

ПРОТОКОЛ №_4_

засідання робочої групи з питань формування прогнозу та або проекту бюджету Фонтанської сільської ради

**с. Крижанівка
приміщення адмін. будівлі**

**11.10.2024року
10.00**

Голова : - КРУПИЦЯ Н. – сільський голова

Заступник робочої групи ДІХТЯР А. -начальник управління фінансів.

Секретар робочої групи: ЛОТОЦЬКА Л. -головний спеціаліст бюджетного відділу управління фінансів

Члени робочої групи

Заступник начальника- начальник бюджетного відділу управління фінансів СЛАБЕНКО Р.

представник постійної комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва ВАВІЛОВА А.

голова постійної комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території ШПАТ М.

голова постійної комісії з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту ЩЕРБИЧ С.

представник постійної комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва МЕЛЬНИК О.

Запрошені:

Бухгалтер КП «Надія» МОКРЕНКО Т.

Керівник КП «Ритуальна служба» ЛПАТОВ О.

бухгалтер «Муніципальна варта» ПАЛІЙ Т.

Керівник «СК «Крижанівський» ЗАКАРІЄВ Ш.

Начальник Управління освіти МАРИНЕСКУ О.

Начальник Управління культури, молоді, і спорту ЯРОВЕНКО Є.

Начальник центру надання адміністративних послуг КОВБАСКО Н.

Відсутні:

голова постійної комісії з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту ШУЙСЬКА Т.

Начальник відділу бухгалтерського обліку та фінансової звітності – головний бухгалтер Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області МИХАЙЛОВА Т.

голова постійної комісії з гуманітарних питань ВЕСЕЛОВ С.

Керівник КП «Надія» КОНСТАНТИНОВА С.

Керівник КП «Муніципальна варта» АБДУЛАЗІМОВ С.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Щодо розгляду попередніх розрахункових показників видаткової частини бюджету Фонтанської сільської територіальної громади на 2025 рік.

**Доповідає: КРУПИЦЯ Н. – сільський голова
СЛАБЕНКО Р. - заступник начальника - начальник бюджетного відділу управління фінансів.**

Співдоповідачі:

Бухгалтер КП «Надія» МОКРЕНКО Т.

Керівник КП «Ритуальна служба» ЛПАТОВ О.

бухгалтер «Муніципальна варта» ПАЛІЙ Т.

Керівник «СК «Крижанівський» ЗАКАРІЄВ Ш.

Начальник Управління освіти МАРИНЕСКУ О.

Начальник Управління культури, молоді, і спорту ЯРОВЕНКО Є.

Начальник центру надання адміністративних послуг КОВБАСКО Н.

З порядку денного слухали:

МОКРЕНКО Т., яка довела до відома присутніх що на попередній нараді КП «Надія» було надано пропозиція щодо:

- надання детального розрахунку ціни/тарифів на послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення з обґрунтуванням на 2025 рік для розрахунку потреби щодо відшкодування різниці між розміром ціни (тарифу) на теплову енергію, у тому числі її виробництво, транспортування та постачання, комунальні послуги, що затверджувалися або погоджувалися рішенням місцевого органу виконавчої влади та органу місцевого самоврядування, та розміром економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво (надання).

За попередніми розрахунками, у разі не затвердження тарифів з 01.01.2025 року КП «Надія» буде надавати пропозиції щодо відшкодування різниці в тарифах всього 3987255 грн. у т.ч.:

- водопостачання – 3269590 грн.
- водовідведення (каналізація) – 717665 грн.

Зміни до штатного розпису внесені відповідно до наданих пропозицій – виведено посаду геодезиста та введено посаду водія,(станом на 11.10.2024 року КП «Надія» за рахунок поповнення статутного капіталу придбано 2 автотранспортних засоби). Також передбачити премію на професійне свято - День працівників ЖКГ

Вирішили: взяти інформацію до уваги

КРУПИЦЯ Н., яка запропонувала довести до населення порядок надання пільг та субсидій на оплату житлово-комунальних послуг та розмістити вказану інформацію на сайті громади та в доступних місцях на дошках оголошень на території старостатів.

Вирішили: взяти інформацію до уваги

ВАВЛОВА А., яка запропонувала додатково виділити кошти з місцевого бюджету на послуги з вилування безпритульних (бродячих) собак та їх стерилізацію.

