

ПРОТОКОЛ № 6
засідання робочої групи з питань формування прогнозу та або проекту бюджету
Фонтанської сільської ради

с. Крижанівка
приміщення адмін. будівлі

01.11.2024 року
10.00

Голова : - **КРУПИЦЯ Н.** – сільський голова
Заступник робочої групи **ДІХТЯР А.** - начальник управління фінансів.
Секретар робочої групи: **ЛОТОЦЬКА Л.** - головний спеціаліст бюджетного відділу управління фінансів

Члени робочої групи

Заступник начальника- начальник бюджетного відділу управління фінансів **СЛАБЕНКО Р.**
голова постійної комісії з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту **ЩЕРБИЧ С.**
голова постійної комісії з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту **ШУЙСЬКА Т.**

Запрошені:

Начальник Управління культури, молоді, і спорту **ЯРОВЕНКО Є.**
Керівник «СК «Крижанівський» **ЗАКАРІЄВ Ш.**
Начальник відділу бухгалтерського обліку та фінансової звітності – головний бухгалтер Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області **МИХАЙЛОВА Т.**
Начальник Управління освіти **МАРІНЕСКУ О.**
депутат комісії з питань земельних відносин ,природокористування, планування територій **ЛІТВІНА О.**

Відсутні:

голова постійної комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території **ШПАТ М.**
голова постійної комісії з гуманітарних питань **ВЕСЕЛОВ С.**
представник постійної комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва **ВАВІЛОВА А.**

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Щодо розгляду попередніх розрахункових показників видаткової частини бюджету Фонтанської сільської територіальної громади на 2025 рік.

Доповідає: **КРУПИЦЯ Н.** – сільський голова
СЛАБЕНКО Р. - заступник начальника - начальник бюджетного відділу управління фінансів.

Співдоповідачі:

Начальник управління культури, молоді, і спорту **ЯРОВЕНКО Є.**
Керівник «СК «Крижанівський» **ЗАКАРІЄВ Ш.**
Начальник відділу бухгалтерського обліку та фінансової звітності – головний бухгалтер Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області **МИХАЙЛОВА Т.**
Начальник Управління освіти **МАРІНЕСКУ О.**

Засідання робочої групи розпочала заступник начальника - начальник бюджетного відділу управління фінансів **СЛАБЕНКО Р.**, яка ознайомила присутніх з Порядком денним. Всього присутні на засіданні робочої групи 7 членів групи із 13 - отже рішення робочої групи є правомочними.

З порядку денного слухали:

Слухали: **КСЕЛЬ З.** (управління культури, молоді і спорту), яка довела до відома присутніх про те

КПКВ 1010160 – утримання керівника управління розрахунки проведено відповідно до постанови від 9.03.2006 р. № 268 (зі змінами). При розрахунках на 2025 рік врахована щомісячна премія та премія з нагоди державних свят (День Конституції України, День Незалежності України), премій з нагоди релігійних свят (Великдень), професійних свят (День місцевого самоврядування в Україні) та матеріальної допомоги на оздоровлення, матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань.

КПКВ 1014030 -утримання бібліотечних закладів культури – всього діє 5 бібліотек де утримується 5.0 шт. од.

Всі штатні розписи розраховані відповідно до тарифної сітки ,яка діє з 01.01.2024 року. При розрахунках на 2025 рік врахована щомісячна премія та премія з нагоди державних свят (День Конституції України, День Незалежності України), премій з нагоди релігійних свят (Великдень) та професійних свят (День бібліотек), матеріальної допомоги на оздоровлення, матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань. Положення оплати праці згідно чинного законодавства. Видатки на утримання бібліотек враховані в мінімальному розрахунку.

