

5	Кількість вхідної кореспонденції	50,00	0,00	50,00	98,00	0,00	98,00	48,00	0,00	48,00
6	Кількість вихідної кореспонденції	50,00	0,00	50,00	97,00	0,00	97,00	47,00	0,00	47,00
7	Кількість підготовлених до прийняття/прийнятих нормативно правових актів	5,00	0,00	5,00	29,00	0,00	29,00	24,00	0,00	24,00
8	Кількість ветеранів війни, демобілізованих осіб, та членів їх сімей, яким надаються соціальні послуги	900,00	0,00	900,00	900,00	0,00	900,00	0,00	0,00	0,00
	Ефективності									
9	Середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	346 114,00	0,00	346 114,00	337 835,19	0,00	337 835,19	-8 278,81	0,00	-8 278,81
Економія коштів бюджетної програми										
10	Кількість соціальних послуг, що надаються фахівцем із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб	5,00	0,00	5,00	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00
	Якості									
11	Відсоток забезпеченості соціальними послугами	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00

5.4 Виконання показників бюджетної програми порівняно із показниками попереднього року:

гривень

№ з/п	Показники	Попередній рік			Звітний рік			Відхилення виконання (у відсотках)		
		загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
	Видатки(надані кредити)	0,00	0,00	0,00	337 835,19	0,00	337 835,19	0,00	0,00	0,00
1	<i>Забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України</i>	0,00	0,00	0,00	337 835,19	0,00	337 835,19	0,00	0,00	0,00
Економія коштів бюджетної програми										
	Затрат									
1	Всього видатків на утримання фахівців із супроводу ветеранів війни	0,00	0,00	0,00	337 835,19	0,00	337 835,19	0,00	0,00	0,00
2	Кількість штатних одиниць, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00
3	Жінки	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00
4	Чоловіки	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Продукту									
5	Кількість вхідної кореспонденції	0,00	0,00	0,00	98,00	0,00	98,00	0,00	0,00	0,00
6	Кількість вихідної кореспонденції	0,00	0,00	0,00	97,00	0,00	97,00	0,00	0,00	0,00
7	Кількість підготовлених до прийняття/прийнятих нормативно правових актів	0,00	0,00	0,00	29,00	0,00	29,00	0,00	0,00	0,00
8	Кількість ветеранів війни, демобілізованих осіб, та членів їх сімей, яким надаються соціальні послуги	0,00	0,00	0,00	900,00	0,00	900,00	0,00	0,00	0,00
	Ефективності									
9	Середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	0,00	0,00	0,00	337 835,19	0,00	337 835,19	0,00	0,00	0,00
10	Кількість соціальних послуг, що надаються фахівцем із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00
	Якості									
11	Відсоток забезпеченості соціальними послугами	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00

5.5 Виконання інвестиційних (проектів) програм:

гривень

№ з/п	Показники	Загальний обсяг фінансування проекту (програми), всього	План на звітний період з урахуванням змін	Виконано за звітний період	Відхилення	Виконано всього	Залишок фінансування на майбутні періоди
1	2	3	4	5	6 = 5 -4	7	8 = 3 - 7
1.	Надходження всього:	X	0,00	0,00	0,00	X	X
	Надходження бюджету розвитку	X	0,00	0,00	0,00	X	X
	Надходження із загального фонду бюджету до спеціального фонду(бюджету розвитку)	X	0,00	0,00	0,00	X	X
	Запозичення до бюджету	X	0,00	0,00	0,00	X	X
	Інші джерела	X	0,00	0,00	0,00	X	X
2.	Видатки бюджету розвитку всього:	X				X	X

--	--	--	--	--	--	--	--

5.6 Наявність фінансових порушень за результатами контрольних заходів:

Фінансові порушення відсутні.

5.7 Стан фінансової дисципліни:

Фінансова дисципліна на високому рівні.

6. Узагальнений висновок щодо:
актуальності бюджетної програми

Програми є актуальною та ефективною.

ефективності бюджетної програми

Висока ефективність програми

корисності бюджетної програм

Супровід ветеранів війни та демобілізованих осіб.

довгострокових наслідків бюджетної програми

Допомога ветеранам війни та демобілізованим особам в пристосуванні до мирного життя.

**Начальник відділу бухгалтерського обліку,
фінансової звітності, призначення та виплат
допомог та компенсацій - головний бухгалтер**

Олена ТИХОНЕНКО
(підпис)