комісії

3.19. Земельні питання

У міру необхідності

голова постійної комісії

3.20. Про затвердження бюджету Крижанівської сільської ради на 2021 рік

IV квартал 2020року

голова постійної комісії

3.21.Про затвердження плану діяльності виконавчих органів сільської ради

IV квартал 2020року

голова постійної комісії

3.22.Розгляд звернень громадян, участь у перевірці фактів порушення законодавства щодо забезпечення прав людини, гласності, депутатської діяльності та етики.

У міру необхідності

голова постійної комісії

Постійна депутатська комісія з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи;

3.23.Про затвердження плану роботи постійної депутатської комісії з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи на 2020 рік

I квартал 2020 року

голова постійної комісії

3.24.Звіт голови постійної комісії Крижанівської сільської ради УП скликання з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи про роботу комісії в 2019 році

I квартал 2020 року
комісії

голова постійної

3.25. Звіт про виконання сільського бюджету за I квартал, 1 півріччя, 9 місяців 2020 року

щоквартально

голова постійної комісії

3.26. Про внесення змін та доповнень до сільського бюджету Крижанівської сільської ради на 2020 рік

У міру необхідності

голова постійної комісії

3.27. Про хід підготовки установ та організацій, розташованих на території сільської ради до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 р.р.

III квартал 2020 року

голова постійної комісії

3.28. Земельні питання

У міру необхідності

голова постійної комісії

3.29. Про затвердження бюджету Крижанівської сільської ради на 2021 рік

IV квартал 2020 року
комісії

голова постійної

3.30. Про запобігання порушенням у сфері розпорядження землями спільної власності територіальної громади

У міру необхідності
комісії

голова постійної

3.31. Розгляд звернень та заяв громадян

постійно

голова постійної комісії

3.32. Про затвердження плану діяльності виконавчих органів сільської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік

IV квартал 2020 року
комісії

голова постійної

Постійна депутатська комісія з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, торгівлі, побутового

обслуговування, зв'язку, транспорту, комунального та дорожнього будівництва;

3.33. Про затвердження плану роботи постійної депутатської комісії з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, торгівлі, побутового обслуговування, зв'язку, транспорту, комунального та дорожнього будівництва на 2019 рік

1 квартал 2020 року

голова постійної комісії

3.34. Звіт голови постійної комісії Крижанівської сільської ради УП скликання з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, торгівлі, побутового обслуговування, зв'язку, транспорту, комунального та дорожнього будівництва про роботу комісії в 2019 році

I квартал 2020 року
комісії

голова постійної

3.35. Звіт щодо виконання сільського бюджету за 2019 рік

1 квартал 2020 року

голова постійної комісії

3.36. Звіт про виконання сільського бюджету за I квартал, 1 півріччя, 9 місяців 2020 року

щоквартально

голова постійної комісії

3.37. Про внесення змін та доповнень до сільського бюджету Крижанівської сільської ради

У міру необхідності

голова постійної комісії

3.38. Про хід підготовки установ та організацій, розташованих на території сільської ради до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 р.р.

III квартал 2020 року

голова постійної комісії

3.39. Земельні питання

У міру необхідності

голова постійної комісії

3.40. Про затвердження бюджету Крижанівської сільської ради на 2021 рік

ІУ квартал 2020 року
комісії

голова постійної

3.41. Розгляд звернень та заяв громадян

постійно

голова постійної комісії

3.42. Про затвердження плану діяльності виконавчих органів сільської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік

ІУ квартал 2020 року

голова постійної комісії

ІУ. ОРГАНІЗАЦІЙНО – МАСОВА РОБОТА

1. Приймати активну участь в проведенні урочистостей з нагоди загальнодержавних та професійних свят.

У. КОНТРОЛЬ ВИКОНАННЯ

1. Хід виконання рішень прийнятих сільською радою за період УІ, УІІ скликань

2. Хід виконання сільського бюджету на 2020 рік

Секретар сільської ради
Бондаренко

Л.Л.



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

**П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради
VI скликання**

с. Крижанівка

24 грудня 2019 року

№1074-VII

Про внесення змін до рішення сесії Крижанівської сільської ради

№1123 - VI від 30.04.2015

Керуючись частиною 2 статті 4 Європейської хартії місцевого самоврядування, ратифікованої Законом України «Про ратифікацію

є

в

р

о

п

е

й

с

ь

к

о

р

і

ї

а

р

і

ї

м

і

с

с

с

ВИРІШИЛА :

1. Внести зміни до Положення про порядок проведення громадського обговорення з питань, передбачених Законом України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», затвердженого рішенням сесії Крижанівської сільської ради №1123 - VI від 30.04.2015, та викласти його в новій редакції (додається).