КПКВ 1014060 – утримання будинків культури – всього діє 3 сільських будинки культури де у 2025 році буде утримується 30,5 шт. од. Всі штатні розписи розраховані відповідно до тарифної сітки ,яка діє з 01.01.2024 року. При розрахунках на 2025 рік врахована щомісячна премія та премія з нагоди державних свят (День Конституції України, День Незалежності України) та професійних свят (День працівника культури), матеріальної допомоги на оздоровлення, матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань. Положення оплати праці згідно чинного законодавства. Видатки на утримання клубних закладів на 2025 рік розраховані з урахуванням виведення із простою Крижанівського СБК та додатково введені 2.шт. од. охоронників (по закладу де введеться в дію укриття).

Вирішили: взяти інформацію до уваги

Слухали: ЗАКАРІЄВ Ш. (КП «СК «Крижанівський»), який довів до відома присутніх що відповідно до проведених розрахунків видатків на 2025 рік розрахована потреба на утримання спортивного клубу відповідно до орієнтовних прогнозних показників, які доведенні головним розпорядником коштів.

Запропоновано привести до відповідності положення оплати праці ,статут, розробити положення про платні послуги де передбачити виокремлення із загалу пільгову категорію дітей. Оплата праці у 2025 році буде здійснюватися згідно посадових окладів за ЄТС 2024.

Проблемним питанням для спортивного клубу є зали та приміщення для занять.

Вирішили: взяти інформацію до уваги

ЩЕРБИЧ С., який запропонував розробити графік тренувань з визначенням місця їх проведення та затвердити його на засіданні сесії. Особливу увагу звернути на заняття, які будуть проводитися на стадіонах управління освіти.

Вирішили: взяти інформацію до уваги

ЛІТВІНА О., яка запропонувала платні послуги з урахуванням пільгової категорії населення.

Вирішили: взяти інформацію до уваги

Слухали: МИХАЙЛОВУ Т. (сільська рада), яка довела до відома присутніх що на попередньому засіданні було додатково запропоновано детально розглянути деякі питання:

- надати уточнений штатний розпис з урахуванням змін, які внесені на сесії від 25.10.2024 року.

Штатний розпис надано, виключено 5.0 шт. од відділу соціального захисту та збільшено 1.0 шт. од. до служби у справах дітей. Разом з тим в доведених орієнтовних прогнозних показниках доведено фонд оплати праці що не враховує в розрахунок фонд оплати праці вакантних посад заступників та секретаря сільського голови (враховано лише фонд оплати праці по 1 заступнику)

Вирішили: взяти інформацію до уваги

Слухали: МАРІНЕСКУ О. (Управління освіти), яка довела до відома присутніх що відповідно до проведених розрахунків видатків на 2025 рік розрахована потреба на утримання спортивного клубу відповідно до орієнтовних прогнозних показників, які доведенні головним розпорядником коштів.

КПКВ 0610160 - загальна сума 878.5 тис. грн. - утримання керівника управління розрахунки проведено відповідно до постанови від 9.03.2006 р. № 268 (зі змінами). При розрахунках на 2025 рік врахована щомісячна премія та премія з нагоди державних свят (День Конституції України, День Незалежності України), професійних свят (День місцевого самоврядування в Україні), премій з нагоди релігійних свят (Великдень) матеріальної допомоги на оздоровлення, матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань.

КПКВ 0611010 - загальна сума 43717,9 тис. грн. - всього 6 дитячих дошкільних закладів освіти де утримується майже 211.0 шт. од. Всі штатні розписи розраховані відповідно до тарифної сітки, яка діє з 01.01.2024 року, передбачено щомісячне преміювання, преміювання з нагоди державних, релігійних та професійних свят рекомендовано здійснювати за рахунок економії фонду оплати праці (2 дошкільних заклади перебувають на простой), видатки по захищеним статтям видатків розраховані з урахуванням фактичного використання коштів за 2 останні роки, діючих укріплень.

