

ПРОТОКОЛ № 1

засідання робочої групи з питань наповнення, детінізації доходів бюджету та роботи з погашення податкового боргу платниками податків Фонтанської сільської ради

Дата проведення: 21 січня 2026 року

Початок засідання: 10.00

Місце проведення: с. Фонтанка

вул. Степна, 4

Голова робочої групи: СЕРЕБРІЙ А. - в.о. сільського голови

Заступник голови робочої групи: Роман ОРШИЧ – перший заступник сільського голови

Секретар робочої групи: Марина КУЛАКОВСЬКА- головний спеціаліст відділу доходів економічного аналізу бухгалтерського обліку та фінансової звітності

Присутні члени робочої групи:

начальника управління фінансів- **КУРМЕЙ Є.**

в.о. начальника відділу містобудування та архітектури- **КОРОЛЬОВА І.**

начальник відділу економічного розвитку, інформації та інвестиції- **ЛІТВІНА О.**

начальник відділу доходів, економічного аналізу, бухгалтерського обліку та фінансової звітності- **ПОСТАЛАКІНА Н.**

заступник начальника-начальник бюджетного відділу управління фінансів - **СЛАБЕНКО Р**

начальник управління капітального будівництва - **ШПАТ М.**

органами, господарського забезпечення - **ДМИТРИЄВ О.**

начальник відділу земельних відносин – **ПАВЛЮК О.**

староста Крижанівського старостинського округу- **ШАПОВАЛОВА О.**

Відсутні члени робочої групи:

староста Новодофінівського старостинського округу- **ПРУДНІКОВ В**

начальник відділу комунального господарства, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними

староста Олександрівського старостинського округу - **СЕМЕНЮК Н.**

начальник юридичного відділу - вакансія

Присутні запрошені:

заступник сільського голови - **КРИВОШЕЄНКО В.**

Відсутні запрошені:

представник ГУ ДПС в Одеській області

представник управління інспекційної діяльності в Одеській області Південного Міжрегіонального управління Державної служби з питань праці України

консультант сільського голови з питань містобудівної діяльності та архітектури

КАПЛІНСЬКИЙ В.



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат 5E984D526F82F38F0400000B0A4BB011B7F1806

Підписувач СЕРЕБРІЙ АНДРІЙ ЮРІЙОВИЧ

Дійсний з 11.03.2025 10:46:49 по 11.03.2026 23:59:59

Фонтанська сільська рада Одеської області



№ 16-08УФ/26 від 28.01.2026

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Заслуховування присутніх суб'єктів підприємницької діяльності, які здійснюють діяльність на території Фонтанської сільської ради шляхом розміщення тимчасових споруд та мають заборгованість зі сплати за оренду тимчасових споруд (тверде покриття) станом на 01.01.2026 року.

2. На виконання вимог листа від 05.01.2026 № 44/02-25/26/2 ОРД(В)А розгляд п.2 Розпорядження Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 17.12.2025 року № 1424/А-2025 «Про пріоритетні напрями місцевих бюджетів та раціональне використання бюджетних коштів в умовах правового режиму воєнного стану у 2026 році».

3. Робота з податковим боргом по податкам до бюджету Фонтанської сільської територіальної громади згідно листа ГУ ДПС в Одеській області від 12.12.2025 № 22991/5/15-32-13-01-05 станом 01.12.2025 року, а саме :

- 18010500 « Земельний податок з юридичних осіб»;
- 18010600 « Орендна плата з юридичних осіб»;
- 18010700 «Земельний податок з фізичних осіб»;
- 18010900 « Орендна плата з фізичних осіб».

З питання 1 порядку денного слухали:

ОРІШИЧ Р. - який проінформував, що на засідання робочої групи були запрошені суб'єкти підприємницької діяльності, які здійснюють свої підприємницьку діяльність на території Фонтанської сільської ради шляхом розміщення тимчасових споруд та станом на 01.01.2026 року мають борг зі сплати за оренду тимчасових споруд. Станом на 01.01.2026 року заборгованість по КБК 24060300 « Інші надходження» а саме, за оренду тимчасових споруд (тверде покриття) склав 1 761,81 тис. грн.

Відділом містобудування та архітектури були запрошені боржники які мають борг більш 20 000,00 тис грн., а саме:

№ п/п	П І Б	Сума боргу
1	ФОП Барильська Марина Іванівна	29 247,62
2	ФОП Барильська Світлана Улянівна	110 511,57
3	ТОВ "Комунальний сервіс "Кристал""	175 490,97
4	ФОП Жиленко Олександр Володимирович	145 818,42
5	ФОП Ханенко Олександр Олександрович	25 423,31
6	ФОП Люлька Василь Васильович	67 144,65
7	ФОП Каленюк Іван Ростиславович	69 469,21
8	ФОП Мальченко Андрій Вікторович	72 373,06
9	ФОП Левкович Євген Михайлович	22 392,37
10	ФОП Харламов Сергій Олександрович	71 372,92
11	ФОП Лозинська Наталя Олександрівна	37 020,48
12	ФОП Лозинський Павло Петрович	46 470,58
13	ФОП Полонський Владислав Володимирович	101 349,38
14	ФОП Стерніцька Анжела Володимирівна	119 743,76
15	ФОП Мовчан Анастасія Федорівна	66 895,31

Вищезазначені фізичні особи-підприємці на запрошення взяти участь у роботі робочої групи не відреагували та не з'явилися.