2. Секретарю ради Л.Л. Бондаренко забезпечити оприлюднення Даного Положення на офіційному сайті Крижанівської сільської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на сільського голову Крупицю Н.Г.

Додаток до рішення сесії

№ 1074 - VI

від 24.12.2020 року

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок проведення громадського обговорення з питань, передбачених Законом України «Про добровільне об'єднання територіальних громад»

1. Загальні положення

1.1 Положення про порядок проведення громадського обговорення з питань, передбачених Законом України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 03.11.2010 № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики».

1.2 Зазначеним Положенням встановлюється порядок підготовки та проведення громадських обговорень з питань, передбачених Законом України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», а також порядок врахування їх результатів.

1.3 Метою цього Порядку є створення нормативно-правової бази для реалізації законного права мешканців територіальної громади с. Крижанівка та с. Ліски Лиманського району Одеської області на участь в обговоренні питань ініціативи, перспектив, наслідків і проектів рішень з питання добровільного об'єднання територіальної громади с. Крижанівка та с. Ліски Лиманського району Одеської області з суміжними територіальними громадами, взаємодії органів місцевого самоврядування, що враховує взаємні інтереси територіальних громад та виключає виникнення соціальних конфліктів.

1.4 Предметом громадського обговорення є пропозиції, заявлені відповідно до Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» щодо добровільного об'єднання територіальної громади с. Крижанівка та с. Ліски з суміжними територіальними громадами та проекти рішень щодо добровільного об'єднання територіальної громади с. Крижанівка та с. Ліски з суміжними територіальними громадами.

1.5 Реалізація цього Порядку направлена на інформування громадськості про ініціативи та пропозиції щодо добровільного об'єднання територіальної громади с. Крижанівка та с. Ліски з суміжними територіальними громадами, з'ясування громадської думки з предмету та питань, що виносяться на громадське обговорення та прийняття рішення з обговорюваного питання.

1.6 Участь у громадському обговоренні можуть брати фізичні особи, які є членами територіальної громади с. Крижанівка та с. Ліски, залучені організаторами громадського

обговорення фахівці, запрошені організаторами обговорення представники суміжних територіальних громад та/або посадові особи їх органів місцевого самоврядування.

1.7 Учасниками громадського обговорення також є (можуть бути) сільський голова Крижанівської сільської ради або особа, що виконує його обов'язки (далі – сільський голова), депутати Крижанівської сільської ради, члени виконавчого комітету Крижанівської сільської ради, інші зацікавлені особи за згодою організаторів громадського обговорення.

1.8 Під час проведення громадських обговорень не може чинитися перешкод для діяльності представників засобів масової інформації.

1.9 Громадські обговорення мають відкритий характер, проводяться на засадах добровільності, гласності та свободи висловлювань.

1.10 Ніхто з громадян не може бути примушений до участі або обмежений в участі при проведенні громадських обговорень.

1.11 Організаційно-технічне забезпечення проведення громадських обговорень здійснюється сільським головою та виконавчим комітетом сільської ради. Витрати, пов'язані з підготовкою та проведенням громадських слухань, здійснюються за рахунок коштів місцевого бюджету.

2. Порядок організації громадських обговорень.

2.1 Громадське обговорення пропозицій та проектів рішень щодо добровільного об'єднання територіальної громади с. Крижанівка та с. Ліски з суміжними територіальними громадами здійснюється з метою забезпечення дотримання принципів добровільного об'єднання територіальних громад сіл, селищ, міст, визначених Законом України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», зокрема: конституційності та законності; добровільності; економічної ефективності; державної підтримки; повсюдності місцевого самоврядування; прозорості та відкритості; відповідальності; а також, забезпечення умов об'єднання, визначених Законом, зокрема: не допущення існування у складі об'єднаної територіальної громади іншої територіальної громади, яка має свій представницький орган місцевого самоврядування; нерозривності території об'єднаної територіальної громади, межі якої визначаються по зовнішніх межах юрисдикції рад територіальних громад, що об'єдналися; розташування об'єднаної територіальної громади в межах території Одеської області; врахування історичних, природних, етнічних, культурних та інших чинників, що впливають на соціально-економічний розвиток об'єднаної територіальної громади; забезпечення якості та доступності публічних послуг, що надаються в об'єднаній територіальній громаді, на рівні не нижчому, ніж до об'єднання.

2.2 Сільський голова забезпечує вивчення пропозиції щодо ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад та її громадське обговорення. Громадське обговорення проводиться протягом 30 днів з дня надходження такої пропозиції, в строк визначений сільським головою.

Громадське обговорення підготовлених спільною робочою групою проектів рішень щодо добровільного об'єднання територіальних громад сільський голова забезпечує протягом 60 днів з дня їх підготовки, в строк визначений сільським головою.

2.3 Організацію громадських обговорень в с. Крижанівка та с. Ліски з питань, визначених цим Порядком, здійснює сільський голова.