КПКВ 0611021 - загальна сума 18463,6 тис. грн. - всього діє 5 закладів загальної середньої освіти де за рахунок місцевого бюджету утримується майже 92.0 шт. од. Всі штатні розписи розраховані відповідно до тарифної сітки, яка діє з 01.01.2024 року, передбачено щомісячне преміювання, преміювання з нагоди державних, релігійних та професійних свят рекомендовано здійснювати за рахунок економії фонду оплати праці, видатки по захищеним статтям видатків розраховані з урахуванням фактичного використання коштів за 2 останні роки, діючих укріплень. Враховуючи що у 2025 роках передбачається продовження харчування пільгових категорій дітей 1-4 класів за рахунок коштів державного бюджету, видатки на харчування враховані лише на харчування пільгової категорії 5-12 класів.

КПКВ 0611080 - загальна сума 3309.2 тис. грн. на території громади діє 1 заклад - мистецька школа, видатки передбачаються лише на фонд оплати праці, інше утримання за рахунок коштів спеціального фонду (у 2024 році поновлено платні послуги за навчання)

КПКВ 0611141 - загальна сума 6027,9 тис. грн. - всього передбачається утримання 17.0 шт. од. (працівники бухгалтерії, методисти та інший персонал), видатки передбачено в повному обсязі

КПКВ 0611142 - загальна сума 750.5 тис. грн. - передбачається в рамках заходів фінансування проведення «сокіл-джури», «шкільний бюджет», «обдарованість Фонтанщини»,

КПКВ 0613133 - загальна сума 1371.2 тис. грн. - передбачається у 2025 році придбати новорічні подарунки для дітей на загальну суму 551,2 тис. грн. та продовжити дію програми щодо підтримки молодих педагогів при цьому управління фінансів запропоновано обмежити кількість отримувачів за рахунок виведення із даної категорії педагогів із стажем роботи від 3 до 10 років.

КПКВ 0613140 - загальна сума 800.0 тис. грн. - передбачається оздоровити не менше 40 дітей

КПКВ 0613112 - загальна сума 9.05 тис. грн. - передбачається надати допомогу не менше 5 особам, із категорії які мають право на дані виплати.

Станом на звітну дату відсутні данні щодо субвенцій, які надаються за рахунок державного бюджету

Вирішили: взяти інформацію до уваги

СЛАБЕНКО Р., яка повідомила, що станом на звітну дату всі головні розпорядники коштів та їх одержувачі бюджетних коштів пройшли заслуховування на робочій групі до складу якої включені всі представники діючих депутатських комісій, і враховуючи вимоги бюджетного регламенту Фонтанської сільської ради, який передбачає формування бюджетних запитів та винесення на розгляд виконавчого комітету проекту місцевого бюджету на 2025 рік управління фінансів пропонує до 10.11.2024 року уточнити прогнозні показники по доходам бюджету 2025 року (з врахуванням результатів виконання планових показників за 10 місяців поточного року), провести нараду із головними розпорядниками коштів щодо формування бюджетних запитів на 2025-2027 роки для включення їх до проекту бюджету на 2025 рік.

Вирішили: взяти інформацію до уваги

За результатами засідання робочої групи:

Головним розпорядникам бюджетних коштів:

управління культури, молоді, і спорту **ЯРОВЕНКО Є.**

управління капітального будівництва **ШПАТ М.**

управління освіти **МАРІНЕСКУ О**

Фонтанська сільська рада (виконавець) **МИХАЙЛОВА Т.**

управління фінансів (виконавець) **ПОСТАЛАКІНА Н.**

- підготувати проекти бюджетних запитів на 2025-2027 роки, надати всі розрахунки до наданих бюджетних запитів,
- надати план діяльності на середньостроковий період (включаючи заходи щодо реалізації інвестиційних проєктів)

Голова робочої групи з питань формування прогнозу та або проекту бюджету Фонтанської сільської ради Фонтанської сільської ради



Н.КРУПИЦЯ

Протокол вела



Л.ЛОТОЦЬКА