Вирішили: взяти інформацію до уваги

ЛПАТОВ О.(КП «Ритуальна служба»), який довів до відома присутніх що на попередньому засіданні було додатково запропоновано детально розглянути деякі питання:

- надати детальний розрахунок по пропозиціям до бюджету 2025 року – поховання загиблих у зв'язку з військовою агресією російської федерації – 250.0 тис. грн.

КП «Ритуальна служба» відповідно рішення сесії Фонтанської сільської ради №1980-VIII від 22.12.2023 року «Про бюджет Фонтанської сільської територіальної громади на 2024 рік» щомісячно подає до ГРК заявку щодо відшкодування витрат, пов'язаних із захороненням загиблих військових. КП «Ритуальна служба» заключає договір на поховальні та супутні послуги з Похоронним бюро "Гермес Південь". Конкретний перелік видатків витрат, пов'язаних із захороненням загиблих військових рішенням сесії не затверджувався, тому до складу видатків включається фактичні роботи та послуги, які проводяться при здійсненні поховальної процедури.

- надати пропозиції щодо скорочення штатної чисельності працівників, які утримуються за рахунок місцевого бюджету

КП «Ритуальна служба» не має наміру скорочувати діючу штатну чисельність, так як дана чисельність відповідає виробничим потребам при обслуговуванні 4 кладовищ громади, які розташовані в межах населених пунктів: с. Фонтанка, с. Нова Дофінівка та с. Олександрівка. На кожному із кладовищ по одному наглядачу кладовища та 1 робітник ритуальних послуг.

- надати звіт про отримані доходи за 9 місяців 2024 року у розрізі джерел надходжень та звіт про їх цільове використання протягом звітного періоду:

Протягом 9 місяців 2024 року КП «Ритуальна служба» надала послуг на загальну суму 1733.2 тис. грн. залишок на рахунку КП станом на 11.10.2024 р. 868,9 тис. грн.. Кошти використано відповідно до потреб діяльності підприємства (звіт додається)

Вирішили: взяти інформацію до уваги

СЛАБЕНКО Р. яка повідомила присутніх, що відповідно до роз'яснення Міністерства у справах ветеранів України, з посиланням на діючі нормативні документи встановлено дублювання видатків, які здійснюються за рахунок як за кошти місцевого так і державного бюджету. З метою уникнення подвійних витрат пропонуємо варіант виходу із обставин, які склалися а саме:

- збільшення матеріальної допомоги сім'ям загиблих, де включити і видатки, які пов'язані із захороненням загиблих воїнів, при цьому трансферт для КП «Ритуальна служба» на вказані видатки припиняється з 01.01.2025 року

Вирішили: взяти інформацію до уваги

КРУПИЦЯ Н. яка довела до відома, що доручення щодо скорочення штатної чисельності працівників по КП «Ритуальна служба» не виконано.

Вирішили: взяти інформацію до уваги

ПАЛІЙ Т.(КП «Муніципальна варта»), яка довела до відома присутніх що на попередньому засіданні було додатково запропоновано детально розглянути деякі питання:

- надати пропозиції щодо скорочення штатної чисельності працівників, які утримуються за рахунок місцевого бюджету:

КП «Муніципальна варта» не має наміру скорочувати діючу штатну чисельність, так як дана чисельність відповідає виробничим потребам. Метою створення даного комунального підприємства є виконання заходів у сфері дієвого контролю за благоустроєм території громади, збереження довкілля, об'єктів та елементів благоустрою, захист майна, забезпечення прав і законних інтересів суб'єктів господарювання та фізичних осіб.

- надати докладніший план розвитку на 2025 рік (в частині запровадження платних послуг та розвитку підприємства).

КП «Муніципальна варта» планує отримати ліцензію для більшого обсягу надання послуг для населення. В майбутньому мають наміри укладати договори обслуговування з домоволодіннями (станом на звітну дату здійснюється моніторинг перспектив для розвитку).

- надано пропозиції щодо врахування потреб щодо збільшення витрат на ПММ (рішенням сесії надано дозвіл на оренду однієї одиниці автотранспорту) – загальна сума додаткової потреби 231131 грн.