Організатор громадського обговорення самостійно визначає форми його проведення (конференція, форум, громадські слухання, громадські збори, засідання за круглим столом, збори, зустрічі та інше) виходячи з необхідності залучення якомога більшої кількості заінтересованих учасників та власних організаційних можливостей.

2.4 Сільський голова забезпечує:

- визначення осіб, які забезпечують роботу з громадського обговорення пропозиції щодо ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад, проектів рішень щодо добровільного об'єднання територіальних громад, тощо;

- оприлюднення інформації з питань громадського обговорення та їх результатів;

- реєстрацію, розгляд та узагальнення пропозицій громадськості;

- підготовку відповідей на пропозиції, зауваження учасників громадського обговорення.

2.5 Рішення про проведення громадського обговорення пропозиції щодо ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад та проектів рішень щодо добровільного об'єднання територіальної громади, приймається сільським головою, про що письмово сповіщається ініціатор пропозиції (за винятком, коли ініціатором такої пропозиції є сільський голова Крижанівської сільської ради).

2.6 Повідомлення про початок процедури громадського обговорення пропозиції щодо ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад та проектів відповідних рішень оприлюднюється не пізніше наступного дня з моменту надходження пропозиції або проектів рішень шляхом опублікування такої інформації у засобах масової інформації, що поширюються (розповсюджуються) на території Крижанівської сільської ради та/або розміщення на інформаційному стенді сільської ради.

2.7 Повідомлення повинно містити:

- інформацію про зміст пропозиції або проектів рішень;

- відомості про ініціатора пропозиції або проектів рішень;

- інформацію про місце і строки громадського обговорення пропозиції або проектів рішень;

- інформацію про форму громадського обговорення;

- інформацію про посадову особу (осіб) Крижанівської сільської ради, відповідальну за організацію громадського обговорення;

- інформацію стосовно запланованих інформаційних заходів (у разі їх наявності).

2.8 Пропозиції, зауваження до пропозиції щодо ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад або проектів рішень мають право подавати:

- повнолітні дієздатні фізичні особи, які є членами територіальної громади с. Крижанівка та с. Ліски Лиманського району;

- представники органів самоорганізації населення, діяльність яких поширюється на територію с. Крижанівка та с. Ліски;

- депутати Крижанівської сільської ради;

2.9 Зауваження (пропозиції) до пропозиції або проектів рішень подаються протягом строку визначеному сільським головою. Строк на подання зауважень зазначається в інформації (оголошенні) про проведення процедури громадського обговорення.

2.10 Пропозиції та/або зауваження, подані особами, не визначеними пунктом 2.8 цього Порядку, або подані після встановленого строку, залишаються без розгляду.

2.11 Пропозиції та/або зауваження подаються у письмовому вигляді із зазначенням прізвища, ім'я та по-батькові, місця проживання, скріплюються особистим підписом особи, а для представників органів самоорганізації та депутатів – додатково із зазначенням своєї посади або посиланням на статус депутата, і повинні містити мотивовані обґрунтування з урахуванням вимог Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад».

2.12 Пропозиції та/або зауваження, викладені у письмовій формі, підлягають реєстрації і розглядаються у строк до 5-ти робочих днів, але не пізніше завершення громадських обговорень. За результатами розгляду заявнику в цей же строк надається письмова відповідь.

2.13 Анонімні пропозиції, зауваження не реєструються і не розглядаються.

3. Порядок проведення та оприлюднення результатів громадських обговорень.

3.1 Громадське обговорення, в обраній згідно цього Порядку формі, проводиться в день або період часу, визначений сільським головою. Під час такого обговорення доповідається пропозиція щодо ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад або проекти рішень про добровільне об'єднання територіальної громади с. Крижанівка та с. Ліски з суміжними територіальними громадами, що є предметом обговорення, отримані пропозиції, зауваження з цього питання, результати їх розгляду.

3.2 За результатами громадського обговорення складається протокол. Протокол повинен містити перебіг обговорення, в тому числі інформацію про:

- предмет і місце проведення громадського обговорення;
- кількість учасників обговорення;
- ініціатора пропозиції щодо ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад;
- організатора обговорення;
- теми та короткий зміст доповідей і виступів учасників обговорення (за наявності);
- пропозиції, висловлені в ході обговорення (за наявності);
- звернення та рекомендації учасників обговорення, тощо;
- результати голосування (у разі його проведення).

3.3 Протокол громадського обговорення підписує головуючий та секретар, які є посадовими особами сільської ради та визначаються сільським головою відповідно до п. 2.4 цього Положення. Усі зауваження та пропозиції розглянуті під час громадських обговорень можуть повністю чи частково бути враховані або мотивовано відхилені. Рекомендації та пропозиції розглянуті під час громадських обговорень можуть бути оприлюднені на офіційному сайті Крижанівської сільської ради або в засобах масової інформації.