Вирішили: взяти інформацію до уваги.

КРИВОШЕЄНКО В., повідомив, що розрахунки за оренду тимчасових споруд (тверде покриття) проводяться у відповідності до договірних відносин місцевого органу з підприємцями. Саме в договорах та додаткових угодах вказується інформація про строки сплати за оренду твердого покриття та нарахуванню пені за несвоєчасну сплату.

Якщо обов'язки згідно договору не виконуються необхідно застосувати заходи, а саме:

- стягнення заборгованості в судовому порядку;
- демонтажу тимчасової споруди;
- відключення від світла;
- розірвання договору на вивіз сміття та постачання води.

Вирішили: взяти інформацію до уваги.

З питання 2 порядку денного слухали:

ОРІШИЧ Р. - який проінформував що з метою збільшення та залучення додаткових надходжень до бюджету податку на доходи фізичних осіб, підвищення рівня офіційної заробітної плати та зменшення тіньової зайнятості населення необхідно здійснювати системні заходи щодо контролю за дотриманням роботодавцями вимог законодавства про працю та податкового законодавства .

Важливим напрямом роботи є взаємодія та співпраця з Одеською районною військовою адміністрацією, ГУ ДПС в Одеській області, управлінням інспекційної діяльності в Одеській області Південного Міжрегіонального управління Державної служби з питань праці України, ГУ Пенсійного фонду України в Одеській області.

Вирішили: взяти інформацію до уваги.

З питання 3 порядку денного слухали: ПАВЛЮК О.

Доповідь додається.

За результатами засідання робочої групи вирішили доручити :

1. Юридичному відділу :

- 1.1 Розробити лист досудової вимоги з повідомленням існуючого боргу суб'єктів підприємницької діяльності до 27.01.2026 року;
- 1.2. Розробити лист щодо демонтажу тимчасової споруди у разі не сплати боргу суб'єктами підприємницької діяльності до 27.01.2026 року;
- 1.3 Розробити лист до ДТЕК про вжиття заходів у разі не сплати боргу суб'єктами підприємницької діяльності до 27.01.2026 року;

2. Відділу містобудування та архітектури:

- 2.1 Підготувати та надати копії договорів по суб'єктам підприємницької діяльності згідно переліку зазначеному у плані до юридичного відділу до 23.01.2026 року;

2.2 Відправити листи із повідомленням наявного боргу за тверде покриття суб'єктам підприємницької діяльності станом на 01.01.2026 року до 29.01.2026 року;

2.3 Відправити листи до боржників за тверде покриття про вжиття заходів у разі не сплати заборгованості до 29.01.2026 року

2.4 Написати службову записку до КП «НАДІЯ» про необхідність ініціювання розірвання договорів на надання послуг з вивезення твердих побутових відходів та водопостачання у зв'язку з невиконанням договірних зобов'язань до 27.01.2026 року.

3. Управлінню фінансів Фонтанської сільської ради:

3.1 На виконання вимог розпорядження Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 02.12.2025 року №1325/А-2025 «Про заходи щодо детінізації доходів та відносин у сфері зайнятості населення на 2026-2027 роки» підготувати та направити листи запрошення щодо прийняття участі у засіданні робочої групи яку планується провести 10.02.2026 року до відповідних структур, а саме:

- Одеською районною військовою адміністрацією;

- ГУ ДПС в Одеській області;

-управлінням інспекційної діяльності в Одеській області Південного Міжрегіонального управління Державної служби з питань праці України,

- ГУ Пенсійного фонду України в Одеській області.

3.2 Надати проекти рішень про відокремлення робочої групи з питань детінізації доходів та відносин у сфері зайнятості населення Фонтанської сільської ради

4 Відділу земельних відносин:

4.1 Відправити листи досудової вимоги з повідомленням існуючого боргу боржникам станом на 01.01.2026 року до 29.01.2026 року;

5. Відділ економічного розвитку, інформації та інвестицій

5.1. Розробити план заходів щодо детінізації доходів та відносин у сфері зайнятості населення на 2026-2027 роки відповідно до вимог розпорядження Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 02.12.2025 року №1325/А-2025 «Про заходи щодо детінізації доходів та відносин у сфері зайнятості населення на 2026-2027 роки»

В. о сільського голови
Фонтанської сільської ради

Андрій СЕРЕБРІЙ

Протокол вела

Марина КУЛАКОВСЬКА