Вирішили: взяти інформацію до уваги

ЗАКАРІЄВ Ш. (КП СК «Крижанівський») який повідомив що на попередньому засіданні було запропоновано детально розглянути наступні питання:

- припинення КП «СК «Крижанівський» та створення бюджетної установи – заклад позашкільної освіти «ДЮСШ»

Дане питання підлягає додаткового обговорення та потребує додаткових консультацій юридичного відділу та державного реєстратора, щодо створення та припинення юридичної особи, припинення трудового договору з працівниками, згідно п.1 ч.1 ст. 40 КЗпП та ст. 49 КЗпП, зміна головного розпорядника коштів.

Вирішили: взяти інформацію до уваги

ЯРОВЕНКО Є., яка довела до відома присутніх що відповідно до проведених обрахунків видатків на 2025 рік розрахункова потреба на утримання управління культури, молоді і спорту потребує збільшенню.

Причина зростання потреби – відновлення роботи Крижанівського клубу, орієнтовна сума додаткових коштів 848846 грн.

Вирішили: взяти інформацію до уваги

ШПАТ М.- довів до відома, що у Фонтанському сільському клубі завершуються роботи з облаштуванням укриття, відповідно до діючих вимог та враховуючи, що на території с. Фонтанка відсутні інші укриття необхідно забезпечити безперебійну роботу даного укриття у вечірній та нічний час у зв'язку з чим пропонуємо розглянути введення додаткового штату сторожів. Пропоную надати пропозиції щодо виділення

ВАВЛЮВА А., наголосила про недостатню роботу закладів культури з дітьми громади, утримуються заклади культури при цьому дитячі гуртки практично не функціонують, запропонувала розширити перелік гуртків у закладах культури.

Вирішили: взяти інформацію до уваги

КОВБАСКО Н. (центр надання адміністративних послуг), яка довела до відома присутніх що відповідно до проведених обрахунків прогнозу на 2025 рік загальна розрахункова потреба в коштах на утримання центру надання соціальних послуг відповідає доведеним орієнтовним контрольним цифрам:

Разом з тим на сьогодні існує потреба та вимога часу щодо введення додаткового штату – це 1 посада фахівця із супроводу ветеранів війни- відповідно до Постанова КМУ «Деякі питання оплати праці фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб» від 02.08.2024 № 868, введення в штат фахівця із супроводу ветеранів. Кандидати на посаду фахівця із супроводу мають подати заяву в електронній формі через платформу е-Ветеран (реєстрація відкрита до кінця серпня). Після цього вони проходять психологічне тестування та тестування на знання законодавства. Система повідомить про результат поданої заявки, після чого її опрацюють у Мінветеранів та скерують до органів місцевого самоврядування для подальшого розгляду комісією.

Особливістю є те, що на утримання даного фахівця передбачається субвенція з державного бюджету, але для того щоб її отримати у 2025 році дану штатну одиницю необхідно ввести до штатного розпису Центру з 01.11.2024 року. Другою особливістю є те, що субвенція передбачає лише оплату праці по тарифному розряду а Постанова КМУ д 02.08.2024 № 868 зобов'язує по перше облаштувати робоче місце даного фахівця, по друге забезпечити певний розмір заробітної плати, який передбачатиме і видатки на заробітну плату у т.ч. за рахунок місцевого бюджету. Додаткова потреба складає 452642 грн. (розрахунок додається)

Вирішили: взяти інформацію до уваги

За результатами засідання робочої групи:

Головним розпорядникам та одержувачам бюджетних коштів:

Управління культури, молоді і спорту (дата заслуховування 18.10.2024)

- надати пропозиції щодо детального розрахунку видатків на 2025 рік (виведення із простою Крижанівського клубу та збільшення штату сторожів (відкриття укриття)).

Центр надання адміністративних послуг (дата заслуховування 18.10.2024)

- надати проекти рішень щодо внесення з 1 листопада в штатний розпис штатну одиницю фахівців із супроводу ветеранів війни.

КП СК «Крижанівський» (дата заслуховування 18.10.2024)

- надати дорожню карту щодо проходження ліквідаційної процедури для КП СК «Крижанівський»

Управління освіти (дата заслуховування 18.10.2024)

- надати дорожню карту щодо створення бюджетної установи «ДЮСШ», надати пропозиції щодо включення орієнтовних видатків до проекту бюджету на 2025 рік

Голова робочої групи з питань формування прогнозу та або проекту бюджету Фонтанської сільської ради Фонтанської сільської ради



Н.КРУПИЦЯ