3.4 Оприлюднення результатів громадського обговорення здійснюється у 5-ти денний строк шляхом опублікування в на офіційному сайті Крижанівської сільської ради та/або в засобах масової інформації, що поширюються на території Крижанівської сільської ради, та/або розміщення на інформаційному стенді сільської ради.

3.5 Після завершення громадського обговорення пропозиція щодо ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад подається до Крижанівської сільської ради Лиманського району на наступну сесію для прийняття рішення про надання згоди на добровільне об'єднання територіальних громад та делегування представника (представників) до спільної робочої групи.

3.6 Після завершення громадського обговорення підготовлених спільною робочою групою проекту рішення щодо добровільного об'єднання територіальних громад сільський голова вносить питання про його схвалення на розгляд наступної сесії Крижанівської сільської ради, з врахуванням результатів громадського обговорення.

4. Прикінцеві положення.

4.1 Зміни та доповнення до цього Положення приймаються виключно на пленарному засіданні Крижанівської сільської ради.

4.2 Питання щодо проведення громадських обговорень, не врегульовані цим Положенням, регулюються відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.3 Вимоги, встановлені цим Положенням, є обов'язковими для виконання.



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

**П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання
с. Крижанівка**

24 грудня 2019 року

№ 1075-VII

Про надання громадянину України Пилипчук Андрію Івановичу дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вул. Ветеранів, 3.

Розглянувши заяву громадянина України Пилипчук Андрія Івановича та подані матеріали, керуючись ст. ст. 12, 40, 116, 118, 121, 134 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Надати громадянину України Пилипчук Андрію Івановичу дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтовною площею 0,040 га у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вул. Ветеранів, 3.

2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки погодити та подати на затвердження сільській раді у встановленому чинним законодавством порядку.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Сільський голова

Н.Г. Крупиця



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

**П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання
с. Крижанівка**

24 грудня 2019 року

№ 1076-VII

**Про надання громадянину України Галушко Дмитру Вікторовичу дозволу
на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки
у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку,
господарських будівель та споруд (присадибна ділянка), за адресою:**

**Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с.
Крижанівка, вул. Бескоровайнова, 1.**

Розглянувши заяву громадянина України Галушко Дмитра Вікторовича та подані матеріали, керуючись ст. ст. 12, 40, 116, 118, 121, 134 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Надати громадянину України Галушко Дмитру Вікторовичу дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтовною площею 0,040 га у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вул. Бескоровайнова, 1.

2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки погодити та подати на затвердження сільській раді у встановленому чинним законодавством порядку.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Сільський голова

Н.Г. Крупиця



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

**П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання
с. Крижанівка**

24 грудня 2019 року

№ 1077-VII

**Про надання дозволу на поділ земельної ділянки,
кадастровий номер 5122783200:01:002:0040, розташованої за адресою:
Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село
Крижанівка.**

Розглянувши заяву від генерального директора Підприємства з іноземними інвестиціями «АМІК УКРАЇНА» Стропуса А. та подані матеріали, керуючись ст. ст. 3, 12, 122 Земельного кодексу України, Закону України «Про землеустрій», ст. 12, 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Надати дозвіл на поділ земельної ділянки кадастровий номер: 5122783200:01:002:0040, загальною площею – 0,2900 га, цільове призначення для експлуатації існуючої АЗС, яка розташована за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вул. Дніпропетровська дорога, 135, що перебуває в оренді у ПП «АМІК УКРАЇНА» на підставі договору оренди земельної ділянки від 15 квітня 2004 року.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Сільський голова

Н.Г. Крупиця



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

**П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання
с. Крижанівка**

24 грудня 2019 року

№ 1078-VII

**Про надання дозволу на інвентаризацію земельної ділянки,
для розміщення жилого мікрорайону і об'єктів соціально-культурного
призначення «Зелений мис», розташованої за адресою: Одеська область,
Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка.**

Розглянувши заяву директора ТОВ «СВТ-Ко» Заславського І.М. та додані матеріали, з метою впорядкування земельних ділянок на території жилого мікрорайону «Зелений ми», керуючись ст. ст. 3, 12, 122 Земельного кодексу України, Закону України «Про землеустрій», постанова КМУ від 23.05.2012 року №513 «Про затвердження Порядку проведення інвентаризації земель», ст. 12, 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на інвентаризацію земельної ділянки, яка перебуває в оренді у ТОВ «СВТ-Ко», на підставі договору оренди земельної ділянки від 19.01.2005 року, для розміщення жилого мікрорайону і об'єктів

соціально-культурного призначення «Зелений мис», загальною площею 12,964 га, розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка.

