

ЗВІТ ПРО РОБОТУ КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «НАДІЯ» ЗА I КВАРТАЛ 2023 РОКУ

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «НАДІЯ» (далі за текстом Підприємство) було засноване в 2011 році з метою виконання господарських функцій органу місцевого самоврядування щодо забезпечення життєдіяльності територіальної громади, а саме: належного утримання, ефективної експлуатації, максимального використання та збереження житлового фонду, мереж водопостачання, водовідведення, а також споруд, призначених для обслуговування територіальної громади, забезпечення необхідного рівня та якості наданих послуг та виконання робіт, пов'язаних з благоустроєм громади.

Предметом діяльності Підприємства є ведення господарської діяльності із застосуванням комунальної власності, яка передана Підприємству на правах повного господарського ведення.

Діяльність підприємства охоплює територію сіл Крижанівка, Ліски, Фонтанка, Олександрівка, Світле, Вапнярка та Нова-Дофінівка.

Основними напрямками діяльності підприємства є:

- постачання води населенню, підприємствам, установам, організаціям та іншим користувачам;
- каналізація, відведення й очищення стічних вод.
- централізоване водопостачання та водовідведення.
- обслуговування і поточний ремонт житлового фонду, об'єктів культурно-соціальної інфраструктури, каналізаційних, водопровідних, електричних мереж.
- виконання капітальних та поточних ремонтів житлового фонду, тротуарів, паркової та пляжної зон, мереж інженерних комунікацій;
- збирання, вивіз та захоронення твердих відходів;
- озеленення, благоустрій території, та інші види діяльності відповідно до Статуту Підприємства.

КП «Надія» за I квартал 2023 року проводило господарську діяльність направлену на виконання робіт, пов'язаних з благоустроєм на території громади, а саме:

1. Проводилася щоденна робота по утриманню в належному санітарному стані території загального користування (прибирання від сміття, підмітання вулиць, тощо) згідно графіків виконання робіт та закріплених територій.

2. Розвантаження гуманітарної допомоги та формування стратегічних запасів на території Фонтанської ОТГ.

3. Доставка гуманітарної допомоги до ВПО.

4. Проводилися роботи по посипанню пісочною сумішшю під час ожеледиці.

5. Догляд за декоративними насадженнями в паркових зонах та скверах.

6. Проводилась робота по утриманню в належному санітарному стані пам'ятників, обелісків та пам'ятних знаків громади.

7. Проводилося утримання та обслуговування кладовищ. Комунальним підприємством ведеться облік поховань на території кладовища в с. Ліски. Надані дозволи на встановлення намогильних споруд (пам'ятників) елементів благоустрою могил в межах наданої ділянки на території кладовища в кількості-8 шт.

8. Забезпечується якісна технічна експлуатація будівель та споруд, які знаходяться в комунальній власності громади, їх інженерних мереж та технологічного обладнання. Постійно проводиться прибирання прибудинкової території, вивезення побутових відходів (збирання, зберігання, перевезення, перероблення, утилізація, знешкодження та захоронення). Технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем (холодного водопостачання та водовідведення, опалення, зливової каналізації, обслуговування генераторів)

9. З дійснювалась фіксація показників приладів обліку вуличного освітлення та передає їх в РЕМ (60 приладів обліку, які знаходяться у всіх населених пунктах громади)

10. Закінчені роботи по капітальному ремонту по об'єкту: «Капітальний ремонт підвального приміщення для подальшої експлуатації як «найпростіше укриття (споруда цивільного захисту)», розташований в будівлі Фонтанської амбулаторії за адресою: Одеська область, Одеський район с. Фонтанка вул. Центральна, 42».

11. Відповідно до рішень виконавчого комітету Фонтанської сільської ради Підприємство визначене виконавцем послуг з централізованого водопостачання та водовідведення. Підприємство має ліцензію на централізоване водопостачання (КВЕД 36.00), централізоване водовідведення (КВЕД 37.00), Серія АЕ №271397 від 15.09.2014 року.

Комунальне підприємство «Надія» згідно рішень сесії Фонтанської сільської ради прийняло в оперативне управління для обслуговування та утримання мережі водопостачання, водовідведення з устаткуванням та будівлі КНС, розташованих на території Фонтанської сільської ради. За I квартал 2023 року реалізовано 241191,32 м³ води.

1). Протяжність вуличних водопровідних мереж – 126,1345 км

2). Кількість оглядових колодязів - 74 шт

3). Протяжність мережі водовдведення – 9,2 км

4). Кількість каналізаційних станцій – 2 шт

5). Кількість абонентів – 7484 абонентів.

6). Проведенні ремонтні роботи по мережі водопостачання. Відремонтовано 22 порива, а саме: Крижанівка-2; Лески-3; Фонтанка – 7; Олександрівка -1; Вапнярка-3; Дофінівка-6. Проводилася прочистка каналізації - 17 раз в Фонтанці. Замінено 610 водомірних вузлів.

7). Проводиться робота зі збору показників, знімання контрольних даних з засобів обліку, роздрукування та роздача квитанцій, прийом та консультування громадян з питань нарахування, перерахунку та оплати за надані послуги.

11. Надання послуг населенню із збирання та вивезення твердих побутових відходів (ТПВ) на території громади.

За допомогою сміттєзбиральних машин комунальне підприємство обслуговує населення та вивозить побутові відходи від населення. За I квартал 2023 року зібрано та вивезено 13650 м³ твердих побутових відходів.

Щоденно Обліковцями з ТПВ ведеться прийом мешканців для укладання договору на вивезення сміття, а також проводиться інформаційна робота з населенням.

