



УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

02.09.2021

№ 72/2021-CP

Про створення робочої групи з питань погашення заборгованості по податках, зборах, інших платежів, до бюджету Фонтанської сільської територіальної громади та інших бюджетів суб'єктами господарювання

З метою погашення заборгованості по податках, зборах, інших платежів до бюджету Фонтанської сільської територіальної громади та інших бюджетів суб'єктами господарювання, враховуючи лист Головного управління ДПС в Одеській області № 19434/5/15-32-13-07-05 від 30.07.2021 року, відповідно до Бюджетного кодексу України, керуючись ст. 42, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні,

1. Створити робочу групу з питань погашення заборгованості по податках, зборах, інших платежів до бюджету Фонтанської сільської територіальної громади та інших бюджетів суб'єктами господарювання та затвердити її склад згідно з додатком 1.

2. Затвердити Положення про робочу групу з питань погашення заборгованості по податках, зборах, інших платежів до бюджету Фонтанської сільської територіальної громади та інших бюджетів суб'єктами господарювання згідно з додатком 2.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Сільський голова



Наталія КРУПИЦЯ

Додаток 1
до розпорядження
Фонтанської сільської ради
02.09.2021 № 72/2021-СР

Склад

робочої групи з питань погашення заборгованості по податках, зборах,
інших платежах до бюджету Фонтанської сільської територіальної громади та інших бюджетів
суб'єктами господарювання

Голова робочої групи – Крупиця Н.Г. (сільський голова)

Заступник голови робочої групи - Сивак Н.С. (заступник начальника управління –
начальник бюджетного відділу управління фінансів

Секретар робочої групи - Посталакіна Н.З. (начальник відділу доходів, економічного аналізу,
бухгалтерського обліку та фінансової звітності управління фінансів)

Члени робочої групи:

Матвейчук М.І. (секретар сільської ради)

Мельник О.М. (радник сільського голови)

Антонюк І.В. (начальник управління фінансів)

Михайлова Т.В. (начальник відділу бухгалтерського обліку та фінансової звітності)

Бабічев Ф.П. (перший заступник сільського голови)

Фатенков Є.О. (староста Олександрівського старостинського округу)

Прудніков В.К. (староста Новодофинівського старостинського округу)

Шаповалова О.М. (староста Крижанівського старостинського округу)

Філіповська Н.І. (головний спеціаліст з розвитку території)

Штець О.Г. (головний державний інспектор Центрального відділу по роботі з податковим
боргом управління по роботі з податковим боргом Головного управління ДПС в Одеській
області).

Сільський голова



Наталія КРУПИЦЯ

Положення
про робочу групу з питань погашення
заборгованості по податках, зборах, інших платежів до бюджету Фонтанської сільської
територіальної громади та інших бюджетів суб'єктами господарювання

1. Робоча група з питань погашення заборгованості по податках, зборах, інших платежів до бюджету Фонтанської сільської територіальної громади та інших бюджетів суб'єктами господарювання (далі – робоча група) утворюється розпорядженням сільського голови Фонтанської сільської ради з метою забезпечення своєчасності та повноти сплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів до бюджету Фонтанської сільської територіальної громади та інших бюджетів.

2. У своїй діяльності робоча група керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, Податковим та Бюджетним кодексами України, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

3. Основними завданнями робочої групи є:

1) забезпечення взаємодії виконавчих органів Фонтанської сільської ради з Головним управлінням Державної податкової служби в Одеській області, для оперативного вирішення питань обміну інформацією стосовно заборгованості суб'єктів господарювання та фізичних осіб по податках та зборах, які зараховуються до бюджетів всіх рівнів;

2) здійснення оперативного розгляду питань, що стосуються фактів ухилення та погашення заборгованості з податків і зборів та інших обов'язкових платежів до бюджетів всіх рівнів, розширення бази оподаткування та виявлення резервів у розрізі податків, зборів та платників;

3) підготовка пропозицій щодо вжиття заходів для зменшення податкового боргу та інших платежів;

4) розгляд звернень органів місцевого самоврядування, суб'єктів господарювання, підприємств, установ, організацій, профспілкових об'єднань і громадян з питань сплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів до бюджетів всіх рівнів;

б) проведення роз'яснювальної роботи серед юридичних та фізичних осіб-підприємців щодо дотримання ними вимог чинного законодавства в частині сплати податків та зборів до бюджетів всіх рівнів.

4. Робоча група має право:

1) організувати проведення нарад, «круглих столів» та інших організаційних заходів з питань погашення заборгованості з податків і зборів та інших обов'язкових платежів до бюджетів всіх рівнів;

2) заслуховувати на засіданнях представників Головного управління Державної податкової служби в Одеській області, органів місцевого самоврядування та виконавчої влади, суб'єктів господарювання з питань своєчасності й повноти сплати податків і зборів до бюджетів всіх рівнів, погашення податкового боргу;

3) залучати до розгляду питань, які належать до компетенції робочої групи, представників прокуратури, спеціалістів відповідних відомств, працівників структурних підрозділів сільської ради та інших;

4) одержувати в установленому законом порядку необхідну для її діяльності інформацію та матеріали від підприємств, установ, організацій, громадських організацій та суб'єктів господарювання;

5) надавати на розгляд постійних депутатських комісій (за напрямками діяльності) копій протоколів засідань робочої групи з розробленими за результатами своєї діяльності рекомендаціями та пропозиціями.

5. Робоча група утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів робочої групи.

6. Організаційною формою роботи робочої групи є засідання, які проводяться у разі необхідності або позачергово за рішенням голови. Засідання робочої групи скликаються її головою, а у разі його відсутності – заступником голови.

7. Порядок денний засідань робочої групи формується її секретарем на підставі пропозицій членів робочої групи та схвалюється її головою.

8. Засідання робочої групи вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини членів робочої групи.

9. Рішення робочої групи приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні її членів, у разі рівного розподілу голосів голос голови робочої групи є вирішальним та оформлюється у вигляді протоколу, який підписує голова та секретар.

10. Рішення робочої групи, прийняті в межах компетенції, є обов'язковими для розгляду виконавчими органами Фонтанської сільської ради, Головним управлінням Державної податкової служби в Одеській області.

11. Організаційне забезпечення роботи робочої групи (складання порядку денного, проекту протокольного рішення, підготовка та подання матеріалів для розгляду питань на засіданні) покладається на її секретаря.

12. Інформаційне забезпечення роботи робочої групи здійснює Центральний відділ по роботі з податковим боргом управління по роботі з податковим боргом Головного управління ДПС в Одеській області.

Сільський голова



Наталія КРУПИЦЯ