2. Встановити строки виконання технічної документації до 01 липня 2020 року.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Сільський голова

Н.Г. Крупиця



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

**П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання
с. Крижанівка**

24 грудня 2019 року

№ 1079-VII

Розглянувши заяву громадянина України Потароченко Юрія Миколайовича та подані матеріали, керуючись ст. ст. 12, 40, 116, 118, 121, 134 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

Внести зміни та викласти в такій редакції:

«1. Дати дозвіл на складання проекту землеустрою, щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Потароченко Юрію Миколайовичу для будівництва і обслуговування, житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) загальною площею 0,0700 га, розташованої за адресою: с. Ліски провулок Молодіжний, 9 в Крижанівській сільській ради Лиманського району Одеської області.

2. Громадянину України Потароченко Юрію Миколайовичу замовити виготовлення проекту відведення земельної ділянки загальною площею 0,0700 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: с. Ліски провулок Молодіжний, 9 в Крижанівській сільській ради Лиманського району Одеської області.

3. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва і обслуговування, житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) подати на розгляд та затвердження в установленому законом порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.)».

Сільський голова

Н.Г. Крупиця



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

**П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання
с. Крижанівка**

24 грудня 2019 року

№ 1080-VII

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, яка належить на праві власності громадянці Жупановій Оксані Анатоліївні цільове призначення якої змінюється з «для ведення садівництва» на «для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)», розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вул. Совхозна, 12.

Розглянувши заяву громадянки України Жупанової Оксани Анатоліївни щодо затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, цільове призначення якої змінюється, розроблений ТОВ «ЗЕМАГРОСЕРВІС», керуючись ст.ст. 12, 20, Земельного кодексу України, ст. 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, яка належить на праві власності громадянці Жупановій Оксані Анатоліївні, цільове призначення якої змінюється з «для ведення садівництва» на «для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)», розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вул. Совхозна, 12.

2. Змінити цільове призначення земельної ділянки загальною площею 0,0646 га, кадастровий номер 5122783200:02:001:0757, яка належить на праві власності громадянці Жупановій Оксані Анатоліївні, цільове призначення якої змінюється з «для ведення садівництва» на «для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)», розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вул. Совхозна, 12.

3. Громадянці Жупановій Оксані Анатоліївні оформити право власності на земельну ділянку в порядку передбаченому ст. 126 Земельного кодексу України.

4. Землевпоряднику сільської ради внести відповідні зміни до облікових даних.

5. Рекомендувати управлінню Держземагентства у Лиманському районі внести відповідні зміни до земельно-кадастрової інформації.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Сільський голова

Н.Г. Крупиця



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

**П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання
с. Крижанівка**

24 грудня 2019 року

№ 1081-VII

**Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної
ділянки громадянці України Луцишиній Валентині Михайлівні**

**для будівництва індивідуального гаражу за адресою: Одеська область,
Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка,
вул. Радісна, №4/1.**

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125, 134 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянки України Луцишиної Валентини Михайлівни та подані матеріали, Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянці України Луцишиній Валентині Михайлівні для будівництва індивідуального гаражу за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вул. Радісна, №4/1.

2. Передати громадянці України Луцишиній Валентині Михайлівні безоплатно у власність земельну ділянку загальною площею 0,0087 га за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вул. Радісна, №4/1, кадастровий номер: 5122783200:02:002:0048.

3. Зобов'язати громадянку України Луцишину Валентину Михайлівну виконувати обов'язки власників земельних ділянок, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

4. Рекомендувати управлінню Держгеокадастру у Лиманському районі внести відповідні зміни до земельно-кадастрової інформації.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Сільський голова

Н.Г. Крупиця



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

**П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання
с. Крижанівка**

24 грудня 2019 року

№ 1082-VII

Про погодження технічної документації із землеустрою

щодо поділу земельної ділянки Крижанівській сільській раді Лиманського району Одеської області для експлуатації об'єктів нерухомого майна за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вул. Ветеранів, 24.

Розглянувши технічну документацію із землеустрою щодо поділу земельної ділянки Крижанівській сільській раді Лиманського району Одеської області для експлуатації об'єктів нерухомого майна та подані матеріали, керуючись ст. ст. 3, 12, 122 Земельного кодексу України, Закону України «Про землеустрій», ст. 12, 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

ВИРІШИЛА :

1. Погодити технічну документацію із землеустрою щодо поділу земельної ділянки, кадастровий номер 5122783200:02:001:0239, площею 0,7724 га, яка перебуває у комунальній власності територіальної громади Крижанівської сільської ради для експлуатації об'єктів нерухомого майна за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вул. Ветеранів, 24 на новосформовані земельні ділянки:

- площею 0,1654 га, кадастровий номер 5122783200:02:001:2604 за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вул. Ветеранів, 24а;