Станом на 31.03.2023 року укладено:

1) з населенням 5861 договорів: Крижанівка – 1247; Олександрівка – 756; Світле – 167; Н. Дофіновка – 488; Вапнярка - 303; Ліски – 362; Фонтанка – 2538

2) з бюджетними установами - 3 шт;

3) інші споживачі – 138 договорів.

12. Виконання роботи адміністративним персоналом.

На підставі Програми розвитку та фінансової підтримки КП «Надія» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2023-2025 роки комунальному підприємству за I квартал 2023 року було отримано 3717731,80 грн., а саме:

- 2335,4 тис. грн на заробітну плату;
- 497,21 тис. грн на нарахування на оплату праці;
- 819,84 тис. грн – ПММ;
- 65,32 тис. грн – придбання товарів.

На рахунки комунального підприємства надійшло 4869,9 тис. грн, а саме: 3635,3 тис. грн за водопостачання та 998,9 тис. грн за вивезення ТПВ, витрачено 5161,4 тис. грн., а саме:

- за водопостачання «Інфоксводоканалу» - 2363,1 тис.грн, в т.ч. кредит.заборг.-480,8 тис.грн.
- заробітна плата- 1672,4 тис.грн,
- ЄСВ-362,2 тис.грн,
- послуги з захоронення сміття -192,4 тис.грн.
- адміністративні витрати (програма, канцтовари, послуги зв'язку, РКО, послуги зв'язку та інш.) – 213,5 тис.грн
- запасні частини та техн.обсл.машин, мийка – 152,6 тис.грн
- сантехнічні матеріали, спецодяг, ремонт водогона та каналіз.- 186,1 тис.грн.
- на закупівлю товарів-160,5 тис.грн, на захоронення сміття -64,1 тис.грн, інші послуги-146,4 тис.грн.
- електроенергія- 19,1 тис.грн.

Адміністративний персонал комунального підприємства здійснює роботи по веденню бухгалтерського обліку, звітності, кадрового обліку, укладання договорів на закупівлю товарів, робіт, та надання послуг, з розміщенням їх на інформаційному порталі «ПРОЗОРО». Укладено 40 договорів з контрагентами на закупівлю господарських товарів, робіт та послуг, проведено 188 платіжних доручення та 29 відомостей. Прийнято 44 заяв на захоронення. Підготовлено 27 відповідей на запити, написано листів-57.

Проведено тендер на закупівлю паливно-мастильних матеріалів на суму 900000,00грн., укладений договір, взяті зобов'язання на суму 867680,00 грн. (знаходиться в ДКСУ на оплаті).

Проведено тендер на послуги з очищення від снігу. (Договори зареєстровані в ДКСУ).

Надана звітність:

- до Державної податкової служби: «Об'єднана звітність з ЄСВ та ПДФО»-2, «Податкова декларація з ПДВ»-3, зареєстровано 143 податкових накладних, «Податкова декларація з плати за землю»-2, «Фінансовий звіт малого підприємства», «Звіт про наявність та рух необоротних активів, амортизацію та капітальні інвестиції», «Структурне обстеження підприємства», 4 повідомлення про прийняття працівників;
- до Державної казначейської служби: Бюджетна звітність за 2022 рік, бюджетна звітність за грудень, січень, лютий 2023р.
- до Державної служби статистики: «ЗД-борг», «1-ПВ»-3шт, «Звіт про заборгованість ЖКХ», «Звіт про інвестиції».
- «Звіт про роботу комунального підприємства за 2022 рік»;
- звіт про виконання Програми розвитку та фінансової підтримки КП «Надія» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік.
- звіт про виконання фінансового плану комунального підприємства за 2022 рік;
- звіт про персональний військовий облік КП "Надія" Фонтанської сільської ради.

Проводиться робота з Державною казначейською службою, Державною податковою та статистичною службою, ведеться облік з придбання та списання матеріалів, забезпечення працівників видатковими матеріалами, реєстрація податкових накладних. Надаються дозволи абонентам на підключення до комунальних мереж централізованого водопостачання та водовідведення. Здійснюється прийом громадян, розгляд звернень, консультування населення в оплаті послуг та інших питаннях.

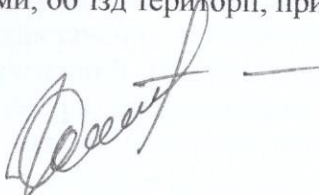
Інспектором з благоустрою проводиться контроль з дотримання правил з благоустрою на території Фонтанської територіальної громади, а саме:

- Приписи за порушення благоустрою на території Фонтанської ОТГ(зареєстровані в журналах обліку з зазначенням терміну виконання)- 17 шт

- Приписи фізичним особам та підприємцям, щодо порушення правил с благоустрою, а саме покосу трав'яної рослинністю та знищення амброзії на території ОТГ – 10 шт
- Протоколи про порушення благоустрою комісію – 4 шт
- Гарантійні листи про усунення в зазначений термін порушень правил з благоустрою -6 шт
- Виїзди на території (школи, дитячі садочки, амбулаторії, підприємства) для вирішення питань з благоустрою - 7 разів
- Виїзди на звернення з працівниками правоохоронних органів – 5 раз
- Виїзди до порушників правил з благоустрою, щодо утворення стихійних сміттєзвалищ на присадибних ділянках - 12 раз.
- Виїзди до мешканців Фонтанської ОТГ з контролерами та інспекторами з ТПВ, щодо заборгованості за наданні послуги та укладання нових договорів – 15
- Виїзди на межі території Фонтанської ОТГ з містом Одеса, щодо благоустрою та вивозу сміття - 7.

Директор комунального підприємства щоденно проводить наради з працівниками, планує, здійснює і координує діяльність підприємства, а також щоденний контроль виконання робіт працівниками, об'їзд території, прийом громадян та ін.

Директор КП «Надія»



Світлана КОНСТАНТИНОВА