- площею 0,6070 га, кадастровий номер 5122783200:02:001:2605 за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вул. Ветеранів, 24.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Сільський голова

Н.Г. Крупиця



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

**П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання
с. Крижанівка**

24 грудня 2019 року

№ 1083-VII

**Про відмову громадянам України у наданні дозволу на розроблення
проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок.**

Розглянувши заяви громадян України, а також інші додані до них документи та графічні матеріали, керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122, 123, 124 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 19, 20, 25 Закону України «Про землеустрій», Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянам України у наданні дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок згідно з переліком (додаток №1).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Сільський голова

Н.Г. Крупиця

Додаток №1 до рішення п'ятдесят другої
сесії VII скликання
№ 1083-VII від 24 грудня 2019 року

ПЕРЕЛІК

**громадян, яким відмовляється у наданні дозволу на розробку проектів
землеустрою щодо відведення земельних ділянок на території
Крижанівської сільської ради**

№	Адреса земельної ділянки	Прізвище, ім'я та по батькові	Орієнтов на площа земельн ої ділянки	Цільове призначення (використання) земельної ділянки	Підстава
1.	Крижанівськ а сільська рада	Марченко В.М.	-	-	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: в клопотанні відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.

Секретар сільської ради

Л.Л. Бондаренко



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

**П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання
с. Крижанівка**

24 грудня 2019 року

№ 1084-VII

**Про розгляд заяви гр. Плеханова В.Н. щодо встановлення паркану та
оформлення земельної ділянки загального користування,**

за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вул. Морська, 8

Розглянувши заяву громадянина України Плеханова Володимира Миколайовича та подані матеріали, керуючись ст. ст. 12, 40, 116, 118, 121, 134 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити гр. Плеханову Володимиру Миколайовичу у наданні дозволу на перенесення та встановлення з фасадної сторони земельної ділянки паркану, що знаходиться за адресою вул. Морська, 8, с. Крижанівка, Лиманського району, Одеської області, на земельну ділянку загального користування.

2. Зобов'язати гр. Плеханова Володимира Миколайовича виконувати обов'язки власників земельних ділянок, згідно ст. 91 Земельного кодексу України, закону України «Про благоустрій населених пунктів».

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Сільський голова

Н.Г. Крупиця



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

**П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання
с. Крижанівка**

24 грудня 2019 року

№ 1085-VII

**Про надання дозволу на розроблення технічної документації щодо
інвентаризації земельних ділянок комунальної власності на території
Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області**

З метою впорядкування земельних ділянок на території с. Крижанівка та сщ. Ліски Лиманського району Одеської області, керуючись ст. ст. 3, 12, 122 Земельного кодексу України, Закону України «Про землеустрій», постанова КМУ від 23.05.2012 року №513 «Про затвердження Порядку проведення інвентаризації земель», ст. 12, 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

ВИРІШИЛА:

2. Надати дозвіл на розроблення технічної документації щодо інвентаризації земельної ділянки комунальної власності, яка розташована навколо земельної ділянки з кадастровим номером 5122783200:01:002:0438 за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, сщ. Ліски, вул. Южна, 118.

3. Надати дозвіл на розроблення технічної документації щодо інвентаризації земельної ділянки комунальної власності, яка розташована навколо земельної ділянки з кадастровим номером 5122783200:01:002:1853 за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, сщ. Ліски, вул. Марсельська, 72А.

4. Надати дозвіл на розроблення технічної документації щодо інвентаризації земельної ділянки комунальної власності, яка розташована навколо земельної ділянки з кадастровим номером 5122783200:01:002:1854

за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, сщ. Ліски, вул. Марсельська, 72.

5. Надати дозвіл на розроблення технічної документації щодо інвентаризації земельної ділянки комунальної власності, яка розташована навколо земельної ділянки з кадастровим номером 5122783200:01:002:2379 за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, сщ. Ліски, пров. Трояндовий, 8А.

6. Надати дозвіл на розроблення технічної документації щодо інвентаризації земельної ділянки комунальної власності, яка розташована навколо земельної ділянки з кадастровим номером 5122783200:01:002:2378 за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, сщ. Ліски, пров. Трояндовий, 8.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Сільський голова

Н.Г. Крупиця



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання
с. Крижанівка

24 грудня 2019 року

№ 1086-VII

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, яка належить на праві власності ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АСПІС-БІЛД», цільове призначення якої змінюється з «для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови» (вид використання: для будівництва житлових будинків і споруд для їх обслуговування) на «для будівництва і обслуговування будівель торгівлі» (вид використання: для будівництва, обслуговування та

**експлуатації будівель торгівлі), розташованої за адресою: Одеська область,
Лиманський район, с. Крижанівка, масив 41 діл. 603 (у.н.1)**

Розглянувши клопотання директора ТОВ «АСПІС-БІЛД» Міщенко Р.В. щодо затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, цільове призначення якої змінюється, керуючись ст.ст. 12, 20, Земельного кодексу України, ст. 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, яка належить на праві власності ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АСПІС-БІЛД», цільове призначення якої змінюється з «для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови» (вид використання: для будівництва житлових будинків і споруд для їх обслуговування) на «для будівництва і обслуговування будівель торгівлі» (вид використання: для будівництва, обслуговування та експлуатації будівель торгівлі), розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Крижанівка, масив 41 діл. 603 (у.н.1).

2. Змінити цільове призначення земельної ділянки загальною площею 0,2654 га, кадастровий номер 5122783200:01:002:0389, яка належить на праві власності ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АСПІС-БІЛД», цільове призначення якої змінюється з з «для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови» (вид використання: для будівництва житлових будинків і споруд для їх обслуговування) на «для будівництва і обслуговування будівель торгівлі» (вид використання: для будівництва, обслуговування та експлуатації будівель торгівлі), розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Крижанівка, масив 41 діл. 601 (у.н.1).

3. ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АСПІС-БІЛД» оформити право власності на земельну ділянку в порядку передбаченому ст. 126 Земельного кодексу України.

4. Землевпоряднику сільської ради внести відповідні зміни до облікових даних.

5. Рекомендувати управлінню Держземагентства у Лиманському районі внести відповідні зміни до земельно-кадастрової інформації.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Сільський голова

Н.Г. Крупиця



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

**П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання
с. Крижанівка**

24 грудня 2019 року

№ 1087-VII

**Про визнання рішень Крижанівської сільської ради такими, що
втратили чинність.**

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Рішення сорок шостої сесії Крижанівської сільської ради від 25.10.2019 року за №1035 - VII «Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею 0,1488 га, кадастровий номер 5122783200:01:002:2511, яка перебуває в користуванні на умовах оренди фізичної-особи підприємця Мазуренка Валентина Івановича, цільове призначення якої змінюється з (вид використання: для рибогосподарських потреб; цільове призначення: І 10.04 для експлуатації та догляду за гідротехнічними, іншими водогосподарськими спорудами і каналами) на (вид використання: для будівництва та обслуговування індивідуальних зблокованих житлових будинків; цільове призначення: В 02.03 для будівництва та обслуговування багатоквартирного житлового будинку), розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вул. Вишнева», визнати таким, що втратило чинність.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

**П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання
с. Крижанівка**

24 грудня 2019 року

№ 1088-VII

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею 0,1488 га, кадастровий номер 5122783200:01:002:2511, яка перебуває в користуванні на умовах оренди фізичної-особи підприємця Мазуренка Валентина Івановича, цільове призначення якої змінюється з (вид використання: для рибогосподарських потреб; цільове призначення: І 10.04 для експлуатації та догляду за гідротехнічними, іншими водогосподарськими спорудами і каналами) на (вид використання: для будівництва та обслуговування індивідуальних зблокованих житлових будинків; цільове призначення: В 02.03 для будівництва та обслуговування багатоквартирного житлового будинку), розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вул. Вишнева.

Розглянувши заяву фізичної-особи підприємця Мазуренка Валентина Івановича щодо затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, цільове призначення якої змінюється, розроблений ТОВ «ІНАГРО ГРУПП», керуючись ст.ст. 12, 20, Земельного кодексу України, ст. 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею 0,1488 га, кадастровий номер 5122783200:01:002:2511, яка перебуває в користуванні на умовах оренди фізичної-особи підприємця Мазуренка Валентина Івановича, цільове призначення якої змінюється з (вид використання: для рибогосподарських потреб; цільове призначення: І 10.04 для експлуатації та догляду за гідротехнічними, іншими водогосподарськими спорудами і каналами) на (вид використання: для будівництва та обслуговування індивідуальних зблокованих житлових будинків; цільове призначення: В 02.03 для будівництва та обслуговування багатоквартирного житлового будинку), розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вул. Вишнева.

2. Змінити цільове призначення земельної ділянки загальною площею 0,1488 га, кадастровий номер 5122783200:01:002:2511, яка перебуває в користуванні на умовах оренди фізичної-особи підприємця Мазуренка Валентина Івановича, цільове призначення якої змінюється з (вид використання: для рибогосподарських потреб; цільове призначення: І 10.04 для експлуатації та догляду за гідротехнічними, іншими водогосподарськими спорудами і каналами) на (вид використання: для будівництва та обслуговування індивідуальних зблокованих житлових будинків; цільове призначення: В 02.03 для будівництва та обслуговування багатоквартирного житлового будинку), розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вул. Вишнева.

3. Внести відповідні зміни до договору оренди земельної ділянки від 04.06.2018 року.

4. Землевпоряднику сільської ради внести відповідні зміни до облікових даних.

5. Рекомендувати управлінню Держземагентства у Лиманському районі внести відповідні зміни до земельно-кадастрової інформації.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Сільський голова

Н.Г. Крупиця



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради VII скликання

с. Крижанівка

**Про впорядкування питання щодо присвоєння
адрес об'єктам нерухомого майна**

З метою забезпечення прозорості та доступності процедури присвоєння, зміни і анулювання адрес об'єктів нерухомого майна, у зв'язку із набранням чинності Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення порядку надання адміністративних послуг у сфері будівництва та створення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва», керуючись ст. ст. 27, 30, 37, 40, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

ВИРІШИЛА :

1. Присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна на території Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської здійснювати відповідно до вимог Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності на інших підзаконних актів законодавства.

2. Уповноваженим органом з присвоєння адрес визначити - відділ містобудування та архітектури виконавчого комітету Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області.

3. Доручити начальнику ЦНАП Крижанівської сільської ради вжити заходи для організації роботи ЦНАП в частині надання адміністративної послуги з присвоєння, внесення змін, анулювання адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна з урахуванням цього рішення.

4. Рішення сесії Крижанівської сільської ради від 10 липня 2019 року № 966-VII, вважати такими, що втратило чинність з дня набрання чинності цим рішенням.

5. Заяви про присвоєння (зміну, уточнення тощо) юридичної адреси, які прийняті сільською радою до набрання чинності цим рішенням розглядати за правилами, що діяли до набрання ним чинності.

6. Це рішення набирає сили з дня його офіційного опублікування.

7. Контроль за виконання рішення покласти на голову постійної комісії з питань прав людини, регламенту, депутатської діяльності, етики, законності, регуляторної політики та конфлікту інтересів – Спельника С.В.

Сільський голова

Н.Г. Крупиця



У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

«24» грудня 2019 року
№1090-VII

«Про внесення змін до бюджету Крижанівської сільської ради на 2019 рік»

Відповідно до статті 26, статті 64 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 23, статті 78 Бюджетного кодексу України, Крижанівська сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Внести зміни до рішення тридцять восьмої сесії Крижанівської сільської ради № 815-VII від 22.12.2018 року «Про бюджет Крижанівської сільської ради на 2019 рік» в частині доходів, здійснивши перерахунок (коригування) між кодами дохідної класифікації загального фонду на кінець року, без зміни загальної суми планових надходжень.

2. Викласти в новій редакції додаток 1 до рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Крижанівської сільської ради з питань планування, фінансів, бюджету та

соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту.

Сільський голова

Н.Г. Крупиця

Пояснювальна записка до рішення п'ятдесят другої сесії Крижанівської сільської ради № 1090-VII від 24.12.2019 року

Здійснено перерахунок доходів загального фонду, шляхом коригування плану по доходам.

Код	Найменування згідно з Класифікацією доходів бюджету	Сума коригування
14021900	Пальне	-975000
14031900	Пальне	-2265000
14040000	Акцизний податок з реалізації суб`єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів	1210000
18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об`єктів житлової нерухомості	5000

18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	-120000
18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	150000
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	340000
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	-105000
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	15000
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	275000
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	280000
18011000	Транспортний податок з фізичних осіб	-40000
18030000	Туристичний збір	-15000
18050000	Єдиний податок	945000
21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	-80000
21081500	Адміністративні штрафи та штрафні санкції за порушення законодавства у сфері виробництва та обігу алкогольних напоїв та тютюнових виробів	49000
22010000	Плата за надання адміністративних послуг	-53500
22080400	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності	4500
24060300	Інші надходження	380000

Заступник голови з економічних питань
Дудник

М.В.



У К Р А Ї Н А
КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЛИМАНСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Проект рішення 52 сесії Крижанівської сільської
ради VII скликання
Автор: Мельник О.М. заступник голови з питань
діяльності виконавчих органів ради

Про передачу на баланс КП «Надія» контейнерів для сміття

Розглянувши Акт приймання-передачі матеріальних цінностей Крижанівській сільській раді від Лиманської районної ради від 04.12.2019 (контейнерів для сміття), керуючись ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" Крижанівська сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Акт приймання-передачі матеріальних цінностей Крижанівській сільській раді від Лиманської районної ради від 04.12.2019 (далі – Акт).
2. Передати на баланс КП «Надія» матеріальні цінності (контейнери для сміття) зазначені в Акті.
3. Головному бухгалтеру КП «Надія» оформити на баланс зазначені у п.1 та п.2 цього рішення матеріальні цінності.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів бюджету, соціально-економічного розвитку, медицини, охорони дитинства, культури, молоді та спорту (голова комісії Клюкас О.П.)